

SOC: ANATOMIA PATOLOGICA

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE			
							Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari	Gestione produzione
Contenimento spesa per beni e servizi		134.554	132.156	BC	trimestrale	28				
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	Realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8				
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		10.886	11.000	BC	trimestrale	13				

Amman B

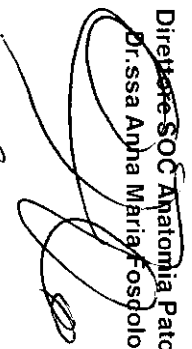
Questi A)



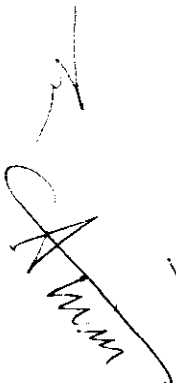
RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 e AZIONI STRATEGICHE		Efficienza						
	Sicurezza Lavoro	Rischio clinico							
			<p>Descrizione obiettivo</p> <p>Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B</p>	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
				Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
			<p>PO. Azione 11.2: screening mammografico, cervicale, colorettaie: coordinamento messa in atto azioni al fine di rispettare gli indicatori di risultato riportati nella tabella di cui al PO</p>	Mantenimento standard 2014		100%	DG	annuale	3
			<p>PO Azione 11.2: coordinamento per la completa eliminazione esami diagnostici di screening al di fuori della prevenzione serena</p>	Eliminazione esami		entro 31.12.15	DG	annuale	2
			<p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p>	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	13
			<p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p>	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			<p>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</p>	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.</p>	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali.

Il Direttore SOC Anatomia Patologica
Dr.ssa Anna Maria Foscolo

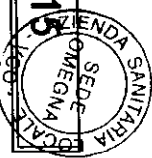


Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: ANESTESIA E RIANIMAZIONE

OBIETTIVI 2015



Governare economico		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governare economico		Contenimento spesa per beni e servizi		608.248	511.671	BC	trimestrale	28
Governare economico		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Governare economico		Degenza ordinaria		1.238.680				
Governare produzione		Ambulatoriale		116.447				
Governare produzione		Tasso occupazione posti letto		92,13	≥90	BC	trimestrale	1
Governare produzione		Degenza media		7,59	≤10	BC	trimestrale	1
Governare produzione		Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	3
Governare produzione		D-H						
Governare produzione		Ambulatoriale						
Governare produzione		N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		1.302	> 1.200	BC	trimestrale	6

Handwritten signature and initials.



RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		QUALIT A'	Efficienza			
	Rischio infettivo	Sicurezza lavoro			Rischio clinico		
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	5
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	PO azione 18.1.9: miglioramento dei tempi di risposta nell'ambito dell'emergenza intraospedaliera attraverso l'organizzazione di corsi di formazione	N. 1 corso		entro 31.12.15	DG	semestrale	1
	Individuazione e messa in atto di misure riorganizzative al fine di mantenere (o superare) il numero di sedute operatorie 2014 a isorisorse	N° sedute operatorie		> 8.024	DSO	annuale	1
	Attivazione nuove sale operatorie di Verbania e redazione procedure/percorsi	procedure/percorsi		entro 31.12.15	DSO	annuale	3
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/I/CT	trimestrale	10
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali						

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE
Dr. Carlo Maestroni

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Ammin
Carlo Maestroni

Giovanni Caruso

SOC: CARDIOLOGIA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE	
							D-H	Ricoveri ordinari
Contenimento spesa per beni e servizi		2.393.269	2.475.228	BC	trimestrale	28		
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8		
Degenza ordinaria		4.025.211						
Day hospital		206.721						
Ambulatoriale		660.888						
Peso medio DRG		1,67	>1,64	BC	trimestrale	1		
Tasso occupazione posti letto		96,53	≥90	BC	trimestrale	1		
Degenza media		6,07	≤6,50	BC	trimestrale	1		
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	3		
N° casi DH		126	> = 134	BC	trimestrale	1		
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		13.936	> 13.800	BC	trimestrale	6		

5
A.M.M. S



RISK MANAGEMENT	Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza			
					Descrizione obiettivo	Indicatore		Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
				Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	3
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	13
				PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2
				Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC CARDIOLOGIA
Dr. Gabriele Iragh

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza						
		Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
				Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
				Applicazione della DGR n. 29-4854 del 31.10.2012 e DD Direzione Sanità n. 388 del 21.5.2013 di istituzione della rete locale di cure palliative di cui si è preso atto con deliberazione aziendale n. 106 del 27.3.2014	Applicazione normativa		100%	DG	annuale	10
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	13
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Cure Palliative
Dr. Marco Tappa

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: DIABETOLOGIA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE		Govern o economic o		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
				Contenimento spesa per beni e servizi		279.736	255.932	BC	trimestrale	28
				Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
				Ambulatoriale		264.450				
				N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		23.344	> 24.000	BC	trimestrale	12

Handwritten signature



RISK MANAGEMENT	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Qualità	Efficienza			
			Descrizione obiettivo	Indicatore			Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati
			Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
			PO azione 13.2.3: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al mantenimento del PDA ambulatoriale diabete mellito ed invio flussi	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
			PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2
			PO azione 9.4.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 al fine di pervenire alla riduzione di almeno il 20% della spesa per presidi per diabetici rispetto al 2012	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	5
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	10
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Diabetologia
Dr. Giuseppe Saglietti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE	Gestione Attività	Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
		Governo economico Contenimento spesa per beni e servizi Si rinvia alla scheda allegata							
									40

Handwritten signature and initials:
 [Signature]
 [Initials]



RISK MANAGEMENT	QUALITÀ		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE	Efficienza
	Rischio Individuale	Rischio Sistemico		
			<p>PO azioni 11 e 12: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla prevenzione negli ambienti di lavoro, alla sanità veterinaria e sicurezza alimentare</p> <p>OB. Mandato (DGR n. 37-1365/2015): attuazione, in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza, di tutti i macro obiettivi e di tutti gli obiettivi centrali del Piano Regionale di Prevenzione 2014/18. Adozione annuale del Piano Locale di prevenzione in coerenza con gli indirizzi del Piano regionale e di tutti gli obiettivi Applicazione Piano regionale prevenzione e redazione del Piano Locale Prevenzione</p> <p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p> <p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p>	
			<p>Realizzazione azioni</p> <p>Conformità contenuti/tempistica</p>	
			<p>100%</p> <p>100%</p>	
			<p>RC</p> <p>BC/ICT</p>	
			<p>semestrale</p> <p>trimestrale</p>	
			<p>2</p> <p>11</p>	
			<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	
			<p>Verifica applicazioni</p>	
			<p>100%</p>	
			<p>ALP</p>	
			<p>trimestrale</p>	
			<p>3</p>	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. Dipartimento Prevenzione
Dr. Francesco Lembo

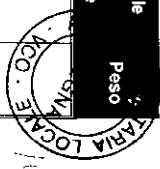
Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Garuso

REGIONE PIEMONTE - ASL VCO OMEGNA
 PROPOSTA OBIETTIVI DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE ANNO 2015
 SCHEDA GENERALE SOC DIPARTIMENTALI

GESTIONE ORDINARIA

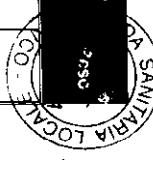
Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale Rilevazione	Peso
Mantenimento dei risultati raggiunti relativamente al numero di cantieri edili ispezionati nelle attuali difficoltà organizzative e congiunturali	Migliorare l'azione di prevenzione nel settore edile potenziando possibilmente l'attività di vigilanza congiunta con la DPL (programmazione e coordinamento congiunto delle azioni preventive sia formative che di vigilanza e controllo) secondo le indicazioni del Piano nazionale e regionale di prevenzione in edilizia	numero di cantieri da controllare definiti dalla programmazione Regionale	100% numero di cantieri previsti dal piano regionale edilizia comunque non superiore a 120 cantieri	SPRESAL	Direttore S.PRE.S.A.L.		45%
Attuazione degli interventi previsti dal piano agricoltura e selvicoltura dalla programmazione regionale	Favorire la partecipazione a eventi formativi di operatori SPRESAL e promuovere iniziative formative per figure professionali del comparto riduzione del rischio per la sicurezza e la salute degli agricoltori con attenzione all'uso e al commercio di attrezzature	n. totale interventi	100% numero di interventi previsti dalla programmazione regionale ma comunque un numero di interventi non inferiore a 5	SPRESAL	Direttore S.PRE.S.A.L.		10%
Utilizzo efficace ed appropriato delle risorse umane/strumentali finanziarie secondo le finalità del Patto per la tutela della salute nei luoghi di lavoro (DPCM 17-12-2007)	Monitoraggio e valutazione dell'attività di vigilanza e controllo.	n. di interventi ispettivi eseguiti Indicatore di copertura % di unità locali controllate /unità locali totali* *Dite attive nel VCO fonte INAIL, SPESL, REGIONE Piemonte	100% (numero di aziende da controllare costituente il livello copertura 5%)	SPRESAL	Direttore S.PRE.S.A.L.		45%
Vigilanza negli allevamenti animali da reddito	Attività di identificazione e registrazione prevista da PRISA, PLP e Reg CE - Registrazione controlli in BDN	n. totale check list individuali relative agli interventi eseguiti	90% della attività prevista da PRISA, PLP e Reg CE - 100% registrazione controlli in BDN	SPV A	Direttore SPV A		40%
Mantenimento per l'ASL VCO della qualifica complessiva di territorio ufficialmente indenne TBG bovina	Controllo dei capi in età diagnostica nelle aziende da riproduzione su base biennale	% aziende infettocontrollabili <0,1% % azie. UTI infettocontrollabili >99,9%	100% (aziende e capi controllati/controllabili) (programmazione biennale)	SPV A	Direttore SPV A		30%
Attività RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2016 SocSPV AREA A	Sorveglianza della encelalomielle tipo West Nile Disease	Surveglianza equidi con sintomatologia nervosa e Monitoraggio serologico a campione secondo il piano nazionale	n. prelievi di sangue effettuati Regione 1	SPV A	Direttore SPV A		30%

