

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

COLLEGIO TECNICO PER LA VERIFICA SCADENZA INCARICHI
DEL DIRIGENTE PSICOLOGO DIRETTORE
SOS DIPARTIMENTALE PSICOLOGIA
DR.FILIBERTI ANTONIO.

DETERMINAZIONE N. 1393 del 19.11.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

Al N. _____ conto _____

Al N. _____ conto _____

Al N. _____ conto _____

Al N. _____ conto _____

SUB _____ spesa prevista _____

SUB _____ spesa prevista _____

SUB _____ spesa prevista _____

SUB _____ spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Il Direttore SOC GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del procedimento
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 1393 del 19.11.2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 611 del 20.10.2010 e con deliberazione n. 657 del 10.11.2010, che rettifica la precedente, sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali del personale dirigente dell'area Medica/Veterinaria, Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa.
- che ai sensi dell'art. 26 dell'Atto Aziendale gli incarichi dirigenziali attribuiti con la delibera di cui sopra hanno durata triennale dalla data di sottoscrizione del contratto individuale.
- Dato atto che l'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali, approvato con deliberazione n. 423/01, che detta disposizioni circa la composizione del "Collegio Tecnico" deputato alla valutazione.
- Richiamato l'allegato n. 5 del CCNL 03.11.2005, il quale introduce un nuovo principio, articolando il procedimento di valutazione in "Valutazione di I^a istanza" affidata all'organo direttamente a conoscenza dell'attività del valutato e "Valutazione di II istanza", affidata al Collegio Tecnico di cui all'art.26- comma 2- lettera a) CCNL 03.11.2005- Dirigenza Medica/veterinaria.
- Visto la lettera prot n. 72071 del 06.11.2014 a firma del Direttore Generale con la quale comunica i nominativi dei componenti del Collegio Tecnico deputato alla valutazione del Dirigente Psicologo di cui sopra.
- Visto il D.Lgs. 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Visto il D.Lgs.vo n. 286/99 s.mi., gli artt. n. 25 e seguenti del CCNL 03.11.2005 della Dirigenza sanitaria non medica.
- Tutto ciò premesso, ritenuto di nominare nella composizione di cui appresso il Collegio Tecnico da incaricare delle verifiche del Dirigente Psicologo il cui incarico professionale scadrà nella data di seguito riportata.

SOS DIPARTIMENTALE PSICOLOGIA

Dr.Filiberti Antonio- "Direttore SOS Dip. Psicologia"- scad. 02.11.2014

Valutatore 1^a istanza: dott. Francesco Garufi- Direttore Sanitario Aziendale

Collegio Tecnico: dr. Giovanni Geda- Direttore Dipartimento di Salute Mentale
dr.ssa Cella Daniela- Dirigente Psicologo-ASLOsp.Maggiore di Novara
dr. Martinetti Antonio- Dirigente psicologo- ASL BI

DETERMINAZIONE N. 1393 del 19.11.2014

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

D E T E R M I N A

1) di procedere alla valutazione degli incarichi attribuiti con deliberazione n. 611 del 20.10.2010 così come rettificata dalla n. 657 del 10.11.2010 e s.m.i, dato atto della scadenza indicata a fianco di ogni dirigente medico in elenco.

2) di nominare, per quanto citato in premessa, nella composizione di cui appresso il Collegio Tecnico da incaricare delle verifiche del Dirigente Psicologo, dr. Antonio Filiberti, il cui incarico professionale scadrà nella data di seguito riportata.

SOS DIPARTIMENTALE PSICOLOGIA

Dr. Filiberti Antonio- "Direttore SOS Dip. Psicologia"- scad. 02.11.2014

Valutatore 1^a istanza: dott. Francesco Garufi- Direttore Sanitario Aziendale

Collegio Tecnico: dr. Giovanni Geda- Direttore Dipartimento di Salute Mentale
dr.ssa Cella Daniela- Dirigente Psicologo-ASL Osp. Maggiore di Novara
dr. Martinetti Antonio- Dirigente psicologo- ASL BI

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

Il Direttore SOC
Gestione Risorse Umane
Responsabile del procedimento
(dott.ssa Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1393 del 19.11.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>