



DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

Regione Piemonte

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

Direttore Dr. Giovanni GEDA

O G G E T T O	Autorizzazione tirocinio post-lauream presso CSM di Domodossola Dr. Fabrizio Tommasini, in possesso del diploma di Laurea Magistrale in Psicologia conseguito presso l'Università degli Studi di Pavia, Facoltà di Lettere e Filosofia, avente sede in Corso Strada Nuova, 65 – Pavia.
--	--

DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito al Dipartimento di Salute Mentale

15.10.2014

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale
Responsabile del Procedimento
(Dr. Giovanni GEDA)

DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
--

Premesso che con deliberazione n. 113 del 1.3.2011 è stato stipulato l'accordo convenzionale di durata quadriennale, a decorrere dalla sottoscrizione, con l'Università degli Studi di Pavia, Dipartimento di Psicologia, per lo svolgimento del tirocinio pratico post-lauream per l'ammissione all'esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di psicologo, ai sensi D.M. 13/1/1992 n. 239 e D.P.R. n. 328 del 5/6/2001;

Pervenuta in data 14.08.2014 al protocollo n. 49220 l'istanza di tirocinio post-laurea da parte del Dr. Fabrizio Tommasini, nato a Pontedera il 22.10.1986 e residente/domiciliato a Domodossola in via Delle Difese, 4 in possesso di diploma di Laurea Magistrale in Psicologia conseguito presso la predetta l'Università in data 15.07.2014;

Preso atto che il tirocinio di cui trattasi di durata annuale, per un totale di ore 1000, si svolgerà prevalentemente presso il Centro di Salute Mentale di Domodossola e anche, per eventuali esigenze didattico-organizzative, presso le altre sedi del DSM;

Presisato che tale tirocinio prevederà cinque accessi settimanali, dal lunedì al venerdì, con orari concordati che determinano un impegno settimanale non inferiore a ore 20;

Inviata in data 16.09.2014 con nota prot. n. 56731 al Direttore SOC Prevenzione e Protezione relazione circostanziata circa il tipo di attività, che il tirocinante andrà a svolgere presso il CSM interessato;

Preso atto che, in data coincidente con l'inizio del tirocinio o immediatamente successiva, sarà fornita al Dr. Tommasini, a cura dell'ASL, informazione sulla sicurezza e salute sul posto di lavoro per soggetti tirocinanti ai sensi degli artt. 36 e 37 D.Lgs. 81/08;

Assolti in data 13.10.2014 gli obblighi presso la SOC Medico Competente a seguito di ns. richiesta prot. n. 57392 del 18.09.2014;

DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

Valutato che il tirocinante è assicurato per infortuni e responsabilità civile per cui l'Azienda è esonerata totalmente da ogni responsabilità;

Rilevato che il tirocinio di cui trattasi, oltre a non comportare alcun costo per l'Azienda, rileva ai fini della valorizzazione della funzione didattico-formativa della stessa;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita
ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo
aziendali

DETERMINA

- 1) Di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, dal 15.10.2014 al 14.10.2015, il tirocinio post-laurea presso il Centro di Salute Mentale di Domodossola del Dr. Fabrizio Tommasini, in possesso del diploma di Laurea Magistrale in Psicologia conseguito in data 15.07.2014 presso l'Università degli Studi di Pavia;
- 2) Di prendere atto che detto tirocinio, di complessive 1000 ore, si svolgerà mediante cinque accessi settimanali per un totale non inferiore a 20 ore settimanali con la supervisione del Tutor Dr. Franco Terzeria, Dirigente Psicologo del DSM, secondo i fini e le modalità spiegate nella parte narrativa del presente atto;
- 3) Di dare atto che il Dr. Tommasini risulta in possesso di copertura assicurativa per rischio da infortuni e responsabilità civile verso terzi per cui l'Azienda è esonerata da ogni tipo di responsabilità al riguardo;
- 4) Di stabilire che il tirocinante è vincolato al rispetto della normativa vigente in materia di riservatezza, in particolare del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 "codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Direttore del DSM, per il tramite del Tutor individuato;

DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

5) Di porre a carico della Stesso l'obbligo del rispetto di tutto quanto previsto dall'ASL VCO in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza alla normativa in vigore, in particolare il D.Lgs. 81/2008; il Direttore del DSM, per il tramite del Tutor, vigilerà sul rispetto di tali obblighi da parte del Dr. Tommasini;

6) Di ribadire che il tirocinio di cui trattasi non implica l'instaurazione di qualsivoglia rapporto lavorativo con l'Azienda né la corresponsione di alcun compenso.

7) Di notificare all' Interessato il contenuto del presente atto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

15.10.2014

Il Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa M. Pia Mondello)

Il Direttore del DSM
(Dott. Giovanni GEDA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1217 del 15.10.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input checked="" type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>