

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 410 del 17 OTTOBRE 2014

**O
G
G
E
T
T
O** CONVENZIONE TRA L'ASL VCO ED IL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE S.p.A.
DI OMEGNA PER LA PRODUZIONE E L'UTILIZZAZIONE DI EMOCOMPONENTI AD
USO TOPICO DI ORIGINE AUTOLOGA AI SENSI DELLA D.G.R. N. 21-1330 DEL
29/12/2010.

L'anno duemilaquattordici il giorno **DICIASSETTE**

del mese di **OTTOBRE** in **OMEGNA**,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Adriano Giacoletto

coadiuvato da:

- Dott. Francesco Garufi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Rino Bisca DIRETTORE AMMINISTRATIVO

b i d

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

100 1990/10 0,00

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC. REF
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

AAGG

ME/me **POLIZZAIUOLO**
Delibera conv COQ Fattori crescita

30/01/06

B

G

J

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL DIRETTORE
SOC AFFARI GENERALI**

PREMESSO CHE:

- Con D.G.R. n. 21-1330 del 29/12/2010 la Regione Piemonte ha autorizzato le Aziende Sanitarie Regionali sede di Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (SIMT) alla stipula di rapporto di collaborazione con strutture sanitarie, pubbliche e private, non sede di SIMT, per la produzione e l'utilizzo di emocomponenti di origine autologa ad uso topico di riconosciuta validità terapeutica, nel rispetto delle procedure di raccolta, processazione e controllo delle attività risultanti dagli allegati A) e B) alla D.G.R. sopra richiamata.

In particolare, l'allegato B) della D.G.R. citata fornisce lo schema di convenzione e la relativa modulistica da adottarsi tra L'Azienda Sanitaria sede di SIMT e la Struttura Sanitaria che intende produrre e utilizzare gli emocomponenti.

RILEVATO CHE Il SIMT della ASL VCO, in virtù della Legge 21/10/2005 n. 219 e del D.lgs. 20/12/2007 n. 261 svolge il ruolo di governo nella produzione, distribuzione e assegnazione degli emocomponenti per tutte le strutture sanitarie allo stesso afferenti.

DATO ATTO CHE il Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A. di Omegna con nota prot. 1390 del 17/12/2012 aveva comunicato a questa Azienda l'intenzione di avviare l'attività in oggetto per il trattamento di pazienti con patologie ortopediche ed aveva richiesto contestualmente l'attivazione della relativa convenzione.

EVIDENZIATO CHE

- lo schema di convenzione allegato alla D.G.R. citata in premessa prevede, all'art. 1, che venga predisposto e condiviso dalle parti un Protocollo operativo che specifichi le indicazioni all'utilizzo e le modalità di preparazione degli emocomponenti ad uso topico, le modalità di ottenimento del consenso informato, le apparecchiature ed i materiali impiegati ed il personale abilitato alle varie fasi della procedura, secondo le indicazioni contenute nell'allegato tecnico alla D.G.R. medesima al punto "Attività di controllo".

DATO ATTO CHE il COQ ha predisposto il Protocollo sopra citato, denominato "Percorso clinico assistenziale: fattori di crescita", nel quale, nell'ambito del Gruppo di lavoro individuato per la realizzazione del percorso stesso sono presenti, per questa ASL, Il Direttore F.F. SOC SIMT (Dott. Paolo Cerutti), il Dirigente Medico SOC SIMT - Dott.ssa Maria Grazia Anatra, il Direttore SOC Laboratorio Analisi (Dott. Nino Cappuccia); con e.mail in data 10/9/2013 tale Protocollo, condiviso con vari soggetti interessati, è stato trasmesso alla SOC Affari Generali per la stesura della relativa convenzione. Contestualmente il COQ ha proposto, per l'attività da svolgersi da parte del SIMT della ASL, un compenso di €. 1.000,00 annui, in linea con i limiti stabiliti dalla relativa D.G.R. .

