



**DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015**

**Regione Piemonte  
Azienda Sanitaria Locale VCO**

**S.O.C.  
GESTIONE delle ATTIVITA' di  
SUPPORTO DIREZIONALE**

**Direttore dr. Renzo SANDRINI**

O G G E T T O	<i>PERMESSI RETRIBUITI NELLA MISURA DI 150 ORE ANNUE INDIVIDUALI DI CUI ALL' ART. 22 DEL C.C.N.L. SOTTOSCRITTO IL 20/09/2001 ED INTEGRATIVO DEL C.C.N.L. DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA' STIPULATO IL 7/4/1999 : EMISSIONE AVVISO DIRITTO ALLO STUDIO PER ANNO 2015 RISERVATO A DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO A.S.L. V.C.O. -</i>
---------------------------------	---

## DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Gestione delle Attività di Supporto Direzionale.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Data .....

Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Rosa Rita Varallo)

Il Direttore SOC GASD  
(Dr. Renzo Sandrini)

## **DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015**

<p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE</b> <b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA</b> <b>GESTIONE delle ATTIVITA' di SUPPORTO DIREZIONALE</b></p>
---

Premesso che :

L' art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro INTEGRATIVO del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità Stipulato il 7 Aprile 1999, sottoscritto in data 20 Settembre 2001, definisce, per i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, le modalità di accesso - anche in aggiunta alle attività formative programmate dall' azienda - al godimento di permessi retribuiti al fine di garantire il diritto allo studio ; tali permessi si concretizzano con l'assegnazione massima di 150 ore annue individuali concesse per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuola di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale statali, pareggiate e legalmente riconosciute o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico, nonchè per sostenere i relativi esami.

Nell' ambito della contrattazione integrativa scaturisce l' opportunità di consentire l' accesso al godimento dei permessi retribuiti in oggetto anche per la partecipazione a corsi - di durata almeno annuale - per il conseguimento di particolari attestati o corsi di perfezionamento, anche organizzati dall' Unione Europea, anche finalizzati all' acquisizione di specifica professionalità, ovvero corsi di formazione in materia di integrazione dei soggetti svantaggiati sul piano lavorativo.

Il comma 9 del suddetto art. 22 stabilisce che i dipendenti interessati devono presentare, prima dell' inizio dei corsi, il certificato di iscrizione e, al termine, l' attestato di partecipazione agli stessi o altra idonea documentazione preventivamente concordata con l' azienda, nonchè l' attestato degli esami sostenuti, anche se con esito negativo. In mancanza delle predette certificazioni, i permessi già utilizzati vengono considerati come aspettativa per motivi personali o, a domanda, come ferie o riposi compensativi per straordinario già effettuato.

## **DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015**

I dipendenti appartenenti all'area non medica comparto S.S.N. che, contemporaneamente, potranno usufruire della riduzione dell'orario di lavoro in oggetto non dovranno superare il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all'inizio di ogni anno, con arrotondamento all' unità superiore. Nell' ambito della contrattazione integrativa scaturisce l' opportunità di riservarsi di aumentare la predetta percentuale a fronte di verifica delle istanze pervenute.

Gli aventi diritto ai suddetti permessi retribuiti per Diritto allo Studio **per l'anno 2015** sono individuati fra tutti quelli che inoltreranno domanda a seguito di presa visione di apposito avviso, rivolto ai dipendenti a tempo indeterminato di questa A.S.L. V.C.O. di Omegna, che, con la presente determinazione, si approva e si rende pubblico, adottando opportuni strumenti di adeguata e completa divulgazione.

PER TUTTO QUANTO PRECEDE

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### **DETERMINA**

- 1) - Di approvare l' avviso, allegato sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale alla presente determinazione, riservato al personale a tempo indeterminato appartenente all'area non medica - Comparto S.S.N. della Azienda Sanitaria Regionale A.S.L. V.C.O. di Omegna, per la concessione dei permessi retribuiti relativi al Diritto allo Studio nella misura massima di 150 ore annue individuali per l'anno **2015** di cui all' art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sottoscritto in data 20 Settembre 2001 ed INTEGRATIVO del C.C.N.L. del Personale del Comparto Sanità Stipulato il 7 Aprile 1999.

## **DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015**

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**Data, 07.01.2015**

**Il Dirigente Medico Direttore S.O.C.  
Gestione delle Attività di Supporto Direzionale  
(dr. Renzo SANDRINI)**

---

**Il Responsabile del Procedimento  
(dott.ssa Rosa Rita Varallo)**

---

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINAZIONE ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

-----

## DETERMINAZIONE N. 05 del 07.01.2015

La presente determinazione viene pubblicata all' Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all' assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input checked="" type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	Corsi di Laurea PS
<input checked="" type="checkbox"/>	SERT	<input checked="" type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Sociale Az.le
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. V	<input checked="" type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input checked="" type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	