

Regione Piemonte

SOC

DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO

O G G E T T O	AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO PRATICO POST LAUREAM IN PSICOLOGIA DELLA D.SSA GAIA VILLANI PRESSO LA SOC NEUROPSICHIATRIA INFANTILE DELL'A.S.L. V.C.O.
--	---

DETERMINAZIONE N. 1127 del 24/09/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Paola Ubaldino)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

DETERMINAZIONE N. 1127 del 24/09/2014

IL DIRETTORE F.F. S.O.C. DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA

Premesso che con deliberazione n. 132 del 24.09.1998, é stato approvato il regolamento per il tirocinio pratico post lauream degli psicologi.

Vista la deliberazione n. 113 del 1 Marzo 2011 con la quale la Direzione Generale ha approvato l'accordo convenzionale con l'Università degli Studi di Pavia per l'espletamento di tirocinio di formazione e di orientamento ai sensi art. 18 Legge 196/97 e D.M. 25.03.98 n. 142

Considerata la richiesta, prot. ASL n. 57703 del 19 Settembre 2014, con la quale la Dott.ssa Gaia VILLANI – laureatasi in Psicologia presso l'Università degli studi di Pavia - ha richiesto l'autorizzazione ad effettuare il tirocinio pratico obbligatorio post-lauream, regolato dal D.M. 239/92 per l'ammissione agli esami di stato, presso la SOC. di Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L. VCO con decorrenza dal 15 Ottobre 2014 al 14 Aprile 2015

Evidenziato che il Direttore f.f. SOC Neuropsichiatria Infantile ha fornito la disponibilità della struttura Neuropsichiatria Infantile allo svolgimento di detto tirocinio.

Dato atto che la D.ssa Tiziana VAIRETTI - Dirigente Psicologo dell'U.O.A. Neuropsichiatria Infantile – è stata individuata quale tutor che avrà la responsabilità e la supervisione dell'attività di tirocinio conformemente alle disposizioni contenute nella convenzione approvata con la deliberazione n. 113 del 1 Marzo 2011.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l'espletamento del tirocinio presso la SOC Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L. V.C.O. della Dott.ssa Gaia VILLANI con decorrenza 15 Ottobre 2014 e sino al 14 aprile 2015 individuando la D.ssa Tiziana VAIRETTI quale tutor, che avrà la responsabilità e la supervisione dell'attività di tirocinio;
- 2) di dare atto che la Dott.ssa Gaia VILLANI é in possesso della copertura assicurativa richiesta, esonerando così l'Amministrazione da ogni responsabilità;
- 3) di dare altresì atto che il tirocinante é vincolato al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, avendo particolare riguardo per il D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Dirigente Medico della U.O.A. destinataria;

DETERMINAZIONE N. 1127 del 24/09/2014

- 4) di notificare il presente atto alla D.ssa Villani ed alle strutture aziendali interessate dal suddetto tirocinio
- 5) di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'Azienda.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRETTORE F.F. SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA
(Dr. Vincenzo DE STEFANO)

Il Responsabile del Procedimento
(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)
Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1127 del 24/09/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

☒	DSO V	☐	DSM	☒	MED. COMP	☐
☐	SERT	☐	DP	☐	FL	☐
☐	DIST. 0	☐	F	☐	REF	☐
☐	DIST. V	☒	SD	☐	ITB	☐
☐	DIST. D	☐	LP	☐	ICT	☐
☐	ML	☐	AG	☐	DIP TECNICO AMMVO	☐
☐	MED URG	☐	BC	☐		☐
☐	SITRPO	☒	RU	☐		☐
☐		☒	PP	☐		☐