3
 2
 1



Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione	Peso	
SOC SPV AREA B ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	svolgimento attività integrate con il SIAN, per il raggiungimento di obiettivi comuni di sicurezza alimentare come previsto dal PAISA.	Effettuazione di un congruo numero di interventi in esercizi di ristorazione pubblica etnici (5)	100% (rappresentato da n.05 interventi programmati in esercizi di ristorazione pubblica etnica)	SPV B SIAN	Direttore SPVB		25%	
	controllo della sicurezza alimentare sulla contaminazione da SNC nelle carni di spollo (Reg 1139/2003) in base al programma di sorveglianza 2015	Esecuzione del programma di sorveglianza per la ricerca della contaminazione da SNC nelle carni di spollo delle tesse bovine	n° di controlli previsti	100% (rappresentato dall'esecuzione di n.03 controlli previsti)	SPV AREA B	Direttore SPV BI		25%
	esecuzione del piano di monitoraggio armonizzato della resistenza antimicrobica dei batteri zoonotici e commensali Decisione CE 652/2013-Anno 2015	Esecuzione del piano di monitoraggio e inserimento dati dei controlli nel sistema informativo SIMVSA	n° di controlli previsti n. controlli inseriti	100% (esecuzione dei 5 controlli previsti con loro inserimento nel sistema informativo SIMVSA)	SPV AREA B	Direttore SPV B		25%
	verifica, in corso di vigilanza, della corretta etichettatura delle carni suine. (Reg CE 1169/2011)	Assicurare, contestualmente all'esecuzione dell'attività di vigilanza sull'etichettatura delle carni bovine, anche un controllo sulla corretta etichettatura delle carni suine con utilizzo di check list	n° di controlli previsti	100% compilazione check-list di verifica su tutte le attività pcontrolate (previsti n°2 macelli e n°8 macellerie)	SPV AREA B	Direttore SPV B		25%
	Sorveglianza nutrizionale di popolazione	Sorveglianza Okkio alla Salute. Elaborazione e diffusione del report con i dati del 2014	Publicazione del report sul sito aziendale	100%	SIAN	Direttore SIAN		25%
SOC SIAN ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Vigilanza nutrizionale	Garantire sopralluoghi di vigilanza nutrizionale nelle mense scolastiche e assistenziali. Nei sopralluoghi sarà effettuata almeno una valutazione del rispetto delle indicazioni presenti nei menu approvati e della qualità (nutrizionale, merceologica, organolettica)	100% (n° 20 sopralluoghi programmati)	SIAN	Direttore SIAN		25%	
	Verifica dei menu nella ristorazione scolastica ed assistenziale	Valutazione dei menu inviati al Servizio e valutazione diete speciali per allergie, intolleranze, motivi etico-religiosi relativi all'anno 2015.	n. di menu e diete speciali pervenuti /n. menu /diete speciali esaminati	100% (rapporto = 1)	SIAN	Direttore SIAN		30%
	Attività integrate svolte con il SPV Area B: per il raggiungimento di obiettivi comuni di sicurezza alimentare.	Effettuazione di un congruo numero di interventi in esercizi di ristorazione pubblica etnici (5)	n° interventi eseguiti negli esercizi di ristorazione etnica	100% (n.05 controlli programmati in attività di ristorazione pubblica etnica)	SPV B/SIAN	Direttore SIAN		20%

Alina

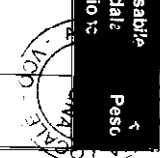


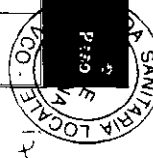
Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione	
ATTIVITA' SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Attuazione dell'attività di vigilanza programmata per il 2015 in funzione dei Piani di Prevenzione nazionali, Regionali, Locali.	assicurare l'attività di sorveglianza/ vigilanza riguardo la produzione del latte crudo destinato alla trasformazione per quanto riguarda tenore in cellule, carica batterica e inibenti.	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi programmati (PRP, PLP, PRISA)	90% degli interventi programmati (controlli 20% degli allevamenti produttori di latte destinato alla trasformazione)	SPV C	Direttore SPV C	30%
		Attività di sopralluoghi relativi al benessere degli animali da reddito conseguenti alla condizionalità richiesta dell'ente pagatore in agricoltura (ARPEA)	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi richiesti	100% degli interventi richiesti da Arpea per la condizionalità sul benessere animale e la sicurezza alimentare	SPV C	Direttore SPV C	40%
		Assicurare il controllo sulle nuove attività e sui nuovi mezzi di trasporto da autorizzare, inserimento nuovi esercizi e dati sull'attività di controllo nei sistemi informativi	n° tot interventi eseguiti /n°tot pratiche inserite in ARVET/ totale delle attività di controllo	100% degli interventi richiesti per il trasporto animali vivi 50% di inserimento dati per le altre attività in ARVET	SPV C	Direttore SPV C	30%
ATTIVITA' SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Attuazione dell'attività di vigilanza programmata per il 2015 in funzione dei Piani di Prevenzione nazionali, Regionali, Locali.	assicurare l'attività di sorveglianza/ vigilanza riguardo la produzione del latte crudo destinato alla trasformazione per quanto riguarda tenore in cellule, carica batterica e inibenti.	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi programmati (PRP, PLP, PRISA)	90% degli interventi programmati (controlli 20% degli allevamenti produttori di latte destinato alla trasformazione)	SPV C	Direttore SPV C	30%
Assicurare il controllo sulle nuove attività e sui nuovi mezzi di trasporto da autorizzare, inserimento nuovi esercizi e dati sull'attività di controllo nei sistemi informativi	n° tot interventi eseguiti /n°tot pratiche inserite in ARVET/ totale delle attività di controllo	100% degli interventi richiesti per il trasporto animali vivi 50% di inserimento dati per le altre attività in ARVET	SPV C	Direttore SPV C	30%		

Amministratore

Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione	Peso
ATTIVITA' SOC SISP RILEVANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Controllo spesa vaccinale, fatti salvi i LEA ed il raggiungimento degli obiettivi del PPPV	Rendicontazione mensile delle giacenze, acquisto mensile larato sul programma di lavoro rendicontazione annuale di tutta l'attività svolta - riduzione scorte - riduzione dosi non utilizzate	Attivazione sistema di monitoraggio mensile di consumi e giacenze	100%	SISP	Direttore SISP	60%
	Istituzione dei flussi informativi utili all'adempimento LEA relativo alla vaccinazione per morillo-parotite-rosolia nel post-partum e post-IVG	Organizzazione in ambito distrettuale, in collaborazione con il Dipartimento Materno-Infantile, di riunioni informative rivolte alle gestanti - Applicazione del protocollo aziendale per la vaccinazione MPR nel puerperio	Realizzazione di almeno 3 iniziative (una per ogni distretto) - Richiesta e acquisizione dati sulle vaccinazioni o rifiuti vaccinali e sullo stato di suscettibilità della popolazione target	90%	SISP - DISTRETTI - DIP. MATERNO- INFANTILE	Direttore SISP	20%
	Implementare nei servizi sanitari la metodologia del risk assessment e dell'health impact assessment per la componente sanitaria di supporto alla VIA e alla VAS	Presenza in carico, istruzione, valutazione, eventuale condivisione a livello Dipartimentale, espressione di parere competente sulle procedure di VIA e VAS	Numero di VIA e VAS esaminate su quelle pervenute alla SOC SISP	80%	SISP E ALTRE SOC DIPARTIMENTALI PER CONSULENZE DI SPECIFICA COMPETENZA	Direttore SISP	10%
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio Clinico	Registrazione degli eventi o mancati eventi potenzialmente avversi - Individuazione ed applicazione delle azioni correttive	Verifica applicazioni	100%	UPRI SOC ALP UPRI	Direttore SISP	10%

Anna M.





Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione
<p>ATTIVITA' SOC RISCHIO PRESENTANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015</p>	<p>Controllo spesa vaccinale, fatti salvi i LEA ed il raggiungimento degli obiettivi del PPPV</p>	<p>Rendicontazione mensile delle giacenze, acquisto mensile tarato sul programma di lavoro rendicontazione annuale di tutta l'attività svolta - riduzione scorte - riduzione dosi non utilizzate</p>	<p>100%</p>	<p>SISP</p>	<p>Direttore SISP</p>	<p>60%</p>
<p>Istituzione dei flussi informativi utili all'adempimento LEA relativo alla vaccinazione per morbillo-parotite-rosolia nel post-partum e post-IVG</p>	<p>Organizzazione in ambito distrettuale, in collaborazione con il Dipartimento Materno-Infantile di riunioni informative rivolte alle gestanti - Applicazione del protocollo aziendale per la vaccinazione MPR nel puerperio</p>	<p>Realizzazione di almeno 3 iniziative (una per ogni distretto) - Richiesta e acquisizione dati sulle vaccinazioni o rifiuti vaccinali e sullo stato di suscettibilità della popolazione target</p>	<p>90%</p>	<p>SISP - DISTRETTI - DIP. MATERNO-INFANTILE</p>	<p>Direttore SISP</p>	<p>20%</p>
<p>Implementare nei servizi sanitari la metodologia del risk assessment e dell'health impact assessment per la componente sanitaria di supporto alla VIA e alla VAS</p>	<p>Presenza in carico, istruzione, valutazione, eventuale condivisione a livello Dipartimentale, espressione di parere competente sulle procedure di VIA e VAS</p>	<p>Numero di VIA e VAS esaminate su quelle pervenute alla SOC ISP</p>	<p>80%</p>	<p>SISP E ALTRE SOC DIPARTIMENTALI PER CONSULENZE DI SPECIFICA COMPETENZA</p>	<p>Direttore SISP</p>	<p>10%</p>
<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio Clinico</p>	<p>Registrazione degli eventi o mancati eventi potenzialmente avversi - Individuazione ed applicazione delle azioni correttive</p>	<p>Verifica applicazioni</p>	<p>100%</p>	<p>UPRI SOC ALP UPRI</p>	<p>Direttore SISP</p>	<p>10%</p>

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione (Dot. Francesco LEMBO)

Il Direttore Generale ASL (Dot. Giovanni CARUSO)

Amor

SOC: DIREZIONE SANITARIA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE		Governare economico													
Gestione attività		Descrizione obiettivo		Indicatore		Risultato 2014		Obiettivo 2015		Fonte dati		Period. controllo		Peso	
			Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia		realizzazione azioni				entro 31.12.15		F		trimestrale		8
			Monitoraggio tempi di attesa in attuazione al Piano Regionale ed Aziendale		Rendiconto periodico				2 mensili		ASA		mensile		8
			Individuazione interventi da parte dell'ASA per il contenimento dei tempi di attesa da assegnare alle SOC aziendali		interventi				100%		ASA		trimestrale		8

Amma
DA

Efficienza		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
		OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale per l'adeguamento della rete ospedaliera in conformità a quanto disposto dalla DGR 1-600/2014 e dalla DGR 1-924/2015	adempimenti		100%	DG	annuale	8
		OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale per lo sviluppo della rete relativa alle prestazioni ambulatoriali secondo una logica di appropriatezza e nella prospettiva di integrazione ospedale/territorio e di area omogenea anche ai fini di migliorare le liste di attesa	adempimenti		100%	DG	annuale	8
		PO azione 7.4.3: messa in atto attività aziendali in merito ai controlli di congruenza tra cartella clinica e SDO	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	3
		PO azione 10.1.6: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione della spesa SUMAI in conformità a quanto disposto dalla DGR 36-1483/2015.	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	3
		PO azione 10.1.5: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione del costo delle consulenze e prestazioni aggiuntive	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	3
		PO azione 14.3.4: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva della specialistica ambulatoriale.	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	8

**AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015
E AZIONI STRATEGICHE**

Attilio OVA

RISK MANAGEMENT		QUALIT A'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
Sicurezza lavoro	Rischio clinico								
			PO azione 14.3.5: messa in atto attività aziendali in merito alla gestione delle liste di attesa	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	3
			PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	Incremento		(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
			PO azione 4.4.3: collaborazione all'attività di recupero crediti su esenzioni da reddito come da DM 1.1.12.2009	Messa in atto interventi assegnati		100%	DG	trimestrale	2
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica a		100%	BC/CT	trimestrale	8
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A	semestrale	15
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC DIREZIONE SANITARIA
Dr. Francesco Garfiri

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: DISTRETTO DOMODOSSOLA

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Fonte	Period.	Peso
		2014	2015	dati	controllo	
Contenimento spesa per beni e servizi		18.698.019	19.597.979	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	3
ADI casi		118	> 2014	DIST	trimestrale	3
SID casi		979	> 2014	DIST	trimestrale	3
ADP casi		454	> 2014	DIST	trimestrale	3
Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura		in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2

GOVERNO PRODUZIONE

Governo economico

Gestione Attività

Ammin. R.



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza.	Progetto		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali	Documento		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica	applicazione		entro 31.12.2015	DG	annuale	1
PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica	applicazione		100%	DG	annuale	1
PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
Po azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate	applicazione		scadenza regionale	DG	trimestrale	1
PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	controllo autocertificazioni		80%	DG	trimestrale	1



MMG
K

RISK MANAGEMENT	QUALITA'		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
	Sicurezza lavoro	Rischio clinico							
			PO Azione 11.2: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening di 1° livello della cervice uterina	Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale	1
			PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO- Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri	verifica congruenza		10%	DG	trimestrale	2
			Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie	Collaborazione		100%	P	annuale	1
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempestiva		100%	BC/ICT	trimestrale	8
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione		31.12.2015		annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Distretto Domodossola

Dr. Romano Ferrari

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: DISTRETTO OMEGNA

OBIETTIVI 2015

Governare economico		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
GOVERNO PRODUZIONE		Contenimento spesa per beni e servizi		20.207.466	21.257.775	BC	trimestrale	28
Gestione Attività		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	3
		ADI casi		87	> 2014	DIST	trimestrale	3
		SID casi		507	> 2014	DIST	trimestrale	3
		ADP casi		316	> 2014	DIST	trimestrale	3
		Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura		in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2

Handwritten signature and initials:
 [Signature]
 [Initials]



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza.	Progetto		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali	Documento		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica	applicazione		entro 31.12.2015	DG	annuale	1
PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica	applicazione		100%	DG	annuale	1
PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
Po azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate	applicazione		scadenza regionale	DG	trimestrale	1
PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	controllo autocertificazioni		80%	DG	trimestrale	1

Handwritten signature and initials:

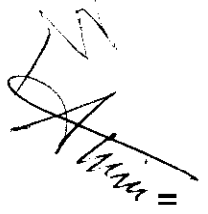


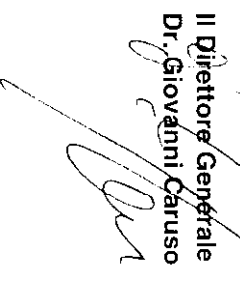




RISK MANAGEMENT	QUALITA'		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
	Sicurezza lavoro	Rischio clinico							
			<p>PO. Azione 11.2: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening di 1° livello della cervice uterina</p>	Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale	1
			<p>PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO - Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri</p>	verifica congruenza		10%	DG	trimestrale	2
			<p>Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie</p>	Collaborazione		100%	P	annuale	1
			<p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p>	Conformità contenuti/tempestiva		100%	BC/CT	trimestrale	8
			<p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p>	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			<p>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</p>	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.</p>	Relazione		31.12.2015	100%	annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali


 Il Direttore Distretto Omegna
 Dr. Baroldo


 Il Direttore Generale
 Dr. Giovanni Caruso

SOC: DISTRETTO VERBANIA

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE	
							Gestione Attività	
Contenimento spesa per beni e servizi		50.057.527	61.020.081	BC	trimestrale	28		
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	3		
ADI casi		67	> 2014	DIST	trimestrale	3		
SID casi		677	> 2014	DIST	trimestrale	3		
ADP casi		230	> 2014	DIST	trimestrale	3		
Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura		in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2		

[Handwritten signatures and initials]



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di appartenenza.	Progetto		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali	Documento		entro 31.12.2015	DG	annuale	7
PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica	applicazione		entro 31.12.2015	DG	annuale	1
PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica	applicazione		100%	DG	annuale	1
PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
PO azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)	applicazione		scadenza regionale	DG	annuale	1
PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate	applicazione		scadenza regionale	DG	trimestrale	1
PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	controllo autocertificazioni		80%	DG	trimestrale	1

Handwritten signature and initials





RISK MANAGEMENT	QUALITA'		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
	Sicurezza lavoro	Rischio clinico							
			<p>PO. Azione 11.2: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening di 1° livello della cervice uterina</p>	Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale	1
			<p>PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO- Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri</p>	verifica congruenza		10%	DG	trimestrale	2
			<p>Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie</p>	Collaborazione		100%	P	annuale	1
			<p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p>	Conformità contenuti/tempestiva		100%	BC/ICT	trimestrale	8
			<p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p>	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			<p>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</p>	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.</p>	Relazione		31.12.2015		annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Distretto Verbania
Dr. ssa Maria Grazia Bolongaro

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	8	RISK MANAGEMENT		
								Sicurezza lavoro	Rischio infettivo	Rischio clinico
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5			
	PO. Azione 11.2: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening colon retto	Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale	5			
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2			
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	10			
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2			
QUALIT A'	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15			
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3			
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	2			
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015	UPRI	annuale	8			

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOS Endoscopia Digestiva
Dr. Giuseppe Facciotto

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: FARMACIA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE	Gestione Attività	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	
GOVERNO PRODUZIONE	Gestione Attività	Contenimento spesa per beni e servizi		3.973.181	7.175.567	BC	trimestrale	24	
		Monitoraggio target spesa farmaceutica				F	trimestrale	2	
		Assegnazione farmaco dimissione paziente	n. accessi	23.710	= 2014	F	trimestrale	2	

Amari B

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	5
PO azione 9.2.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito all'unificazione dell'anagrafica prodotti	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	1
PO azioni 9.1.1 e 9.4.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione: di almeno il 10% del volume degli acquisti in economia/volume acquisti totali; di almeno il 20% della spesa per presidi per diabetici rispetto al 2012.	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	2
PO azione 17.2.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione della spesa nella stessa misura prevista per il 2014 per talune classi di farmaci alto spendenti (C10AA - N06AB - N06AX)	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	4
PO azioni 9.6.1, 9.6.2, 9.6.3: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla distribuzione diretta e per conto - all'implementazione della distribuzione diretta di farmaci in dimissione a seguito di ricovero e di visita specialistica ambulatoriale - all'incremento di almeno il 20% rispetto al 2012 del numero di lotti farmaci aggiudicati per singolo confronto concorrenziale.	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	2
PO azione 17.1.2: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al rispetto del tetto di spesa per il 2015 con riguardo alla spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	10
PO azione 17.1.2: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al rispetto del tetto di spesa per il 2015 con riguardo ai dispositivi medici	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	8
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L. n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 168, L. 350/2003; art. 26 L. 488/1999; art. 15, co 13, DL 95/2012 conv L. 135/2012).	applicazione normativa		100%			5
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione da consegnare in Regione.	relazione		trimestrale	DG	trimestrale	5



Handwritten signature and initials.



