

Regione Piemonte

**SOC
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dott.ssa SALA Claudia

O G G E T T O	AVVISO DI MOBILITA' ORDINARIA AZIENDALE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE PER N.1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CAT.C) DA DESTINARE ALLA SOC GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA – SEDE DI DOMODOSSOLA: AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA COMMISSIONE
--	---

DETERMINAZIONE N. 1195 del 08.10.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC/Macrostruttura
Responsabile del Procedimento
(Dott.)

DETERMINAZIONE N. 1195 del 08.10.2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Rilevato che in data 15 Luglio 2014 era stato emesso avviso di mobilità ordinaria aziendale riservato al personale dipendente, con la qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C), per n. 1 posto da destinare alla SOC "Gestione Delle Forniture e della Logistica" – sede di Domodossola;

Premesso che entro le ore 12.00 del giorno 4 Agosto 2014, termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione fissato nel bando relativo pubblicato all'albo ufficiale della A.S.L. hanno prodotto istanza, i seguenti dipendenti :

P.M. Matricola 2454 nata il 14/06/1970

R.L. Matricola 605 nata il 21/08/1961

S.M. Matricola 718 nata il 23/05/1959

Verificato che i tutti i dipendenti risultano ammissibili in quanto in possesso dei requisiti richiesti nel bando di mobilità interna ordinaria;

Dato atto che ai sensi dell'art. 4 dell'allegato E all'accordo integrativo aziendale del 28.11.2008, la Direzione Generale, in via verbale, ha disposto che la commissione della succitata selezione dovrà essere così composta:

- Dott.ssa Primatesta Giuseppina – Dirigente Amministrativo delegato dal Direttore Amministrativo Aziendale
- Dott.ssa Sala Claudia - Direttore SOC Gestione Risorse Umane o suo delegato;
- Dott. Bonisoli Federico – Direttore Dipartimento Tecnico Amministrativo o suo delegato;
- Dott.ssa Bisetti Laura - Collaboratore Amministrativo Professionale o suo delegato.

DETERMINA

- 1°) **Di ammettere** all'avviso di mobilità ordinaria aziendale riservato al personale dipendente, con la qualifica di Assistente Amministrativo Cat.C), per n.1 posto da destinare alla SOC Gestione delle Forniture e della Logistica – Sede di Domodossola, i seguenti dipendenti istanti :

P.M. Matricola 2454nata il 14/06/1970

R.L. Matricola 605nata il 21/08/1961

S.M. Matricola 718nata il 23/05/1959

DETERMINAZIONE N. 1195 del 08.10.2014

2°) **Di nominare** nella composizione di seguito indicata, ai sensi dell'art. 4 dell'allegato E all'accordo integrativo aziendale del 28.11.2008, per quanto disposto verbalmente dalla Direzione Generale, la commissione della succitata selezione:

- Dott.ssa Primatesta Giuseppina – Dirigente Amministrativo delegato dal Direttore Amministrativo Aziendale
- Dott.ssa Sala Claudia - Direttore SOC Gestione Risorse Umane o suo delegato;
- Dott. Bonisoli Federico –Direttore Dipartimento Tecnico Amministrativo o suo delegato;
- Dott.ssa Bisetti Laura - Collaboratore Amministrativo Professionale o suo delegato.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE
STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Sala Claudia)

DETERMINAZIONE N. 1195 del 08.10.2014

ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input checked="" type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input checked="" type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>