

# **DETERMINAZIONE N. 942/14 del 04/08/2014**



## **Regione Piemonte**

## **DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**Direttore dott. Francesco Lembo**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**COMMISSIONE MEDICA LOCALE PATENTI DI GUIDA  
LIQUIDAZIONE COMPENSI AI COMPONENTI PERIODO  
01/04/2014 – 30/06/2014**

# **DETERMINAZIONE N. 942/14 del 04/08/2014**

## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_2014 9 conto \_\_\_\_3101007\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_1\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_€ 5.090,83\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB\_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC MEDICINA LEGALE

Data .....04/08/2014 .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(sig. Barbero Gianmaria)

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione  
(dott. Francesco Lembo)

# **DETERMINAZIONE N. 942/14 del 04/08/2014**

## **IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE SU PROPOSTA DELLA DOTT.SA ELENA BARBERO DIRETTORE S.O.C. MEDICINA LEGALE**

PREMESSO che la Direzione Generale ha provveduto ad assegnare i budgets ai centri di risorsa per l'esercizio 2014;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 88-29577 del 1/3/2000 – linee guida per l'attività delle Commissioni Mediche Locali Patenti;

VISTO l'art. 330 D.P.R. 16/12/92 n. 495 concernente la composizione e gli accertamenti medici delle Commissioni Mediche Locali;

VISTO il D.P.G.R. n. 56 del 23 aprile 2014 (Regione Piemonte), di nomina del Presidente della Commissione e di individuazione dei componenti membri effettivi e supplenti;

VISTO il Decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti e della Navigazione con il quale si stabilisce il compenso di € 6,197 a ciascun componente la Commissione per ogni visita effettuata dedotta la quota fissa del 10% per il funzionamento della Commissione;

VISTA la deliberazione n. 265 del 23/04/2010 che disciplina il funzionamento della Commissione Medica Locale Patenti e stabilisce che i dirigenti medici svolgano tale attività fuori orario di servizio;

PRESO ATTO che con Decreto 14/9/1998 sono stati rideterminati gli importi e le competenze in materia di erogazione dei compensi ai componenti la Commissione demandando alle A.S.L. il compito di introitare su apposito c/c i diritti dovuti dagli utenti snellendo la procedura di gestione del CAP 1228;

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione sono compresi medici dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che prestano la propria opera fuori orario di servizio con diritto al compenso, stabilito dal decreto 27/12/94 Ministero dei Trasporti più sopra richiamato, e sono compresi medici e ingegneri **non** dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale, che sono liquidati in separata sede,

CONSIDERATO che tra i componenti la Commissione vi sono medici che prestano la propria opera in orario di servizio e quindi senza diritto al compenso, quantificato nel 2° trimestre 2014 in € 1.104,87, e stabilito che tale compenso resti in deposito per le spese di funzionamento della Commissione stessa;

VISTO il D.lgs n. 29 del 03/02/93 e s.m.i. che ha introdotto la distinzione fra funzioni di indirizzo, programmazione e controllo e funzioni di gestione riservando tali ultime funzioni ai Dirigenti ai quali spetta altresì l'esercizio di autonomi poteri di spesa nei limiti delle risorse assegnate;

# **DETERMINAZIONE N. 942/14 del 04/08/2014**

RITENUTO di liquidare compensi per un importo complessivo pari a € 5.090,83, già dedotta la quota fissa del 10% e dedotte le spese postali, relativamente al periodo 01/04/2014 – 30/06/2014, ai componenti la Commissione dipendenti del Servizio Sanitario Nazionale che hanno svolto la propria attività fuori orario di servizio;  
TENUTO CONTO che dalla cifra disponibile occorre dedurre il 23,8% quali oneri previdenziali a carico azienda;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## **DETERMINA**

1°) - DI CORRISPONDERE ai seguenti componenti la Commissione per l'attività svolta dal 01/04/2014 – 30/06/2014, già dedotte la quota 10% e le spese postali del periodo, l'importo complessivo di € 5.090,83 da cui detratto il 23,8% di oneri previdenziali, corrispondenti ad € 978,69, resta l'importo di € 4.112,14 così suddiviso

Dott.sa B. E. matricola 897 (visite n. 472)	la somma netta di	€ 2.060,44
Dott. L. C. matricola 1082 (visite n. 247)	la somma netta di	€ 1.078,23
Dott. I. B. matricola 1524 (visite n. 212)	la somma netta di	€ 925,45
Dott.sa A.S matricola 411 (visite n. 11)	la somma netta di	€ 48,02

2°) - DI DARE ATTO che l'onere di spesa pari a € 5.090,83 di cui € 978,69 per oneri previdenziali trova imputazione al conto 3101007 del conto economico esercizio 2014; autorizzazione n. 9, sub 1;

3°) - DI STABILIRE che la quota pari a € 1.104,87 dei medici operanti in orario di servizio e senza diritto al compenso, resti in deposito per un suo utilizzo in caso di rimborsi spese e per acquisto di materiale e attrezzature occorrenti alla commissione.

4°) - DI TRASMETTERE il presente provvedimento alla S.O.C.. Gestione Economico Finanziaria, e alla S.O.C. Gestione delle Risorse Umane per il compimento degli atti di competenza;

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
**Dott. Francesco Lembo**

Data,...04/08/2014.....

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Sig. Barbero Gianmaria**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE**  
**DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

# **DETERMINAZIONE N. 942/14 del 04/08/2014**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input checked="" type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input checked="" type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>