RISK MANAGEMENT		QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2014 E AZIONI STRATEGICHE				
			Sicurezza lavoro	Rischio clinico			
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	2
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione	31.12.2015		annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Farmacia
Dr.ssa Laura Poggi

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: GERIATRIA
OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE					Governo economico					
Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari	Gestione produzione	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
				Contenimento spesa per beni e servizi		128.858	128.457	BC	trimestrale	28
				Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
				N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		14.827	> = 15.000	BC	trimestrale	15



Handwritten notes and initials.



RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza						
	Sicurezza lavoro	Rischio clinico							
			Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
			Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
			Collaborazione alla messa in atto di azioni volte a migliorare l'appropriatezza prescrittiva vitamina D	Azioni		100%	F	annuale	5
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
QUALITA'			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC GERIATRIA
Dr. Fabio Di Stefano

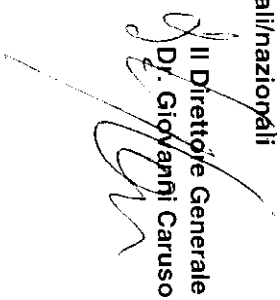
Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		QUALITA'	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	8	
	Sicurezza lavoro	Rischio infettivo									Rischio clinico
			Valutazione appropriatezza prescrizioni esami di laboratorio effettuati da Soc ospedaliera - Applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014	N° prescrizioni		< del 2% 2014		annuale	7		
			PO azione 7.4.1: miglioramento appropriatezza prescrittiva da parte MMG per quanto attiene gli esami di laboratorio - Applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014	Riduzione prestazioni		< del 2% 2014		annuale	7		
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2		
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	12		
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15		
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3		
			Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4		
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015	hc / ps	annuale	8		

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Laboratorio Analisi
Dr. Nino Cappuccia

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: MALATTIE INFETTIVE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE		
							Gestione produzione	Ricoveri ordinari	D-H
Contenimento spesa per beni e servizi		1.836.246	1.742.593	BC	trimestrale	28			
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8			
Degenza ordinaria		1.543.253							
Day hospital		20.555							
Ambulatoriale		108.689							
Peso medio DRG		1,71	> 1,90	BC	trimestrale	1			
Degenza media		9,31	< 11	BC	trimestrale	1			
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	3			
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		6.899	> 7.000	BC	trimestrale	7			

Handwritten signature and initials



RISK MANAGEMENT				QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE AZIENDALI	Efficienza						
Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischi o clinico										
						Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione				Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio					100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.					31.12.2015	lc / r/p	annuale	8
				Coordinamento e messa in atto interventi previsti dall'UPRI					100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC MALATTIE INFETTIVE
Dr. Vincenzo Mondino

Antonio

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

[Signature]

SOC: MEDICINA

OBIETTIVI 2015



Govern economic o	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE	
								Gestione produzione	Ambulatoriale
	Contenimento spesa per beni e servizi		2.802.953	2.421.284	BC	trimestrale	26		
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	4		
	Degenza ordinaria		4.618.325						
	Day hospital		480.441						
	Ambulatoriale		724.223						
	Peso medio DRG		1,61	> 1,60	BC	trimestrale	1		
	Tasso occupazione posti letto		102,94	> 90	BC	trimestrale	1		
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	1		
	D-H								
	N° casi DH		295	> = 400	BC	trimestrale	1		
	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		46.641	> = 50.000	BC	trimestrale	6		

Am B



Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	4
	Riduzione della degenza media al fine di un allineamento allo standard regionale	degenza media		rispetto standard regionale (11,00)	BC	trimestrale	12
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	incremento		(+) 5% rispetto al 2014	DG	trimestrale	2
	PO azione 13.1.6: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla rete regionale di allergologia- report di monitoraggio sul coordinamento sovrazonale	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	1
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	9
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
QUALITA'	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15

Handwritten signature and initials.

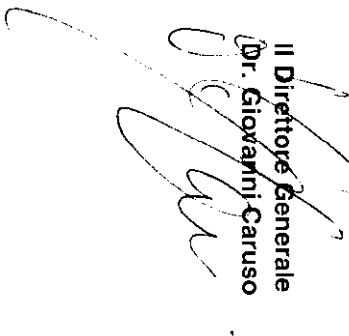
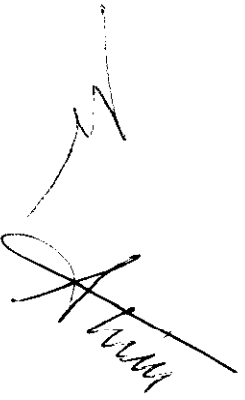
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione	31.12.2015		annuale	8
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI		Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per i Isopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Medicina
Dr. Roberto Frediani



Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE			Efficienza								
	Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico									
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali										
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione				31.12.2015		100%				8
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni						100%				3
QUALITA'	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori				Standard aziendali						15
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni						100%				2
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	Incremento						(+) 5% risp. 2014				2
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica						100%				12

Gli obiettivi potranno essere modificati per il raggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Medicina e Chirurgia d'Urgenza
Dr. Paolo Cramarcca

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: NEFROLOGIA

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Fonte dati	Period. controllo	Peso
		2014	2015			
Contenimento spesa per beni e servizi		2.283.258	2.360.596	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Degenza ordinaria		1.445.965				
Day hospital		42.775				
Ambulatoriale		4.656.416				
Peso medio DRG		1,74	> = 1,60	BC	trimestrale	1
Tasso occupazione posti letto		90,87	≥85	BC	trimestrale	1
Degenza media		8,33	<10	BC	trimestrale	1
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	2
D-H						
Ambulatoriale						
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		8.624	>8.500	BC	trimestrale	6

GOVERNO PRODUZIONE

Governo economico

Gestione produzione

Ricoveri ordinari

D-H

Ambulatoriale

M. Amm. C.





RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza																																																																						
	Sicurezza e lavoro	Rischio Infortivo		Rischi o clinico																																																																					
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione obiettivo</th> <th>Indicatore</th> <th>Risultato 2014</th> <th>Obiettivo 2015</th> <th>Fonte dati</th> <th>Period. controllo</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B</td> <td>Mantenimento</td> <td></td> <td>100%</td> <td>ASA</td> <td>trimestrale</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione</td> <td>mantenimento</td> <td></td> <td>(=) 2014</td> <td>DG</td> <td>trimestrale</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Intervento 13.2- Collaborazione con la Sos Psicologia per l'applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo all'assistenza psicologica e valutazione dei pazienti candidati al trapianto di rene con donatori viventi</td> <td>Applicazione</td> <td></td> <td>100%</td> <td>DG</td> <td>trimestrale</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</td> <td>Conformità contenuti/tempistica</td> <td></td> <td>100%</td> <td>BC/ICT</td> <td>trimestrale</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</td> <td>Realizzazione azioni</td> <td></td> <td>100%</td> <td>RC</td> <td>semestrale</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</td> <td>Dati indicatori</td> <td></td> <td>Standard aziendali</td> <td>E.P. O.Q.A.</td> <td>semestrale</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</td> <td>Verifica applicazioni</td> <td></td> <td>100%</td> <td>ALP</td> <td>trimestrale</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Messa in atto interventi previsti dall'UPRI</td> <td>Parametri regionali</td> <td></td> <td>100%</td> <td>UPRI</td> <td>annuale</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.</td> <td>Relazione</td> <td></td> <td>31.12.2015</td> <td></td> <td>annuale</td> <td>8</td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2	Intervento 13.2- Collaborazione con la Sos Psicologia per l'applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo all'assistenza psicologica e valutazione dei pazienti candidati al trapianto di rene con donatori viventi	Applicazione		100%	DG	trimestrale	3	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo																																																																				
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5																																																																			
PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2																																																																			
Intervento 13.2- Collaborazione con la Sos Psicologia per l'applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo all'assistenza psicologica e valutazione dei pazienti candidati al trapianto di rene con donatori viventi	Applicazione		100%	DG	trimestrale	3																																																																			
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11																																																																			
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2																																																																			
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15																																																																			
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3																																																																			
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4																																																																			
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8																																																																			

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Alumini
 II Direttore ff SOC NEFROLOGIA
 Dr. Maurizio Borzumati
Maurizio Borzumati

Il Direttore Generale
 Dr. Giovanni Caruso
Giovanni Caruso



RISK MANAGEMENT	Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza				
					Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
					Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
					PO azione 13.1.2: messa in atto interventi di competenza dell'ASL richiesti a livello regionale per quanto attiene il trattamento dell'ictus. Utilizzo al 100% rete trasmissione immagini tempore	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	2
					PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	incremento		(+) 5% risp. 2014	DG	trimestrale	2
					Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
					Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
					Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
					Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
					Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
					Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore ff Soc Neurologia