DATO ATTO ALTRESI' che, sulla base dello schema regionale, è stata predisposta la bozza di convenzione da sottoscrivere dalle parti, nella quale si stabilisce, tra l'altro, che:

- Il SIMT della ASL VCO dovrà effettuare, di norma almeno una visita ispettiva all'anno, di norma con preavviso, per verificare il rispetto del protocollo concordato e delle normative vigenti in materia, con possibilità di eseguire ulteriori controlli senza preavviso. L'esito di ogni visita verrà verbalizzato ed eventuali azioni preventive/correttive richieste saranno oggetto di ulteriore verifica prima della successiva visita ispettiva.

- Per le attività di autorizzazione, controllo e monitoraggio svolta dal personale Medico della SOC SIMT, il COQ corrisponderà alla ASL VCO un rimborso annuo pari ad €. 1.000,00. Tale attività verrà svolta in regime di libera professione di équipe. Il Direttore della SOC SIMT dovrà inviare periodicamente alla SOC Risorse Economiche e Finanziarie ed alla Direzione Sanitaria Ospedaliera comunicazione dei nominativi del personale Medico che ha espletato l'attività al fine della ripartizione delle somme dovute ai sensi del vigente regolamento aziendale per la libera professione.

- La struttura sanitaria (COQ) provvederà ad effettuare sugli emocomponenti ad uso topico prodotti i controlli di qualità relativi secondo le indicazioni e le tempistiche indicate nel protocollo.

5

F

- La responsabilità di eventuali danni a pazienti conseguenti all'inappropriatezza del trattamento o al mancato rispetto del protocollo operativo approvato, sarà esclusivamente a carico della struttura sanitaria (COQ).
- Il COQ, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 196/2003, nominerà la ASL VCO Responsabile del Trattamento dei dati connessi con l'espletamento dell'incarico.
- La copertura assicurativa del personale del SIMT della ASL VCO coinvolto in attività di controllo è a carico della ASL VCO, nei limiti e contenuti di cui all'art. 3 D.L. n. 158/2012, convertito nella Legge 8/11/2012 n. 189 e s.m.i..

VISTE

- la nota prot. 14976 del 7/3/2014 con la quale, tra l'altro, veniva trasmessa bozza della convenzione sopra citata al COQ ed al Direttore F.F. della SOC SIMT per la formale approvazione;
- la successiva nota prot. 19932 del 28/3/2014, nella quale si evidenziava che, prima della stipula della convenzione, il COQ doveva produrre la dichiarazione di avvenuta partecipazione al corso di formazione da parte del professionista Responsabile, così come previsto dalla D.G.R. n. 21-1330 del 29/12/2000, che ha individuato l'AOU San Giovanni Battista di Torino quale provider pubblico di formazione, in quanto sede della Dental School (struttura universitaria individuata ai fini formativi).

PRESO ATTO che con nota prot. 777 in data 9/10/2014 il COQ ha trasmesso gli attestati di partecipazione al Corso "I concentrati piastrinici per uso topico", svolto presso l'AOU sopra citata, dai Medici Dr. Ripamonti Giorgio, Dr. Cacciola Claudio, Dr. Spezia Marco (individuato Referente Clinico per la Terapia Topica) ed ha ritrasmesso il Protocollo "Percorso clinico assistenziale: fattori di crescita", aggiornato alla data del 9/10/2014. Con comunicazione e.mail in data 10/10/2014 il COQ ha altresì comunicato l'accettazione della bozza di convenzione proposta.

DATO ATTO che il protocollo "Percorso clinico assistenziale: fattori di crescita" è stato oggetto di un'ultima revisione, e in data 16/10/2014 il COQ ha inviato a questa Azienda il documento definitivo.

RITENUTO di dover quindi procedere alla formale approvazione della convenzione in oggetto, in conformità al disciplinare allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A), al quale viene altresì allegato, sotto la lettera A1), il Protocollo Operativo "Percorso clinico-assistenziale: fattori di crescita", dando atto che, ai sensi della D.G.R. n. 21-1330 del 29/12/2010, la sottoscrizione della convenzione costituisce per il COQ concessione di delega a produrre ed utilizzare emocomponenti ad uso topico di origine autologa nei limiti e secondo le modalità indicati nella convenzione stessa.

