

**Regione Piemonte**

**S.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

**O  
G  
G  
E  
T  
T  
O**

COLLEGIO TECNICO PER LA VERIFICA 15 ANNI DI ATTIVITA'  
CCNL 03.11.2005 DIRIGENZA MEDICA E VETERINARIA  
DOTT. COSTANTINI OSCAR  
DIRIGENTE MEDICO MeCU

## DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015

AUTORIZZAZIONE BUDGET

AL N. \_\_\_\_\_ CONTO \_\_\_\_\_

AL N. \_\_\_\_\_ CONTO \_\_\_\_\_

AL N. \_\_\_\_\_ CONTO \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio  
derivanti dal provvedimento.

Il Direttore SOC GESTIONE RISORSE UMANE  
Il responsabile del procedimento  
(Dr Claudia SALA)

# DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015

## IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

### Premesso che:

- Ai sensi dell'art. 25 c. 1 del CCNL 3.11.05 "la valutazione dei dirigenti che è diretta alla verifica del livello di raggiungimento agli obiettivi assegnati e della professionalità espressa è caratteristica essenziale ed ordinaria del loro rapporto di lavoro" così come confermato dall'art. 5 c. 2 del CCNL 06.05.2010.
- Con deliberazione n. 423 del 24.08.2001 questa Azienda ha provveduto all'adozione del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali.
- Con determinazione della U.O. Gestione Risorse Umane n. 490 del 17.04.2015 è stato ammesso alla valutazione per il raggiungimento dei 15 anni di attività - art. 26 c. 2 lettera c) CCNL 03.11.2005 Dirigenza Medica e Veterinaria - il sotto indicato Dirigente verificata l'anzianità convenzionale riconosciuta con determina della SOC Gestione Risorse Umane n. 653 del 24.07.2012 che ha maturato l'esperienza professionale richiesta a decorrere dalla data a fianco indicata:

Dott. COSTANTINI Oscar – Dirigente medico Medicina e Chirurgia  
d'accettazione e d'urgenza- 01.02.2004

- **Visto** l'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifica degli incarichi dirigenziali che detta disposizioni circa la composizione del "Collegio Tecnico" deputato alla valutazione.

**Visto** l'allegato n. 5 del CCNL 03.11.05, il quale introduce un nuovo principio, articolando il procedimento di valutazione in "valutazione di I istanza", affidata all'organo direttamente a conoscenza dell'attività del valutato (titolare di Struttura Complessa presso la quale lo stesso presta servizio ovvero in caso di Struttura Semplice di livello dipartimentale, il titolare del Dipartimento) e "valutazione di II istanza", affidata al Collegio Tecnico di cui all'art. 26 sopracitato.

- **Visto altresì** la lettera, prot. n. 40507 del 06.07.2015, con la quale il Direttore Generale comunica i nominativi dei componenti il Collegio Tecnico deputato alla valutazione del Dirigente Veterinario di cui sopra.
- **Dato atto che** con nota prot. n. 55593 del 31.07.2006, facendo riferimento a quanto sopra indicato, è stata data informazione alle OO. SS. mediche e non mediche che non sarà più previsto nella composizione dei Collegi Tecnici il Direttore/Dirigente Responsabile della Struttura di appartenenza del valutato, già soggetto valutatore di I istanza.

In relazione a quanto sopra, viene designato il seguente Collegio Tecnico:

# DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015

## Valutazione di I° istanza:

Dott.GRAMATICA Paolo

Direttore SOC MCU

## Valutazione di II° istanza:

### COLLEGIO TECNICO

#### **PRESIDENTE:**

Dott. TRIMARCHI Antonino

Direttore Sanitario

#### **COMPONENTI:**

Dott.ssa MAZZA Silvia

Dir.Medico –I.P."Audit clinico  
dipartimentale"

Dott. ssa MANDELLI Laura

Dir.Medico- E.P." DEA 1°livello 118  
Domodossola"

**Visti** il D.Lgs.vo 502/92 e successive modifiche nonchè il D.Lgs.vo 286/99 ed il capo IV del CCNL 03.11.2005 Dirigenza Medica e Veterinaria.

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali.*

### **D E T E R M I N A**

- 1°) **Di procedere** alla valutazione per il raggiungimento dei 15 anni di attività – CCNL 03.11.2005 e CCNL 06.05.2010 Area Dirigenza Medica Veterinaria - - il sotto indicato Dirigente verificata l'anzianità convenzionale riconosciuta con determina della SOC Gestione Risorse Umane n. 653 del 24.07.2012 che ha maturato l'esperienza professionale richiesta a decorrere dalla data a fianco indicata:

Dott. COSTANTINI Oscar – Dirigente medico Medicina e Chirurgia  
d'accettazione e d'urgenza- 01.02.2004

## **DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015**

- 2°) **Di nominare** per quanto in premessa citato, nella composizione di seguito indicata e ai sensi di quanto disposto dall'allegato n. 5 del CCNL 03.11.05 nonché dall'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali, il Collegio Tecnico per la verifica del Dirigente di cui al precedente punto 1).

### **Valutazione di I° istanza:**

Dott.GRAMATICA Paolo

Direttore SOC MCU

### **Valutazione di II° istanza:**

#### **COLLEGIO TECNICO**

#### **PRESIDENTE:**

Dott. TRIMARCHI Antonino

Direttore Sanitario

#### **COMPONENTI:**

Dott.ssa MAZZA Silvia

Dir.Medico –I.P."Audit clinico  
dipartimentale"

Dott. ssa MANDELLI Laura

Dir.Medico- E.P." DEA 1°livello 118  
Domodossola"

- 3°) **Di trasmettere** il presente atto alle Unità Operative interessate per il seguito di competenza.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.**

IL DIRETTORE SOC GRU  
Il responsabile del procedimento  
(dr Claudia SALA)

/fs

# **DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 837 del 08.07.2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>