



DETERMINAZIONE N. 793 del 25.06.2014

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DOTT.SSA B.A.M. MATRICOLA N° 391 – DIRIGENTE MEDICO
RESPONSABILE STRUTTURA COMPLESSA SER.T DELL'ASL VCO
CON INCARICO DI DIRETTORE DIPARTIMENTO DELLE DIPENDENZE
PRESA D'ATTO RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO DI LAVORO
A TEMPO INDETERMINATO

DETERMINAZIONE N. 793 del 25.06.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro_____

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 793 del 25.06.2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Con nota prot. n° 18397/14 del 20/03/14 la Dott.ssa B.A.M. matricola n° 391, Dirigente Medico Responsabile Struttura Complessa Ser.T dell'ASL VCO con incarico di Direttore Dipartimento delle Dipendenze a tempo indeterminato con rapporto di lavoro esclusivo, ha presentato istanza di anticipato collocamento a riposo a far tempo dal 01/10/14.

A tale riguardo:

- ❖ rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale la Dott.ssa B.A.M. risulta avere, al 30/09/14, 60 anni di età anagrafica e la seguente anzianità contributiva:

| | | | |
|---------------------------------------|----|----|-----|
| Decreto riscatto n° 1590 del 26/01/93 | 6a | 0m | 0gg |
|---------------------------------------|----|----|-----|

| | | |
|--|----|-----|
| Determinazione riscatto n° DT007201350013230 del 25/06/13 | 4m | 0gg |
|--|----|-----|

| | | | |
|-------------------------------|----|----|------|
| Consorzio Medico delle Quarne | 1a | 5m | 16gg |
|-------------------------------|----|----|------|

| | | | |
|---------------|-----|----|-----|
| A.S.L. V.C.O. | 33a | 9m | 0gg |
|---------------|-----|----|-----|

| | | | |
|----------------|-----|----|------|
| Totale servizi | 41a | 6m | 16gg |
|----------------|-----|----|------|

- ❖ preso atto che i requisiti posseduti potrebbero consentire alla dipendente di che trattasi l'accesso alla pensione di anzianità in virtù delle norme contenute nell'art. 24 c. 10 D.L. 201/11 convertito con modificazioni dalla Legge 214/11;
- ❖ rilevato che risultano osservati i termini di preavviso prescritti dall'art. 39 CCNL 05/12/96 Area Medica e Veterinaria;
- ❖ dato atto che le dimissioni prescindono dalle disposizioni applicative previste dal Decreto Ministeriale 21/01/08, attuativo della Legge 188/07;

Vista la Circolare INPS n° 37 del 14/03/12;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINAZIONE N. 793 del 25.06.2014

DETERMINA

- 1) Di accogliere, a far tempo dal 01/10/14, la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dalla Dott.ssa B.A.M. matricola n° 391, Dirigente Medico Responsabile Struttura Complessa Ser.T dell'ASL VCO con incarico di Direttore Dipartimento delle Dipendenze a tempo indeterminato e con rapporto esclusivo;
- 2) Di precisare che entro tale termine, la dipendente in questione dovrà usufruire di tutte le giornate di ferie maturate;
- 3) Di trasmettere all'I.N.P.S. Gestione ex INPDAP Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento pensionistico anticipato;
- 4) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessata e del Servizio di assegnazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 25.06.2014

mcm/

IL DIRETTORE S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 793 del 25.06.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | | | | |
|---|---------|---|-----|---|-------------------|--|
| X | DSO V | | DSM | x | MED. COMP | |
| | SERT | | DP | | FL | |
| | DIST. 0 | | F | | REF | |
| | DIST. V | | SD | | ITB | |
| | DIST. D | | LP | x | ICT | |
| | ML | | AG | | DIP TECNICO AMMVO | |
| | MED URG | | BC | | | |
| | SITRPO | x | RU | | | |
| | | | PP | | | |