



DETERMINAZIONE N. 855 del 15/07/14

Regione Piemonte

SOC FARMACIA

Direttore Dr.ssa Laura POGGI

O G G E T T O	<p style="text-align: center;">NOMINA DIRETTORI PRO-TEMPORE</p> <p style="text-align: center;">Dr.Bovio M. – Farmacia Dr. Bovio Luca Malesco</p> <p style="text-align: center;">Dr.ssa Cometti Lauretta – Farmacia San Vittore Intra</p> <p style="text-align: center;">Dr.ssa Olivieri Sara – Farmacia Roi Olivieri Feriolo</p>
---------------------------------	---

DETERMINAZIONE N. 855 del 15/07/14

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Farmacia

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, 15.07.2014

Il Direttore SOC Farmacia
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa L.Poggi)

DETERMINAZIONE N. 855 del 15/07/14

IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Ai sensi della L. 362/91 art. 11 comma 1 e comma 2

“Il Titolare deve avere la responsabilità del regolare esercizio e della gestione dei beni patrimoniali della Farmacia”.

L’unità sanitaria locale competente per territorio autorizza, a seguito di motivata domanda del titolare della farmacia, la sostituzione temporanea con altro farmacista iscritto all’ordine dei farmacisti nella conduzione professionale della farmacia:

omissis

g) per ferie

Viste le seguenti istanze:

- del 13.06.2014 (ns. prot. 0036229/14 del 16.06.2014) presentata dal Dr.Bovio Luca direttore della Farmacia Dr. Bovio L. sita in Malesco con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore il Dr. Bovio Mario dal 21.06.2014 al 29.06.2014;
- del 25.06.2014 (ns. prot. 0038233/14 del 25.06.2014) presentata dalla Dr.ssa Gambetti Paola direttore della Farmacia San Vittore sita in Verbania Intra con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Cometti Lauretta dal 22.06.2014 al 29.06.2014 ;
- del 16.06.2014 (ns. prot. 0039729/14 del 02/07/2014) presentata dal Dr. Roi Matteo direttore della Farmacia Roi Olivieri sita in Feriolo con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Olivieri Sara dal 05.07.2014 al 12.07.2014;
- **Preso atto** dell’accettazione di nomina da parte di :
Dr. Bovio Mario, iscritto all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1145 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia;
Dr.ssa Cometti Lauretta, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1637 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia;
Dr.ssa Olivieri Sara, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1676 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia;

In virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, la nomina “pro tempore” a Direttore di Farmacia:
 - a. Dr. Bovio Mario, iscritto all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1145 , in sostituzione del Dr. Bovio Luca direttore della Farmacia Bovio sita in Malesco dal 21.06.2014 al 29.06.2014;
 - b. Dr.ssa Cometti Lauretta, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1637, in sostituzione della Dr.ssa Gambetti Paola direttore della Farmacia San Vittore sita in Verbania Intra dal 22.06.2014 al 29.06.2014 ;
 - c. Dr.ssa Olivieri Sara, iscritta all’Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 1676, in sostituzione del Dr. Roi Matteo direttore della Farmacia Roi Olivieri sita in Feriolo di Baveno dal 05.07.2014 al 12.07.2014;

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data, 15.07.2014

Il Direttore SOC
Responsabile del Procedimento
(Dr.ssa Laura POGGI)

DETERMINAZIONE N. 855 del 15/07/14

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>