



DETERMINAZIONE N. 940 del 04/08/2014

Regione Piemonte

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO ASSISTENZIALI

IL PRESIDENTE Dottor Edoardo QUARANTA

O G G E T T O	L.R. 08.01.2004 N. 1 – SERVIZI DI VACANZA PER MINORI 2014 – PRESA D'ATTO COMUNICAZIONI PERVENUTE E RILASCIO AUTORIZZAZIONI AL FUNZIONAMENTO.
---------------------------------	--

DETERMINAZIONE N. 940 del 04/08/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al Dipartimento di prevenzione

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Presidente della Commissione di Vigilanza sui Presidi Socio-Assistenziali
Responsabile del Procedimento
(Dottor Edoardo Quaranta)

DETERMINAZIONE N. 940 del 04/08/2014

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA SUI PRESIDI SOCIO - ASSISTENZIALI

PREMESSO che l'art. 26 della Legge Regionale 8 gennaio 2004 n. 1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" prevede al comma 1 che la funzione di vigilanza dei servizi e delle strutture socio assistenziali, socio educative e socio-sanitarie pubbliche e private a ciclo residenziale e semiresidenziale consiste nella verifica e nel controllo della rispondenza alla normativa vigente dei requisiti strutturali, gestionali e organizzativi e, in particolare nella verifica della qualità e dell'appropriatezza dei servizi e delle prestazioni erogate, al fine di promuovere la qualità della vita e il benessere fisico e psichico delle persone che usufruiscono dei servizi o sono ospitate nelle strutture.

RILEVATO che l'art. 54 della citata L.R. n. 1/2004 prevede al comma 1 che, in via transitoria, fino all'entrata in vigore del provvedimento della Giunta regionale di cui all'art. 26 della stessa legge, le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle Residenze Sanitarie Assistenziali, sono esercitate dalle ASL, secondo le modalità e gli indirizzi indicati dagli atti amministrativi regionali di riferimento.

EVIDENZIATA la D.G.R. 11 febbraio 2008 n. 32-8191 "Disposizioni per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza sui presidi socio-assistenziali, socio-educativi e socio-sanitari, ai sensi dell'art. 54 della legge regionale 8 gennaio 2004, n. 1" che prevede che le funzioni amministrative di vigilanza, comprese quelle relative alle RSA, vengono esercitate dalle ASL e conferma, in via transitoria fino al provvedimento di cui all'art. 26 della L.R. n. 1/2004, le disposizioni contenute nella D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale".

RICHIAMATA la deliberazione n. 175 del 30.03.2012, con la quale è stata disciplinata la composizione della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semiresidenziali dell'ASL VCO di Omegna in attuazione della normativa regionale vigente.

PRESO ATTO che sono pervenute diverse comunicazioni ed istanze inoltrate da Enti ed Organizzazioni per informare circa l'apertura di alcuni servizi di vacanza per minori ovvero per richiedere l'autorizzazione al funzionamento, nell'anno 2014, conformemente alla tipologia del servizio organizzato.

VISTO l'art. 26 e 54 della L.R. 08.01.2004 n. 1.

VISTE le Circolari Assessorili del 28 aprile 1998 n. 5/ASS e del 15 marzo 2005, prot. n. 2031/30.3alla tipologia del servizio organizzato.

RITENUTO pertanto di procedere all'autorizzazione all'esercizio dei Servizi di vacanza rivolti ai minori con pernottamento e/o diurni con somministrazione di pasti e contestualmente di prendere atto dei servizi di vacanza diurni senza somministrazione pasti.

DETERMINAZIONE N. 940 del 04/08/2014

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1) - DI AUTORIZZARE, per le motivazioni in premessa esposte, al funzionamento, per l'anno 2014, i servizi di vacanza per minori di seguito elencati:

Servizi di vacanza diurni con somministrazione pasti

- Istituto Comprensivo Baveno (prot. ASL n. 41606 del 09/07/2014), con sede in via Brera n. 12, per il periodo dal 04 agosto al 29 agosto 2014 (30 utenti dai 7 ai 14 anni)
- Comune di Verbania (prot. ASL n. 32653 del 30/05/2014) presso la Scuola dell'infanzia "Arcobaleno" in c.so Cairoli, n. 35, per il periodo dal 30 giugno al 25 luglio 2014 e dal 28 luglio al 22 agosto 2014 (60 utenti dai 3 ai 6 anni – 2° turno)
- Comune di Verbania (prot. ASL 44986 del 24 luglio 2014) presso la Scuola primaria "Tozzi" in via Bocci, n. 2, prolungamento del periodo dal 28 luglio al 14 agosto 2014 (50 utenti dai 6 ai 14 anni)

2 - DI PRENDERE ATTO per le motivazioni in premessa esposte, per l'anno 2014 dei servizi di vacanza per minori di seguito elencati:

Servizi di vacanza diurni senza somministrazione pasti

- Scuole elementari Comune di Beura Cardezza (prot. ASL n. 41493 del 08/07/2014) con sede in via San Clemente n. 9, per il periodo dal 30 giugno all'11 luglio 2014 (52 utenti dai 6 ai 14 anni)

3) - DI NOTIFICARE formalmente copia del presente atto alla Regione Piemonte Direzione Politiche Sociali e Politiche per la Famiglia – Settore Promozione e Sviluppo della Rete delle Strutture, della Qualità dei Servizi, Vigilanza e Controllo ai fini dell'esercizio dell'attività di supervisione e coordinamento di pertinenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 04 agosto 2014

Il Presidente della Commissione di Vigilanza
sui Presidi Socio-Assistenziali
Responsabile del Procedimento
(Dottor Edoardo Quaranta)

DDG

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 940 del 04/08/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input checked="" type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>