



DETERMINAZIONE N. 193 del 11.02.2015

Regione Piemonte

S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore Dr Claudia Sala

O G G E T T O	<p>FORMALIZZAZIONE PERIODI DI CONGEDO PER LA FORMAZIONE ANNO 2014 SIG. D.S.S. MATRICOLA N. 2509 COADIUTORE AMMINISTRATIVO CAT B A TEMPO PARZIALE PRESSO LA DIREZIONE SANITARIA SEDE OPERATIVA DI VERBANIA</p>
---------------------------------	---

DETERMINAZIONE N. 193 del 11.02.2015

AUTORIZZAZIONE BUDGET N._____

CONTO _____

SUB_____

SPESA PREVISTA ANNO Euro_____

IMPORTO PAGATO Euro_____

IMPORTO RESIDUALE Euro_____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro_____

IMPORTO DISPONIBILE Euro_____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 193 del 11.02.2015

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Preso atto che, con determinazione di questa S.O.C. n. 582 del 08.05.2014, è stato concesso al Sig. D.S.S., matricola n. 2509, in servizio con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B a tempo indeterminato e con rapporto parziale al 66,67% presso la Direzione Sanitaria della sede di Verbania, un periodo di congedo per la formazione dal 01.05.2014 al 31.12.2014, per giorni tre mensili e con programmazione da concordare con il Servizio di appartenenza in base alle esigenze di servizio;

Ritenuto di provvedere alla definitiva formalizzazione del periodo di congedo per la formazione, in esito alla presentazione da parte del dipendente di che trattasi delle certificazioni dei giorni di assenza effettivamente usufruiti e concordati con il Responsabile di afferenza,

Visti:

- l'art. 5 della Legge n. 53/2000;
- l'art. 23 del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°- **Di prendere atto** delle effettive giornate di congedo per la formazione usufruite dal Sig. D.S.S., matricola n. 2509, in servizio con la qualifica di Coadiutore Amministrativo cat. B a tempo indeterminato e con rapporto parziale al 66,67% presso la Direzione Sanitaria della sede di Verbania, così come precisato di seguito:

maggio 2014: il 19, il 20 e il 21;
giugno 2014: il 24, il 25 e il 30;
luglio 2014: il 9, il 23 e il 29;
agosto 2014: il 25, il 26 e il 27;
settembre 2014: il 15, il 16 e il 17;
ottobre 2014: il 8, il 15 e il 22;
novembre 2014: il 5, il 12 e il 19;
dicembre 2014: il 3, il 10 e il 17.

2°- **Di precisare** che le suddette giornate di congedo, per un totale di giorni 24, ai sensi del comma 3 dell'art. 5 della Legge n. 53/2000, non sono state retribuite.

DETERMINAZIONE N. 193 del 11.02.2015

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 10.02.2015

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

/bl

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 193 del 11.02.2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT
	ML	<input type="checkbox"/>	AG		DIP TECNICO AMMVO
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC		
	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU		
		<input type="checkbox"/>	PP		