



## DETERMINAZIONE N. 442 DEL 10/04/2015

**Regione Piemonte**

**SOC  
DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**

**Direttore F.F.: Dr. Vincenzo DE STEFANO**

O G G E T T O	AUTORIZZAZIONE ALLA FREQUENZA VOLONTARIA DELLA DOTTORESSA LARA MURATORE – MEDICO - PRESSO LA SOC MEDICINA INTERNA DELL'A.S.L. V.C.O.
---------------------------------	--

# DETERMINAZIONE N. 442 DEL 10/04/2015

## AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Paola Ubaldino)

Il Direttore SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera  
(Dott. Vincenzo DE STEFANO)

# DETERMINAZIONE N. 442 DEL 10/04/2015

## **IL DIRETTORE F.F. S.O.C. DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**

Premesso che la Dottoressa Lara MURATORE, nata a Casale Monferrato il giorno 7 Gennaio 1989, residente a Torino – Via Rovereto 61/bis ha richiesto formalmente, con comunicazione agli atti dell’U.O.A. Direzione Sanitaria Ospedaliera, di poter accedere, in qualità di frequentatore a titolo volontario, alla SOC Medicina Interna dell’A.S.L. V.C.O.

Acquisito il parere favorevole dal Direttore della SOC Medicina Interna, Dr. Roberto FREDIANI, dell’A.S.L. V.C.O.

Evidenziato che la Dottoressa MURATORE ha dichiarato di essere in possesso di copertura assicurativa professionale che esonera la ASL V.C.O. da qualunque responsabilità per infortuni e responsabilità civile.

Ribadito che l’attività svolta risulta a titolo assolutamente gratuito e non comporta, a tutti gli effetti, l’instaurazione di alcun rapporto di impiego o di prestazione d’opera libero-professionale con la ASL V.C.O.

Stabilito altresì che la Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri aprirà specifico fascicolo personale che dovrà contenere la dettagliata rendicontazione mensile delle ore di frequenza effettuate dalla Dottoressa Lara MURATORE al fine del rilascio di eventuali certificazioni.

*In virtù dell’autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

## **DETERMINA**

- 1) Di autorizzare per le motivazioni citate in premessa, l’accesso della Dottoressa Lara MURATORE presso la SOC Medicina Interna dell’A.S.L. V.C.O. in qualità di Medico frequentatore volontario, per il periodo dal 1 Maggio 2015 al 1 Ottobre 2015, (data scadenza polizza assicurativa) con un impegno orario concordato con il Direttore della SOC Medicina Interna
- 2) Di incaricare la segreteria della SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera:
  - di aprire specifico fascicolo personale che dovrà contenere mensilmente dettagliata rendicontazione delle ore di frequenza effettuate dalla Dottoressa Lara MURATORE ai fini del rilascio di eventuali certificazioni;
  - di inserire il nominativo della Dottoressa Lara MURATORE nell’apposito registro dei volontari, indicando la frequenza autorizzata, il relativo inizio e la data di cessazione.

## **DETERMINAZIONE N. 442 DEL 10/04/2015**

- 3) Di dare atto che le condizioni della frequenza risultano dettagliatamente enunciate nell'allegato A) al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, e che sarà cura della SOC Direzione Sanitaria Ospedaliera far controfirmare per accettazione alla Dottoressa Lara MURATORE.
- 4) Di precisare che la Dottoressa Lara MURATORE é vincolata al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, avendo particolare riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Dirigente Medico della U.O.A. destinataria.
- 5) Di significare che la Dottoressa Lara MURATORE, al fine della frequenza volontaria presso la SOC Medicina Interna é tenuta a rispettare tutto quanto previsto dalla ASL VCO in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ivi compreso l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; il Direttore della SOC Medicina Interna vigilerà, ognuno per la parte di competenza, sul rispetto di tali obblighi da parte della Dottoressa Lara MURATORE.
- 6) Di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'Azienda.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**IL DIRETTORE F.F. SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**  
(Dr. Vincenzo DE STEFANO)

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(ai sensi artt. 4, 5 e 6 L. 241/90 e s.m.i.)**

Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 442 DEL 10/04/2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
		<input checked="" type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>