



DETERMINAZIONE N. 115 del 26.01.2015

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**DR G.A. MATR. N. 4740 - DIRIGENTE MEDICO CARDIOLOGIA
A TEMPO INDETERMINATO
CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER TRASFERIMENTO**

DETERMINAZIONE N. 115 del 26.01.2015

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 115 del 26.01.2015

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Acquisita agli atti al prot. n. 65939 del 20.10.2014 la nota con la quale il Dr G.A. - matricola n. 4740, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Cardiologia, conferma la volontà al trasferimento presso l'A.S.L. TO5 - Regione Piemonte, avendo ricevuto comunicazione di accoglimento della propria istanza di mobilità, così come risulta da nota in data 10.09.2014 pervenuta al prot. generale di questa Azienda al n. 54550 del 10.09.2014;

Visti:

- l'art. 20 del C.C.N.L. 08.06.2000;
- l'art. 4, comma 1, del DL n. 90/2014 convertito in L. n. 114/2014;

Preso atto del parere espresso dal Responsabile di afferenza, con nota prot. n. 78729 del 01.12.2014, che risulta essere favorevole al trasferimento di che trattasi a decorrere dal 01.03.2015;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di esprimere assenso**, per le motivazioni di cui sopra, al trasferimento presso l'A.S.L. TO5 - Regione Piemonte del Dr G.A. - matr. n. 4740, dipendente a tempo indeterminato di questa A.S.L. con la qualifica di Dirigente Medico Cardiologia, a decorrere dal 01.03.2015.
- 2° - **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di afferenza della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessato in data antecedente alla cessazione.
- 3° - **Di portare** a conoscenza di quanto con il presente atto determinato il sunnominato Dirigente e l'Azienda interessata.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 23.01.2015

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 115 del 26.01.2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>