

Regione Piemonte

SOC GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore Dott.ssa SALA CLAUDIA

O G G E T T O	PRESA D'ATTO AZIONE DI PIGNORAMENTO VERSO UN DIPENDENTE DELL'ASL VCO
---------------------------------	---

DETERMINAZIONE N. 327 del 16.03.2015

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 327 del 16.03.2015

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Dato atto che in data 09/02/2015 l'ASL VCO conveniva davanti al Tribunale di Verbania al fine di rendere la dichiarazione prescritta ai sensi dell'art. 547 C.P.C. nell'udienza fissata agli effetti dell'azione di pignoramento promossa dall'Avv. Pia Perricci per conto del creditore procedente P. F.M.. nei confronti del dipendente della A.S.L. VCO citato nell'atto Prot. riservato n. 3707 del 16/01/2015.

Rilevato che il Giudice dell'Esecuzione preso atto della dichiarazione resa da questa Amministrazione si è pronunciato , sciogliendo la riserva , con provvedimento R.G. esec mobi n. 18/2015, acquisito agli atti con Prot. n. 17616 del 26/02/2015 e n. 17766 del 27/02/2015 per il pignoramento sulla retribuzione dovuta al debitore esecutato della somma mensile pari ad "1/5 della retribuzione e del tfr dichiarato dal terzo", da versarsi al creditore procedente fino alla concorrenza del debito di Euro 87.699,82 comprensivo di interessi, spese legali e di notifica, diritti e imposte.

Preso atto pertanto degli adempimenti posti in capo a questa Amministrazione ai fini di provvedere al recupero in favore del pignorante, nei termini e con le modalità stabilite dalla richiamata esecuzione mobiliare R.G. n. 18/2015.

Dato atto che l'Amministrazione dal pervenimento dell'atto di pignoramento prot. n. 3707/15 si è obbligata nei termini che la legge impone ai terzi ai sensi dell'art. 546 del c.p.c.

Visti il D.P.R. n. 180 del 05.01.1950, il D.P.R. n. 895 del 09.07.1950, il Protocollo n. 94755/2010 e la Circolare 8/E dell'Agenzia delle Entrate del 2 Marzo 2011

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) **Di prendere atto** del verbale d'udienza del Giudice di Verbania per il procedimento di esecuzione mobiliare R.G. n. 18/2015, protocollata al numero 17616 del 26/02/2015 e al n.17766 del 27/02/2015, ottemperando all'onere di procedere sulle competenze relative al dipendente richiamato nel suindicato provvedimento alla

DETERMINAZIONE N. 327 del 16.03.2015

trattenuta mensile pari a 1/5 della retribuzione dichiarata dal terzo fino alla concorrenza del debito complessivo di Euro 87.699,82 .

2°) **Di procedere altresì** al versamento della somma in favore del creditore P. F.M. citato nell'atto prot. n. 3707/15 fino a concorrenza del debito complessivo.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 11/03/2015

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

/mb

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 327 del 16.03.2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>