



**DETERMINAZIONE N. 1490 del 15/12/2014**

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

SIG.RA M.G. MATRICOLA N. 985  
INFERMIERE CAT D A TEMPO INDETERMINATO  
ASSEGNATA AL S.E.S.T. 118  
PRESA D'ATTO CESSAZIONE  
DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO

## DETERMINAZIONE N. 1490 del 15/12/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. \_\_\_\_\_

CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_

SPESA PREVISTA ANNO ..... Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO PAGATO Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO RESIDUALE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro \_\_\_\_\_

IMPORTO DISPONIBILE Euro \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Il Responsabile S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 1490 del 15/12/2014

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

### Premesso che:

- con nota protocollo interno n. 34798 del 10.06.2014, integrata da successiva nota prot. 77080 del 25.11.2014, la Regione Piemonte con DGR n. 18-6692 del 19.11.2013 emanava apposite disposizioni ai fini delle istruttorie relative alle procedure di mobilità riguardanti, tra l'altro, il personale Infermieristico afferente al Servizio 118;
- con nota rubricata al protocollo di questa A.S.L. al n. 62377 del 06.10.2014, l'A.O.U. Maggiore della Carità comunicava, a seguito dell'approvazione della graduatoria dell'avviso di mobilità endoregionale per la copertura di n. 70 posti di Infermiere cat D presso la SC S.E.S.T. 118, l'elenco degli Infermieri classificatisi nella graduatoria stessa, approvata con deliberazione n. 464 del 02.10.2014, tra cui risulta anche la Sig.ra M.G. matricola n. 985, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere cat D a tempo indeterminato;
- nella nota di cui sopra veniva richiesto ai dipendenti in questione di esprimere formale assenso al trasferimento in questione che deve intendersi a decorrere dal 01.01.2015;

Preso atto che la Sig.ra M.G. matricola n. 985, con nota prot. n. 66551 del 21.10.2014, comunicava la propria volontà alla mobilità di che trattasi presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara a far data dal 01.01.2015, chiedendo contestualmente a questa A.S.L. il rilascio del nulla osta relativo;

Considerato che questa S.O.C. con nota prot. n. 67446 del 22.10.2014, comunica all'interessata e all'Azienda ricevente, il proprio nulla osta, così come previsto dalle vigenti normative;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

## DETERMINA

- 1°- Di prendere atto del trasferimento presso l'Azienda Ospedaliero-Universitaria Maggiore della Carità di Novara a far data dal 01.01.2015, della dipendente Sig.ra M.G. matricola n. 985, dipendente di questa A.S.L. con la qualifica di Infermiere cat D a tempo indeterminato.

## **DETERMINAZIONE N. 1490 del 15/12/2014**

- 2°- **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato, la sunnominata dipendente e l'Ente di destinazione.
- 3° - **Di precisare** che sarà cura della Struttura scrivente, allo scadere del periodo di servizio, comunicare eventuali giornate di ferie ancora da fruire e di ore di straordinario effettuate da parte della più volte citata dipendente all'Azienda di prossima assegnazione, in quanto trattasi di un trasferimento di funzioni all'interno di un contesto di riorganizzazione generale.
- 4°- **Di convenire**, con l'ente di destinazione eventuali modalità residuali di gestione funzionale giuridica.
- 5° - **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo, stante l'urgenza di provvedere.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 12.12.2014

Il Direttore SOC  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DEL  
LA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 1490 del 15/12/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>