Dr.ssa Patrizia Julitta

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

OBIETTIVI 2015



Ambulatoriale	Gestione attività	Gestione produzione	Governano economico		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
			Descrizione obiettivo							
			Contenimento spesa per beni e servizi			13.659	9.232	BC	trimestrale	30
		Ambulatoriale				314.871				
			Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014		1. realizzazione azioni di cui DGR 101 - 2. Volumi produzione		1. rispetto scadenze aziendali - 2. mantenim. produzz 2014		semestrale	3
			N° prestazioni ambulatoriali flusso C			12.243	> 12.000	BC	trimestrale	6

Handwritten signature and initials:
 M. Amm
 SA



RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza					
		Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
				Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
				Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B					
				PO azione 14.4.6: applicazione DGR n. 16-7072 del 4.2.2014 riferita alla L. 170/2010 riguardante nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico		100%	DG	annuale	4
				PO azione 14.4.6: applicazione delle direttive regionali previste con riguardo alla DGR n. 22-7178 del 3.3.2014 riferita alle linee di indirizzo per la promozione ed il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza degli interventi nel settore dei disturbi pervasivi dello sviluppo in particolare dei disturbi dello spettro autistico		100%	DG	annuale	7
				PO 14.4.6 DGR 22-7178 del 3.3.14 - Operatività del Nucleo Disturbi pervasivi dello sviluppo e spettro autistico (D.P.S.)		100%	DG	trimestrale	6
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/CT	trimestrale	11
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	BC/CT	trimestrale	2
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015	MC / P ²	annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il raggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC NPI
Dr. ssa Stefania Vozza

Stefania Vozza

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Soc: OCULISTICA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE				Fonte dati	Period. controllo	Peso			
Governo economico			Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
			Contenimento spesa per beni e servizi		694.383	720.000	BC	trimestrale	28
			Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
			Degenza ordinaria		19.589				
			Day hospital		387.088				
			Ambulatoriale		1.375.426				
Ricoveri ordinari									
D-H			N° casi DH		356	< = 421	BC	trimestrale	2
			N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		12.100	> = 13.000	BC	trimestrale	11
Ambulatoriale			Rispetto parametri di cui alla D.G.R. n. 4-2495/2011	Standard regionale		> 60	BC	trimestrale	5

ALMANI G.



Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Pesi
Qualità	Azioni di cui al programma operativo aziendale 2015 e azioni strategiche	Rischi clinici	Sicurezza lavoro	Rischio infettivo			
			Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA
	P.O azione 18.1.3. : messa a punto non conformità rilevate nel corso della check list in sala operatoria	adeguamento non conformità.		100%	DG	trimestrale	2
	PO 9.6.2. collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	incremento		(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
	Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica ^a		100%	BC/ICT	trimestrale	13
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrata	2
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrata	10
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015	72/12	annuale	8
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	1

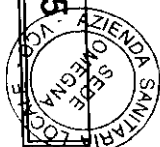
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Oculistica
Dr. Renzo Bordin

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: ONCOLOGIA

OBIETTIVI 2015



Govern economic o	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE		
								Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari
	Contenimento spesa per beni e servizi		4.694.475	4.494.682	BC	trimestrale	28			
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8			
	Degenza ordinaria		1.217.582							
	Day hospital		78.668							
	Ambulatoriale		1.255.090							
	Peso medio DRG		1,46	> = 1,50	BC	trimestrale	1			
	Tasso occupazione posti letto		139,18	≥ 90	BC	trimestrale	1			
	Degenza media		8,37	≤ 9	BC	trimestrale	1			
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	2			
	N° casi DH									
	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		26.143	> 23.000	BC	trimestrale	5			
	Rispetto parametri di cui alla D.G.R. n. 4-2495/2011 (chemioterapia)	Standard regionale			BC	trimestrale	2			

Amaldi



RISK MANAGEMENT	QUALITÀ	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza							
		Rischio Inibitivo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
					Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
					PO azione 13.1.4: messa in atto interventi previsti dal Dipartimento Funzionale Interaziendale ed Interregionale Rete Oncologica del Piemonte e Valle d'Aosta di cui alla DGR n. 34-5663 del 16.4.2013	Interventi previsti		100%		annuale	2
					Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	10
					Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	1
					Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
					PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2
					Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
					Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
					Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
					Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Oncologia

Dr. Sergio Montanara

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Carriso

SOC: ORTOPEDIA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	Governativo	
							Descrizione	Indicatore
Contenimento spesa per beni e servizi		1.413.529	1.199.936	BC	trimestrale	28		
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8		
Degenza ordinaria		4.919.689						
Day hospital		776.357						
Ambulatoriale		441.712						
Peso medio DRG		1,84	> = 1,70	BC	trimestrale	1		
Tasso occupazione posti letto		80,24	≥ 85	BC	trimestrale	1		
Degenza media		6,07	< 9	BC	trimestrale	1		
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	1		
D-H		463	> = 500	BC	trimestrale	1		
N° casi DH								
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		14.461	14.700	BC	trimestrale	4		
Rispetto parametri di cui alla D.G.R. n. 4-2495/2011 (tunnel carpale)	Standard regionale			BC	trimestrale	2		

GOVERNO PRODUZIONE

Ambulatoriale

D-H

Ricoveri ordinari

Gestione produzione

Governo economico

Handwritten signature and initials

RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE			Efficienza
	Rischi o Inforti	Sicurezza a lavoro	Rischi o clinico	
QUALIT A' Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	Conformità contenuti/tempistica	Mantenimento
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Relazione	Standard aziendali	100%
RISK MANAGEMENT	Parametri regionali	Relazione	Standard aziendali	100%
Rischi o Inforti	Parametri regionali	Relazione	Standard aziendali	100%
Sicurezza a lavoro	Parametri regionali	Relazione	Standard aziendali	100%
Rischi o clinico	Parametri regionali	Relazione	Standard aziendali	100%

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. Soc. Ortopedia
 Dr. Alberto Uferzo

Il Direttore Generale
 Dr. Giovanni Caruso

SOC: PEDIATRIA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Fonte	Period.	Peso
		2014	2015	dati	controllo	
Contenimento spesa per beni e servizi	realizzazione azioni	618.510	827.887	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia			entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Degenza ordinaria		1.553.442				
Day hospital		35.413				
Ambulatoriale		145.445				
Peso medio DRG		0,61	> = 0,50	BC	trimestrale	1
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	3
D-H		33	> = 26	BC	trimestrale	2
N° casi DH						
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		1.223	> = 1.600	BC	trimestrale	10

GOVERNO PRODUZIONE

Ambulatoriale

Atomi

AL

RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Efficienza		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
		Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischi o clinico								
						Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
						PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	incremento		(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
						Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica a		100%	BC/ICT	trimestrale	11
						Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
						Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A	semestrale	15
						Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
						Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
						Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	2

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

[Signature]
12/15

Il Direttore SOC PEDIATRIA
Dr. Andrea Guala

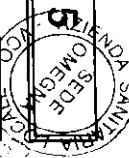
Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOS: PSICOLOGIA

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE	
							Gestione produzione	Ambulatoriale
Ambulatoriale		105.591						
Apertura sportello di ascolto al personale dipendente dell'ASL VCO al fine di promuovere il benessere lavorativo	apertura sui 3 distretti		1 v. mese x distr.		annuale	13		
Monitoraggio attività svolta da psicologi ai sensi della DGR 101-13754 del 29.3.10 "governo clinico psicologia sanitaria"	monitoraggio		31/12/2015		trimestrale	15		
Psico oncologia: monitoraggio attività	monitoraggio		31/12/2015		annuale	3		
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C) escluse prestaz. di psico oncologia comprese quelle del CSM		4.527	> 2014	BC	trimestrale	12		

Handwritten signature and initials



RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE	Efficienz				Periodo controllo	Pesci
			Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015		
Sicurezza lavoro	Rischio clinico							
		Intervento 13.2- Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo ad uno studio di fattibilità in merito all'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie in collaborazione con i Distretti	Studio fattibilità		31.12.2015	DG	trimestrale	11
		Intervento 13.2- Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo all'assistenza psicologica e valutazione dei pazienti candidati al trapianto di rene con donatori viventi in collaborazione con la Soc Nefrologia	Applicazione		100%	DG	trimestrale	11
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	12
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	10
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

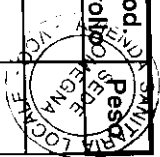
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali /nazionali

Il Direttore SOS Dipartimentale PSICOLOGIA
Dr. Antonio Filiberti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Antonio Filiberti

Giovanni Caruso



SOC: RADIODIAGNOSTICA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE						
							Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari	Gestione produzione			
Contenimento spesa per beni e servizi		506.007	580.000	BC	trimestrale	28							
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	4							
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		58.790	> = 56.500	BC	trimestrale	8							

Handwritten signature and initials.

