

Regione Piemonte

S.O.C . AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Direttore Avv. Cinzia Meloda

O G G E T T O	LIQUIDAZIONE TARI PER L'ANNO 2014 – COMUNE DI ARMENO
--	---

DETERMINAZIONE N. 1449 del 05.12.2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET 2014

al N. 10 conto 3.10.10.18

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 11 Spesa prevista 142,00 € 2014

SUB ____ Spesa prevista

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Affari Legali e Patrimoniali

Il Responsabile del Procedimento

(Sig.ra Poletti Silvia)

Il Direttore SOC
Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia Meloda)

Data 02/12/2014

DETERMINAZIONE N. 1449 del 05.12.2014

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

DATO ATTO che, l'art. 1 della Legge n. 147 del 27.12.2013 comma 639, ha istituito, a decorrere dal 01 Gennaio 2014, il nuovo tributo TARI in sostituzione della previgente TARES;

VISTO l'avviso di pagamento n. 524 del 13/11/2014, emesso dal Comune di Armeno, relativo al pagamento della TARI 2014 per gli immobili ubicati in Via Cavour n. 2 ad Armeno sede del Distretto, con scadenza immediata;

VERIFICATO che, l'onere di spesa di € 142,00, trova imputazione sull'autorizzazione n. 10 sub 11 del Conto Economico 3.10.10.18 dell'anno 2014;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di liquidare l'avviso di pagamento n. 524 del 13/11/2014 emesso dal Comune di Armeno, quale saldo della TARI dovuta per l'anno 2014, con scadenza immediata;
- 2) Di imputare l'onere di spesa derivante dal presente provvedimento sul Conto Economico 3.10.10.18 anno 2014 aut. 10 sub. 11 per un importo pari ad € 142,00;
- 3) Di trasmettere il seguente provvedimento alla S.O.C. Risorse Economico Finanziarie per il seguito di competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data, 02/12/2014

Il Direttore SOC
Affari Legali e Patrimoniali

(Avv. Cinzia Meloda)

Il Responsabile del Procedimento
(Silvia Poletti)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1449 del 05.12.2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

☐	DSO V	☐	DSM	☐	MED. COMP	☐
☐	SERT	☐	DP	☐	FL	☐
☐	DIST. 0	☐	F	☒	REF	☐
☐	DIST. V	☐	SD	☐	ITB	☐
☐	DIST. D	☒	LP	☐	ICT	☐
☐	ML	☐	AG	☐	DIP TECNICO AMMVO	☐
☐	MED URG	☐	BC	☐		☐
☐	SITRPO	☐	RU	☐		☐
☐		☐	PP	☐		☐