



## DETERMINAZIONE N. 232 del 19/2/2015

**Regione Piemonte**

**S.O.C.**

**GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA**

**Direttore dott. Federico Bonisoli**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**FORNITURA DI MATERIALE VARIO PER RACCOLTA URINE  
OCCORRENTE ALLE AZIENDE AFFERENTI ALL'AREA  
INTERAZIENDALE DI COORDINAMENTO N. 3.  
PRESA D'ATTO AFFIDAMENTO DISPOSTO DALL'AZIENDA  
CAPOFILA ASL VC DI VERCELLI**

## **DETERMINAZIONE N. 232 del 19/2/2015**

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Farmacia.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Data, 6 febbraio 2015

Il Direttore S.O.C.  
Farmacia  
(dott. Laura Poggi)

# **DETERMINAZIONE N. 232 del 19/2/2015**

## **IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA**

"Confermato che, a seguito dello scioglimento della Federazione Sovrazonale Piemonte 4 – Piemonte Nord Est e delle disposizioni impartite con DGR n. 26-6945 del 23/12/2013 inerenti l'attribuzione delle gare già bandite e/o programmate, all'ASL VC di Vercelli è stato riconfermato il compito della conclusione dell'iter di gara per l'acquisizione di:

### **materiale per raccolta urine**

occorrente all'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 comprendente le AA.SS.LL. VC, BI, NO, VCO e l'A.O.U. Maggiore della Carità di Novara;

visto che, in data 30.01.2015 è pervenuta deliberazione n. 77 del 28.01.2015, adottata dal Direttore Generale dell'ASL VC, con la quale si provvede all'aggiudicazione definitiva relativa alla fornitura dei prodotti in questione;

poiché si rende necessaria presa d'atto delle risultanze di aggiudicazione, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali,

### **D E T E R M I N A**

- 1) di prendere atto dell'aggiudicazione disposta dall'ASL VC di Vercelli con deliberazione n. 77 del 28.01.2015 e relativa alla fornitura di:

### **materiale per raccolta urine (lotti 8), 9), 10), 11)**

conformemente ai contenuti della documentazione mantenuta agli atti, il cui estratto si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, sotto la lettera A) che consta di n. 5 pagine;

- 2) di determinare la durata contrattuale della fornitura di cui al precedente punto, a partire dal 1 aprile 2015 e sino al 31 marzo 2018 conformemente a quanto disposto dall'ASL capofila;
- 3) di dare atto, altresì, che la comunicazione formale del presente provvedimento alle Ditte interessate tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
- 4) di confermare che per la copertura finanziaria dell'onere di spesa relativo l'anno 2015, discendente dall'assunzione del presente provvedimento e valutato in presunti € 13.100= (I.V.A. compresa), potrà farsi fronte avvalendosi della sotto segnata autorizzazione, che presenta sufficiente

## **DETERMINAZIONE N. 232 del 19/2/2015**

disponibilità, a suo tempo assunta per analogo titolo di spesa ed iscritta ai riportati conti del Conto Economico Esercizio 2015:

conto 3 10 01 64

autorizzazione n. 1

subimpegni: n. 65 e 64

mentre per quanto concernerà gli anni 2016/2017/2018, interessati stante la validità temporale dell'aggiudicazione contrattuale disposta, occorrerà provvedervi con successivi e separati provvedimenti;

- 5) di dare mandato alla SOC Affari Generali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10/1995"

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento.

17.02.2015

Il Direttore S.O.C. Gestione delle  
Forniture e della Logistica  
Responsabile del Procedimento  
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

---

## **DETERMINAZIONE N. 232 del 19/2/2015**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
	DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>