SOC: RADIOTERAPIA**OBIETTIVI 2015**

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE			Govern economi co
							Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari	
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		30.774	30.000	BC	trimestrale	55				

[Handwritten signature]

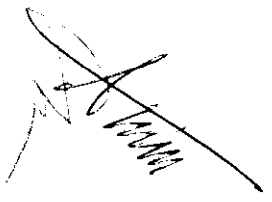
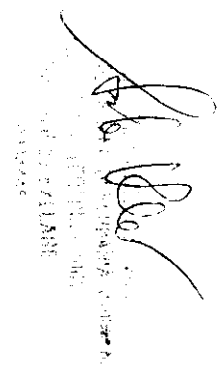
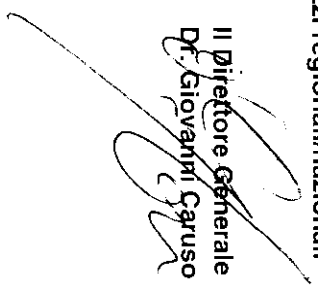
[Handwritten signature]

RISK MANAGEMENT	QUALITÀ	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE	Efficienza	Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Pesci
				Sicurezza lavoro	Rischio clinico						
				Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	12
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC RADIOTERAPIA
Dr. Andrea Ballaré

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: RECUPERO RIEDUCAZIONE FUNZIONALE

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi			37.816	36.936	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia		Realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	4
GOVERNO PRODUZIONE							
Gestione produzione							
Ambulatoriale			2.045.928				
Ricoveri ordinari							
D-H							
Ambulatoriale							
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)			95.106	≥ 95.000	BC	trimestrale	7

Handwritten signature and initials





Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	Monitoraggio appropriata prescrizione dei ricoveri in collaborazione con i Distretti con riguardo alle strutture ubicate sul territorio: Miazina e Piancavallo	monitoraggio		report	Dist	trimestrale	6
	PO azione 7.4.2: messa in atto disposizioni regionali per migliorare l'appropriatezza nel settore riabilitativo	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
	PO azione 14.3.4.2: aderenza dei comportamenti prescrittivi alle linee guida regionali con particolare riguardo ad un minor ricorso alle prestazioni di terapia fisica	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	10
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

QUALITA'

RISK MANAGEMENT

Rischio clinico
Sicurezza lavoro

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC RRF
Dr.ssa Marina Butte

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Catuso

SOC: SERVIZIO PSICHIATRICO TERRITORIALE

OBIETTIVI 2015



Governo economic		Governo produzione		Ambulatoriale		
Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		3.119.834	3.121.524	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Degenza ordinaria		496.038				
Ambulatoriale		145.167				
Peso medio DRG		0,72	1,05	BC	trimestrale	1
Tasso occupazione posti letto		73,38	≥ 85	BC	trimestrale	1
Degenza media		10,97	< 12	BC	trimestrale	1
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	2
Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014	1. realizz. azioni di cui dgr 101 - 2. volumi produzione		1. rispetto scad az- 2. mantenim prod 2014	P	semestrale	4
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		9.302	≥ 11.000	BC	trimestrale	13
Messa a disposizione della Soc Psicologia dei dati di attività dei dirigenti psicologi per svolgere attività di monitoraggio	Invio dati		31.10 - 31.12 2015	P	annuale	1

[Handwritten signature]

RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE			EFFICIENZA		
	Rischio infettivo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico			
	<p>PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione</p> <p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p> <p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p>	<p>Indicatore</p> <p>mantenimento</p> <p>Conformità contenuti/tempistica</p> <p>Realizzazione azioni</p>	<p>Risultato 2014</p> <p>Obiettivo 2015</p> <p>(=) 2014</p> <p>100%</p>	<p>Fonte dati</p> <p>DG</p> <p>BC/ICT</p> <p>RC</p> <p>E.P. O.Q.A.</p>	<p>Periodo controllo</p> <p>trimestrale</p> <p>trimestrale</p> <p>semestrale</p>	<p>Peso</p> <p>2</p> <p>10</p> <p>2</p> <p>15</p>
	<p>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</p>	<p>Dati indicatori</p>	<p>Standard aziendali</p>	<p>Fonte dati</p> <p>E.P. O.Q.A.</p>	<p>Periodo controllo</p> <p>semestrale</p>	<p>Peso</p> <p>15</p>
	<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	<p>Verifica applicazioni</p>	<p>100%</p>	<p>Fonte dati</p> <p>ALP</p>	<p>Periodo controllo</p> <p>trimestrale</p>	<p>Peso</p> <p>3</p>
	<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.</p>	<p>Relazione</p>	<p>31.12.2015</p>	<p>Fonte dati</p> <p>MC/PP</p>	<p>Periodo controllo</p> <p>annuale</p>	<p>Peso</p> <p>8</p>
	<p>Messa in atto interventi previsti dall'UPRI</p>	<p>Parametri regionali</p>	<p>100%</p>	<p>Fonte dati</p> <p>UPRI</p>	<p>Periodo controllo</p> <p>annuale</p>	<p>Peso</p> <p>1</p>

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

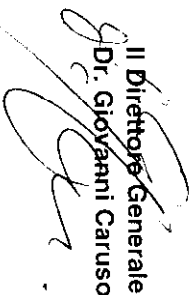
Il Direttore f.f. Soc Servizio Psichiatrico Territoriale

Dr.ssa Tiziana Omezzoli



Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso





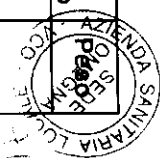
SOC: SER.T.

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Govern economic o		Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Ambulat oriale	Gestione attività	Ambulatoriale	Messa in atto azioni previste nel Piano Locale delle Dipendenze per l'anno 2015	realizzazione azioni	235.252	100%		P	semestrale	4	2
			Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014	1. realizzazione azioni di cui DGR 101 - 2. volumi produzione		1. rispetto scadenze aziendali - 2. mantenim. produz 2014					
			N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		12.194	> 9.000	BC	trimestrale		10	

[Handwritten signature]





RISK MANAGEMENT	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE				Efficienza		
				Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015		Fonte dati	Period. controllo
				Progetto di prevenzione selettiva nei contesti del divertimento notturno per la riduzione dei consumi alcolici e prevenzione incidenti stradali correlati. Ampliamento della rete di collaborazione con i Comuni in coerenza con il Piano regionale e locale delle dipendenze.	estensione rete		almeno n. 2 Comuni	DG	annuale	3
				PO azione 14.4.4: messa in atto attività aziendali volte ad estendere l'utilizzo del sistema informativo SPIDI agli utenti assistiti in carcere	estensione sistema		100%	DG	trimestrale	3
				Analisi comportamenti additivi della popolazione del territorio del VCO con riguardo ai dati 2014	Documento		31.12.2015	DG	annuale	3
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015-17 di prevenzione della corruzione	Realizzazione azioni		100%	DG	annuale	2
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	11
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

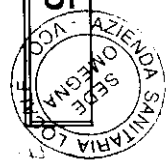
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC SERT
Dr.ssa Chiara Crosa Lenz

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: SIMT

OBIETTIVI 2015



Govern economic o	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE					
								Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari	Gestione produzione		
	Contenimento spesa per beni e servizi		1.606.365	1.744.000	BC	trimestrale	28						
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8						
	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		37.137	> = 30.000	BC	trimestrale	13						

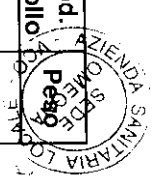
[Handwritten signature]

RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE	Efficienza		Fonte dati	Periodo controllo	Pezzo			
			Descrizione obiettivo	Indicatore				Risultato 2014	Obiettivo 2015	
			Formale aggiornamento mensile alle AVIS Comunali in merito all'applicazione del Piano Sanguine 2015	Aggiornamento			mensile		mensile	6
			Messa in atto azioni previste dalla Regione non appena delibererà la riorganizzazione e la razionalizzazione delle attività svolte dai servizi SIMT	Azioni indicate dalla Regione			Termini regionali		annuale	5
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica			100%	BC/ICT	trimestrale	12
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni			100%	RC	semestrale	2
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori			Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni			100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione			31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC SIMT
Dr. Paolo Cerutti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

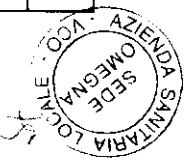
SOC: SITRPO

OBIETTIVI 2015

Governano economico	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Fonte dati	Period. controllo	Peso			
			2014	2015						
GOVERNO PRODUZIONE	Gestione attività	Attivazione utilizzo della documentazione assistenziale informatizzata nelle unità operative di degenza	Attivazione	Tutte le Soc degenza	BC	trimestrale	annuale	12		
									24.194	20.549

Handwritten signature





RISK MANAGEMENT		QUALIT A'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
Rischio infettivo	Sicurezza lavoro		Rischio clinico	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
			P.O. azione 18.1.8: informatizzazione completa scheda unica di terapia	adempimenti		100%	DG	trimestrale	13
			Gestione ed organizzazione di percorsi formativi rivolti al personale con il solo utilizzo di risorse interne	eventi		almeno 5 anni	DG	annuale	9
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
			Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A	semestrale	15
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
			Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	2

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC S/FRPO
Dr. Marcello Senestaro

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: UROLOGIA

OBIETTIVI 2015

Govern economic o	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	GOVERNO PRODUZIONE		
								Ambulatoriale	D-H	Ricoveri ordinari
	Contenimento spesa per beni e servizi		411.063	347.775	BC	trimestrale	28			
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	6			
	Degenza ordinaria		1.545.773							
	Day hospital		203.772							
	Ambulatoriale		243.674							
	Peso medio DRG		1,69	> 1,62	BC	trimestrale	1			
	Tasso occupazione posti letto		114,86	> = 95	BC	trimestrale	1			
	Degenza media		4,19	< = 7	BC	trimestrale	1			
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011			Standard regionale	BC	trimestrale	2			
	N° casi DH		192	> 200	BC	trimestrale	1			
	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		7.550	> 8.000	BC	trimestrale	9			

Handwritten signature





RISK MANAGEMENT	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE			Efficienza			
	Rischio medio	Rischio basso	Rischio o Nulla				
QUALITÀ	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	Incremento		(+) 5% risp. 2014	DG	trimestrale	2
	P.O azione 18.1.3: messa a punto non conformità rilevate nel corso della check list in sala operatoria	adeguamento non conformità.		100%	DG	trimestrale	2
	Incremento attività ambulatoriale istituzionale di urologia	incremento attività	9.098	9.100	BC	trimestrale	4
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	11
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	10
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore **Dr. Rosa Antonio**

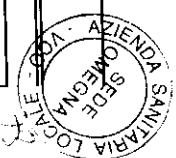
[Signature]

Il Direttore Generale **Dr. Giovanni Caruso**

[Signature]

SOC: SOC GESTIONE DEGLI AFFARI GENERALI

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		42.176	39.000	20
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Collaborazione con la Soc Gestione delle attività di Supporto Direzionale per la predisposizione del Piano delle Performance anno 2015.	Piano	entro il 30.9.2015	2
Prosecuzione indagini sulla rilevazione della qualità percepita in conformità alle indicazioni regionali	rilevazioni	31.12.2015	2
Revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo coinvolgendo le Soc interessate	revisione	31.12.2015	3
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2
Facebook: nuova campagna informativa	relazione	annuale	2
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	Invio dati	mensile	3

Handwritten signature and initials.