PROPONE DI DELIBERARE

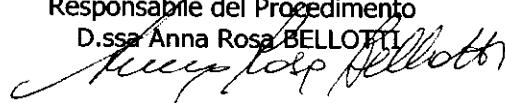
- 1°) Di stipulare, ai sensi di quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente richiamato, convenzione con il Centro Ortopedico di Quadrante S.p.A. di Omegna (COQ) per la produzione e l'utilizzazione di emocomponenti ad uso topico di origine autologa ai sensi della D.G.R. n. 21-1330 del 29/12/2010.
- 2°) Di dare atto che le condizioni dell'accordo, avente validità dalla sottoscrizione sino al 31/12/2015, risultano dettagliatamente indicate nella convenzione allegata sotto la lettera A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, comprensiva del Protocollo Operativo "Percorso clinico assistenziale: fattori di crescita" (All. A1), recante le indicazioni all'utilizzo e le modalità di preparazione degli emocomponenti ad uso topico, le modalità di ottenimento del consenso informato, le apparecchiature ed i materiali impiegati ed il personale abilitato alle varie fasi della procedura.
- 3°) Di dare atto altresì che per le attività di autorizzazione, controllo e monitoraggio previste dalla presente convenzione, svolta dal personale Medico della SOC SIMT in regime di libera professione di équipe, il COQ corrisponderà all'Azienda Sanitaria un rimborso annuo pari ad €. 1.000,00 che verrà

introitato sul conto 4.50.02.77 del conto economico dell'esercizio 2014 e successivamente ripartito secondo quanto stabilito dalla normativa aziendale in materia di libera-professione, così come espressamente previsto dalla D.G.R. n. 21-1330 del 29/12/2010.

- 4°) Di precisare che il Direttore della SOC SIMT dovrà inviare annualmente alla SOC Risorse Economiche e Finanziarie ed alla Direzione Sanitaria Ospedaliera comunicazione dei nominativi del personale Medico che ha espletato l'attività al fine della successiva ripartizione delle somme spettanti.
- 5°) Di precisare altresì che la copertura assicurativa del personale della ASL VCO coinvolto in attività di controllo è a carico dell'Azienda Sanitaria, nei limiti e contenuti di cui all'art. 3 D.L. n. 158/2012, convertito nella Legge 8/11/2012 n. 189 e s.m.i..
- 6°) Di trasmettere copia del presente atto al C.O.Q. nonché ai componenti aziendali del Gruppo di lavoro individuato nel protocollo operativo allegato alla convenzione di cui al punto 2°), alle SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera, Risorse Economiche e Finanziarie e Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di rispettiva competenza.
- 7°) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge .

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

Il Direttore SOC AFFARI GENERALI
Responsabile del Procedimento
D.ssa Anna Rosa BELLOTTI



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. 19/6/1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Adriano Giacoletto)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Francesco Garufi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Rino Bisca)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 17 OTT. 2014 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

ESECUTIVITÀ IN DATA 17 OTT. 2014

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI GENERALI

(D.ssa Anna Rosa BELLOTTI)

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

X	DSO V
	SERT
	DIST. 0
	DIST. V
	DIST. D
	ML
	MED URG
	SITRPO

	DSM
	DP
	F
	SD
	LP
X	AG
	BC
X	RU
	PP

	MED. COMP
	FL
X	REF
	ITB
	ICT
	DIP. PAT. CHIRUR.
	DIP TECNICO AMMVO
	DIP. PAT. ONCOL.
	DIP. SERVIZI DIAGN.

	DIP. EMERG. URG.
	DIP. AREA CRITICA
	DIP. DIPENDENZE
	DIP. POST ACUZIE
	DIP. PAT. CNV
	DIP. FARMACO
	DIP. PAT. MEDICHE
	DIP. MAT. INF.

DIP. EMERG. URG.
DIP. AREA CRITICA
DIP. DIPENDENZE
DIP. POST ACUZIE
DIP. PAT. CNV
DIP. FARMACO
DIP. PAT. MEDICHE
DIP. MAT. INF.