

**Regione Piemonte**

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO  
ASSISTENZIALI**

IL PRESIDENTE Dottor Edoardo QUARANTA

<b>O G G E T T O</b>	<b>RETTIFICA PER MERO ERRORE MATERIALE DELLA DETERMINAZIONE N. 813 DEL 2 LUGLIO 2014 AVENTE PER OGGETTO: "AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO IN REGIME DEFINITIVO DELLA CASA DI ASSISTENZA PER ANZIANI "SAMONINI ROZIO BALASSI" DI DOMODOSSOLA CON SEDE IN VIA ROMITA N. 22 IN SOSTITUZIONE DELL'ATTO DI CONVERSIONE PLURIMO DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 287 DELL'8 OTTOBRE 2012"</b>
--	---

## DETERMINAZIONE N. 822 del 03/07/2014

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al Dipartimento di prevenzione

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Presidente della Commissione di Vigilanza sui Presidi Socio-Assistenziali  
Responsabile del Procedimento  
(Dottor Edoardo Quaranta)

## DETERMINAZIONE N. 822 del 03/07/2014

### IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO - ASSISTENZIALI

**RICHIAMATA** la Determinazione del Dipartimento di Prevenzione – Commissione di vigilanza sui presidi socio assistenziali in data 2 luglio 2014 n. 813 avente ad oggetto: "Autorizzazione al funzionamento in regime definitivo della Casa di assistenza per anziani "Samonini Rozio Balassi" di Domodossola con sede in Via Romita n. 22 in sostituzione dell'atto di conversione plurimo di cui alla Deliberazione n. 287 dell' 8 ottobre 2012".

**CONSIDERATO** che nell' 8° cpv del preambolo per mero errore materiale veniva indicato il verbale n. 10/2014 anziché il verbale n. 74/2013.

**RITENUTO** di provvedere alla rettifica in tale senso della Determinazione del 2 luglio 2014 n. 813 e pertanto di prendere atto che l' 8° cpv del Preambolo è così rettificato:

**ACQUISITA** la documentazione richiesta con verbale n. 74/2013

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

**1) - DI RETTIFICARE**, per i motivi esposti, la Determinazione del Dipartimento di Prevenzione – Commissione di vigilanza sui presidi socio assistenziali in data 2 luglio 2014 n. 813 avente ad oggetto: "Autorizzazione al funzionamento in regime definitivo della Casa di assistenza per anziani "Samonini Rozio Balassi" di Domodossola con sede in Via Romita n. 22 in sostituzione dell'atto di conversione plurimo di cui alla Deliberazione n. 287 dell' 8 ottobre 2012" nell' 8° cpv del preambolo dove per mero errore materiale veniva indicato il verbale n. 10/2014 anziché il verbale n. 74/2013.

**2) – DI DARE ATTO** che l' 8° cpv del Preambolo è così rettificato:

**ACQUISITA** la documentazione richiesta con verbale n. 74/2013

**3) - DI NOTIFICARE** formalmente copia del presente atto alla Regione Piemonte Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia – Settore Promozione e Sviluppo della Rete delle Strutture, della Qualità dei Servizi, Vigilanza e Controllo ed alla Direttrice della Casa di assistenza per anziani "Samonini Rozio Balassi" Dott.ssa Cecilia Quagliaroli con sede in Via Romita, n. 22 a Domodossola.

## **DETERMINAZIONE N. 822 del 03/07/2014**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 03 luglio 2014

Il Presidente della Commissione di Vigilanza  
sui Presidi Socio-Assistenziali  
Responsabile del Procedimento  
(Dottor Edoardo Quaranta)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 822 del 03/07/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input checked="" type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>