



DETERMINAZIONE N. 1517 del 17/12/2014

**Regione Piemonte
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**S.O.C. GESTIONE
DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA**

Direttore Dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	PROSECUZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI ALLA DITTA ITALARCHIVI S.R.L. - DURATA 12 MESI (PARI A GIORNI 365) - PERIODO DAL 01.01.2015 AL 31.12.2015 -
--	---

DETERMINAZIONE N. 1517 del 17/12/2014

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal Provvedimento.

Data, 16 dicembre 2014

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Laura Scognamiglio

Su delega del Direttore Sanitario Aziendale
Il Direttore f.f. SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera
Dott. Vincenzo De Stefano

DETERMINAZIONE N. 1517 del 17/12/2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

PREMESSO che con Deliberazione n. 322 del 31/05/2001, più volte integrata con successivi atti, si è proceduto all'aggiudicazione definitiva della gara per l'affidamento novennale del seguente appalto:PRESTAZIONE, GESTIONE E FORNITURA DI SERVIZI, IMPIANTI, PRODOTTI DIVERSI CONNESSI CON L'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' SANITARIE E PER LA GESTIONE DEGLI IMMOBILI A.S.L. VCO (cd. "Global Service") alla ditta VCO GLOBAL SERVICE S.c.ar.l., con scadenza al 30.09.2010.

DATO ATTO che con determinazione n. 208 del 23.10.2002, la ditta VCO GLOBAL SERVICE S.c.ar.l. era stata autorizzata ad affidare in subappalto il servizio M "Archiviazione documenti" alla ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR).

CONSIDERATO che l'appalto ha avuto scadenza il 30.09.2010, e che, in attesa dell'espletamento della nuova procedura di gara, con deliberazione n. 553 del 21.09.2010 il servizio di archiviazione documenti è stato affidato, ai sensi dell'art. 125, comma 10, lett. C) del D.Lgs. 163/2006, alla Ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR), per il periodo dal 01.10.2010 al 31.03.2011 (durata 6 mesi pari a giorni 182), con deliberazione n. 170 del 31.03.2011 per il periodo dal 01.04.2011 al 31.12.2011 (durata 9 mesi pari a giorni 275) alle medesime condizioni, con deliberazione n. 625 del 12.12.2011 per il periodo dal 01.01.2012 al 30.06.2012 (durata 6 mesi pari a giorni 185), con deliberazione n. 130 del 29.06.2012 per il periodo dal 01.07.2012 al 31.01.2013 (durata 7 mesi pari a giorni 215) apportando un miglioramento delle condizioni economiche e con determinazione n. 139 del 20.02.2013 per il periodo dal 01.02.2013 al 31.12.2014 (durata 23 mesi pari a giorni 699) con una miglioria che prevede lo sconto percentuale del 5% sulle condizioni vigenti in precedenza.

DATO ATTO che il servizio di cui trattasi rientrerebbe nelle competenze della A.S.R. individuata nell'ambito della Area Interaziendale di Coordinamento qualora aggiudicasse una sua propria gara per il servizio di cui trattasi, entro il termine di vigenza dell'affidamento medesimo.

PRESO ATTO che, in prossimità della scadenza dell'appalto in essere, fissata per il 31.12.2014, la S.O.C. Forniture e Logistica, con nota del 25.11.2014 prot. n. 77105/14, ha provveduto a richiedere alla ditta ITALARCHIVI S.r.l. di Fontevivo (PR), la prosecuzione del servizio archiviazione documenti, per il periodo dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015 alle medesime norme e condizioni oggi vigenti, ovvero migliorative, e che la stessa ha aderito con fax del 02.12.2014 (prot. ASL 79370/14 del 03.12.2014) comunicando la disponibilità alla prosecuzione con una miglioria che prevede lo sconto percentuale del 2% sulle condizioni attualmente in vigore, per le seguenti voci di listino:

- | | |
|--|-------------------|
| 1) canone di gestione mensile per n. 4234 contenitori d'archivio mod. Double | € 5.349,8886 +IVA |
| 2) prezzo unitario di gestione mensile contenitori d'archivio mod. Double, con riferimento al numero di contenitori superiori alla giacenza di n. 4234, di cui al punto 1) | € 0,2509 + IVA |
| 3) prezzo unitario di presa in carico di nuovi contenitori d'archivio mod. Double | € 8,8000 + IVA |
- invariato.

CONSIDERATO che le condizioni possono considerarsi eque ed allineate alle vigenti condizioni di mercato, si rende necessario procedere alla prosecuzione del servizio mediante stipula di contratto, avente lo stesso contenuto dell'affidamento in essere, per il periodo dal 1 gennaio 2015 al 31 dicembre 2015 (durata 12 mesi, pari a giorni 365).

Tutto ciò premesso, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali, rendendosi necessario dovuto provvedimento in merito, così

DETERMINA

DETERMINAZIONE N. 1517 del 17/12/2014

- 1°) di affidare per le motivazioni e per quanto tutto per esteso esposto in premessa, il

SERVIZIO DI ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI

alla società

ITALARCHIVI S.r.l.

Via Atene, 1

Interporto di Parma

43010 FONTEVIVO (PR)

PERIODO DELL'APPALTO: dall' 01.01.2015 al 31.12.2015

(durata 12 mesi, pari a giorni 365)

N. gara 5841715 N. CIG 60248653E1

- 2°) di dare atto che per la spesa complessiva di presunti € 122.000,00 IVA compresa, relativa all'anno 2015 e imputabile sul conto 3 10 04 51, discendente dal presente provvedimento stante la validità temporale dell'affidamento disposto, occorrerà provvedervi con successivo e separato provvedimento;
- 3°) di dare atto che la prosecuzione di cui trattasi sarà suscettibile di risoluzione anticipata qualora la ASR individuata in ambito di Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 aggiudicasse una sua propria gara entro il termine di vigenza dell'affidamento medesimo;
- 4°) di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento all'affidataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
- 5°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/1995.

* * * * *

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

Data, 17 dicembre 2014

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE
FORNITURE E LOGISTICA
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1517 del 17/12/2014

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line dell'ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>