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	
Aggiornamento del regolamento per l'assunzione delle deliberazioni e delle determine	aggiornamento	entro il 31.12.2015	10
Utilizzo firma digitale per le determinazioni dirigenziali	attivazione firma digitale	entro il 31.12.2015	10
PO 8.2.1: predisposizione di un documento nel quale vengono individuati una prima serie di indicatori da inserire nella Carta dei Servizi	Documento di analisi	entro il 31.12.2015	7
P.O. 10.1.2.: monitoraggio del rapporto tra volumi di attività istituzionale e quelli in libera professione introducendo, in caso di disallineamenti, le azioni correttive	documento	semestrale	7
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regional/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.lvo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regional/nazionali.

Il Direttore Spc Affari Generali
Dr.ssa Annarosa Bellotti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE DEGLI AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		4.736	3.216	10
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Utilizzo a regime delle procedure connesse alla realizzazione del processo civile telematico per costituzione/deposito degli atti presso il tribunale di Verbania	relazione su deposito atti	31.12.2015	4
Prosecuzione procedura finalizzata all'alienazione o alla diversa utilizzazione del patrimonio dell'Asl VCO	relazione ed atti	31.12.2015	2
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3

Handwritten signature and initials.

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
COQ passaggio dal regime sperimentale a quello ordinario: predisposizione/revisione atti in base alle indicazioni/richieste regionali 2015	predisposizione e atti	entro il 31.12.2015	9
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito al rischio clinico	relazione	trimestrale	7
Adempimenti correlati alla ricognizione del contenzioso come richiesto con nota della Direzione Sanità prot. n. 4990 del 10.3.2015	documento ricognizione	30.6.2015	10
Ob. Mandato (DGR n. 37-1365 del 27.4.2015): monitoraggio attivo del contenzioso in essere al fine di gestire efficacemente l'eventuale rischio di soccombenza	relazione su monitoraggio	31.12.2015	16
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	13
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	6
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.l.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	5
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

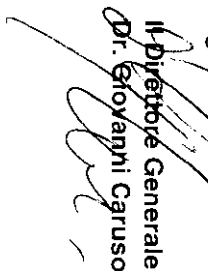
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Affari Legali e Patrimoniali

Avv. Cinzia Meloda

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO DIREZIONALE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		45.420	45.933	20
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA				
AZIONI				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
Redazione del Piano delle Performance in collaborazione con la Soc Affari Generali e Risorse Umane	Definizione Piano	entro 31.10.2015	3	
Predisposizione del catalogo offerte formative prodotte dalla Struttura e rivolte a tutto il personale nelle aree trasversali del benessere organizzativo e della comunicazione e loro realizzazione.	Realizzazione catalogo	almeno 80% corsi programmati	3	
Predisposizione atti per le verifiche ispettive da parte della Regione per accreditamento definitivo ECM.	Verbale verifiche	Esito positivo	2	
Collaborazione con il Coordinatore del Piano Locale di Prevenzione e del Responsabile Educazione alla Salute per realizzare interventi sul territorio, in ambito scolastico, di promozione di stili di vita orientati al benessere.	Realizzazione corsi	100%	3	
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	2	
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2	
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	

Handwritten signature and initials

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Po azione 8.1.1 : messa in atto delle azioni previste nel PO 2015 al fine di realizzare le azioni programmate con il Piano formativo 2015 utilizzando la procedura regionale.	report procedura	31.12.2015	3
Collaborazione con la Soc Gestione Risorse Umane e con la Direzione Generale per l'attivazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (Si.Mi.Vap), secondo le indicazioni previste dalla DGR n. 25-6944 del 23.12.2013.	redazione documento	31.12.2015	7
Collaborazione con la Soc Budget e Controllo al fine di disporre dei dati utili per predisporre le schede di monitoraggio degli obiettivi anno 2015 da inviare: trimestralmente alle diverse Strutture aziendali, annualmente all'O.I.V per consentire la valutazione degli obiettivi annuali.	Monitoraggio	trimestrale	9
Collaborazione con la Soc Medico Competente e Prevenzione e Protezione per realizzare corsi per la sicurezza (D.Lgs 81/2008) sia in forma residenziale che di formazione a distanza	Realizzazione corsi	100%	14
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	13
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.l.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

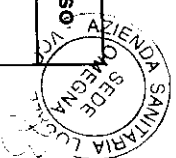
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Gestione attività di supporto direzionale

Dr. Renzo Sandrini

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE BUDGET E CONTROLLO

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		1.289	1.100	10
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Inventario beni di consumo: coordinamento dell'attività per disporre dei dati in tempo utile per l'elaborazione del valore delle giacenze	report valore giacenze	annuale	2
Supporto tecnico informatico alla Commissione di Vigilanza per l'analisi della correttezza SDO delle strutture private ubicate sul territorio dell'ASL	report	periodicità richiesta da Commissione	8
Collaborazione con I.O.I.V., con la Direzione Generale e con la Soc Supporto Direzionale per realizzare il monitoraggio degli obiettivi aziendali 2015	report	trimestrali	5
Elaborazione di un programma di controllo dei dati della specialistica ambulatoriale	report	trimestrale	12
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2

Amministratore

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
PO azioni 6.1. e 6.2: verifica periodica della coerenza del piano dei centri di costo con la struttura organizzativa e con il piano dei conti	report	trimestrale	2
PO azioni 6.3.1. e 6.4.1: report di monitoraggio: - di valutazione e controllo della performance dei singoli CdR e CdC - delle eventuali squadrature tra rilevazioni di contabilità analitica e generale.	report	trimestrale	2
PO azione 6.6.1: utilizzo della contabilità analitica ai fini della predisposizione dei modelli di rilevazione LA	modello	tempistica regionale	3
Elaborazione programmi: - per classificare la tipologia di errori nelle prestazioni del flusso C - di analisi dei singoli record del flusso C con suddivisione tra correttiferrati.	relazione definizione programmi	31.12.2015	11
Analisi corretta tempistica dell'invio dei flussi C, C2, F, SDO	report	trimestrali	11
Ob. Mandato: collaborazione, per la parte di competenza, per contribuire al rispetto della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	rispetto tempistica	100%	15
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	report	trimestrali	6
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione.	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Budget e Controllo

Ing. Fulvio Guèrrini

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		143.281	147.027	18
Monitoraggio costi gestori della spesa			8.561.617	23

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Rispetto tempistica per la gestione delle gare programmate con la Direzione Generale per l'anno 2015	relazione	31.12.2015	2
Collaborazione con le altre aziende dell'area sovrazonale per l'espletamento delle gare di rispettiva competenza	relazione	31.12.2015	1
Attivazione gare di competenza nell'ambito dell'area interaziendale di coordinamento	relazione	31.12.2015	1
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	1
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	2
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	1

22/11/15
CA

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
PO azione 9.1.1: riduzione di almeno il 10% del volume di acquisti in economia/volume di acquisti totali ASL rispetto al 2012	riduzione	entro il 31.12.2015	1
PO azione 9.2.2.: collaborazione alla realizzazione alla gara sovrazonale per l'affidamento del servizio di logistica	relazione	entro il 31.12.2015	6
PO azione 9.3.1.: incremento: del 30% rispetto al 2012 del volume di acquisto aggregato/acquisto totale: di almeno il 20% del ricorso al Mepa per i beni e servizi dagli stessi aggiudicati	relazione	entro il 31.12.2015	1
PO azione 9.4.1.: riduzione di almeno il 20% di segnalazioni di inadempienze contrattuali di convenzioni centralizzate SCR	relazione	entro il 31.12.2015	1
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	2
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	13
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 168, L. 350/2003; art. 26 L. 488/1999; art. 15, co 13, DI 95/2012 conv L. 135/2012).	relazione	entro il 31.12.2015	10
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.l.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione (con particolare riguardo all'inserimento nei bandi di gara delle regole di legalità ed integrità previste nel Piano anticorruzione).	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Gestione delle forniture e della logistica
Dr. Federico Bonisoli

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		24.804	25.380	11
Monitoraggio costi gestori della spesa			10.871.965	25

GOVERNO ECONOMICO

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Ritaccimento impianto di condizionamento del reparto di rianimazione del PO di Domodossola	rispetto tempistica	31.12.2015	2
Conclusione dei lavori di competenza per la consegna anticipata delle sale operatorie	rispetto tempistica	30.6.2015	2
Aggiudicazione della gara con riguardo al 1° lotto della messa a norma del PO di Verbania per ottenere CPI dei Vigili del Fuoco.	rispetto tempistica	31.7.2015	2
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	1
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	1

Handwritten signature and initials.



Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Rispetto tempistica per la gestione dei lavori programmati con la Direzione Generale per l'anno 2015	rispetto tempistica	100%	4
PO azione 9.1.1: riduzione di almeno il 10% del volume di acquisti in economia/volume di acquisti totali ASL rispetto al 2012	relazione	entro 31.12.2015	1
Manutenimento, rispetto al 2014, dei costi di manutenzione ordinaria (salvo esigenze particolari da valutare)	mantenimento costi	come 2014	4
PO azione 9.8.1: riduzione del costo energetico dell'1,5% rispetto al 2014	relazione	entro 31.12.2015	2
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L.n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 168, L. 350/2003; art. 26 L. 488/1999; art. 15, co 13, DI 95/2012 conv L. 135/2012).	relazione	31.12.2015	10
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	31.12.2015	8
Applicazione D.l.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione (con particolare riguardo all'inserimento nei bandi di gara delle regole di legalità ed integrità previste nel Piano anticorruzione).	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Gestione infrastrutture e tecnologie biomediche
 Ing. Mario Mattalia

Il Direttore Generale
 Dr. Giovanni Caruso

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

SOC: GESTIONE TECNOLOGIE INFORMATICHE COMUNICAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		2.026	3.005	10
Monitoraggio costi gestori della spesa			1.986.500	25

GESTIONE ORDINARIA				
AZIONI				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
Azioni volte a concludere, per la parte afferente il 2015, il progetto relativo al sistema informativo aziendale	realizzazione azioni	31.12.2015	6	
Ufficio anagrafe: valutazione/correzione errori anagrafici nei flussi	report valutazione errori	31.12.2015	2	
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3	
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2	

S. Ammirato



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO ANNUALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Ob. Mandato-PO azione 4.2.1 : rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
PO azione 4.2.2 : monitoraggio puntuale del fenomeno dell'extra competenza per l'eliminazione dello stesso	relazione	31.12.2015	6
PO azioni 4.2.5 - 4.2.6- 4.2.7- 4.2.8 - 4.3.1- 4.3.2 - 4.3.3 : rispetto debito informativo e miglioramento della qualità del dato con riguardo ai flussi: SDO - DD - DPC - CO - FAR- SIAD- DM - SIND- SIMES	rispetto debito informativo	100%	4
PO azione 4.2.11 : archivi AURA ed ARPE realizzazione obiettivi assegnati dalla Regione	relazione	31.12.2015	1
PO azioni 4.3.4 - 4.3.5 : incremento completezza dei dati dei flussi SISIM ed Hospice inviati per coprire il 100%:- dei servizi di psichiatria censiti in FIM/MRA - degli hospice censiti in FIM/MRA.	relazione	31.12.2015	1
PO azioni 4.4.1 - 4.5.2 - 4.6.2 : con riguardo alla dematerializzazione delle ricette, al fascicolo sanitario elettronico (FSE), al CUP unico, rispetto degli adempimenti richiesti dal Regione per il 2015.	relazione	31.12.2015	1
PO azione 17.3.1 : mantenimento, rispetto al 2014, dei controlli con il sistema TS sulla correttezza dei codici fiscali.	relazione	31.12.2015	1
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015 : collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	4

Handwritten signature



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

<p>Applicazione D.l.vo n. 33 del 14.3.2013: collaborazione per il miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"</p>	<p>pubblicazione</p>	<p>aggiornamento almeno quadrimestrale</p>	<p>7</p>
<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato</p>	<p>relazione</p>	<p>entro il 31.12.2015</p>	<p>8</p>
<p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione.</p>	<p>Realizzazione azioni</p>	<p>100%</p>	<p>2</p>

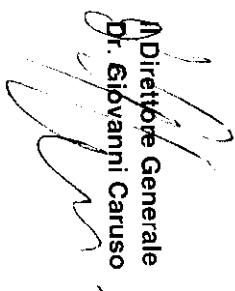
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Gestione Tecnologie Informatiche
Comunicazione e Sistema Informativo

Dr.ssa Anna Gagliardi



Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso





SOC: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		23.687	18.506	15
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Collaborazione con la Soc Supporto Direzionale per la predisposizione del Piano delle Performance 2015	collaborazione	entro 31.12.2015	3
Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	6
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2

Handwritten signature/initials

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Pescdo
Regolamenti sulla retribuzione di risultato del personale dirigenziale e di comparto: contrattazione con le OOSS di parametri ed indicatori al fine di poter attivare, dall'1.1.2016, il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SiMiVap) in conformità al disposto della DGR n. 25-6944 del 23.12.2013.	definizione documento	dicembre 2015	13
PO azione 4.2.11: collaborazione alla gestione del programma regionale OPESSAN	collaborazione	dicembre 2015	3
PO azioni 10.1.1 e 10.1.3: realizzazione delle azioni contenute nel PO 2015 per quanto attiene: il regolamento per la mobilità	regolamento	dicembre 2015	2
PO azione 10.1.4: monitoraggio per il contenimento della spesa per il personale nel rispetto del tetto previsto con DGR 36-1483 del 25.5.2015	rispetto tetto	100%	13
Predisposizione regolamento per le procedure di verifica del personale dirigenziale	regolamento	31.12.2015	4
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	14
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	collaborazione	trimestrale	5
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione DL.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	7
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Gestione delle risorse umane

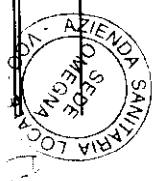
Dr.ssa Claudia Sala

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		7.148	12.744	15
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA				
AZIONI				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
Monitoraggio trimestrale della spesa	CE trimestrali	100%	6	
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2	
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	
Aggiornamento periodico al Direttore Amministrativo in merito all'andamento di cassa, alla situazione di pagamento dei fornitori.	report	mensile	6	

Handwritten signature/initials

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
PO azione 19.1.1: attuazione del piano dei pagamenti secondo le indicazioni regionali	piano pagamenti	rispetto indicazioni regionali	8
PO: adeguamento alle disposizioni di cui al DL.vo n. 118/2011 anche tenuto conto delle indicazioni regionali	relazione	100%	8
Adempimenti correlati alla ricognizione del contenzioso come richiesto con nota della Direzione Sanità prot. n. 4990 del 10.3.2015	documento di ricognizione	30.6.2015	5
Ob. Mandato (DGR n. 37-1365 del 27.4.2015): collaborazione con la Soc Gestione degli Affari Legali e Patrimoniali per realizzare il monitoraggio attivo del contenzioso in essere al fine di gestire efficacemente l'eventuale rischio di soccombenza	relazione	31.12.2015	10
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali con particolare riguardo ai documenti: bilanci - consuntivi - rilevazioni specifiche di tipo economico.	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	6
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione DL.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/azioni

Il Direttore f.f. Soc Gestione delle risorse economico finanziarie

D.ssa Manuela Succì

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: MEDICO COMPETENTE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		28.105	26.694	19

GESTIONE ORDINARIA				
AZIONI				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
Aggiornamento valutazione del rischio stress lavoro correlato in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione	documento	31.12.2015	8	
Aggiornamento valutazione del rischio gas anestetici presso blocchi operatori in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione	documento	30.9.2015	8	
Aggiornamento valutazione del rischio formaldeide in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione	documento	30.9.2015	8	
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	

Alvini

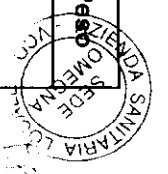
AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Redazione di una nuova procedura relativa agli aspetti di salute e sicurezza nella fase di inserimento in azienda di nuovi assunti in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione e con la Soc Supporto Direzionale	procedura	31.12.2015	7
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito alla sicurezza sul lavoro in sinergia con la Soc Prevenzione e Protezione	coordinamento	31.12.2015	15
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Progettazione e realizzazione di un corso diretto ai dirigenti delegati in merito all'art. 37 del D.L.vo n. 81/2008 in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione	Realizzazione corso	almeno 1 edizione	7
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita	relazione	31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Medico Competente
Dr. Giorgio Garbarotto

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: PREVENZIONE E PROTEZIONE

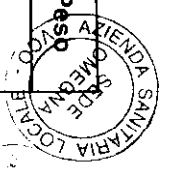
OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		8.299	7.916	15

GOVERNO ECONOMICO				
DESCRIZIONE				
Descrizione obiettivo				
Aggiornamento valutazione del rischio stress lavoro correlato in collaborazione con la Soc Medico Competente		documento	31.12.2015	8
Aggiornamento valutazione del rischio gas anestetici presso blocchi operatori in collaborazione con la Soc Medico Competente		documento	30.9.2015	8
Aggiornamento valutazione del rischio formaldeide in collaborazione con la Soc Medico Competente		documento	30.9.2015	8
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati		compilazione tabulati	31.12.2015	2
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali		collaborazione	31.12.2015	2

13
Azienda



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Pesp
Redazione di una nuova procedura relativa agli aspetti di salute e sicurezza nella fase di inserimento in azienda di nuovi assunti in collaborazione con la Soc Medico Competente e con la Soc Supporto Direzionale	procedura	31.12.2015	8
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito alla sicurezza sul lavoro in sinedria con la Soc Medico Competente	coordinamento	31.12.2015	15
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Progettazione e realizzazione di un corso diretto ai dirigenti delegati in merito all'art. 37 del D.L.vo n. 81/2008 in collaborazione con la Soc Medico Competente	Realizzazione corso	almeno 1 edizione	8
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Prevenzione e Protezione

Ing. Paolo Riboni

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso