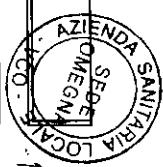


SOC: ANATOMIA PATOLOGICA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Gestione produzione	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governo economico	obiettivo							
Contenimento spesa per beni e servizi				134.554	132.156	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia			Realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Ambulatoriale								
Ambulatoriale				509.487				
Ricoveri ordinari								
D-H								
Ambulatoriale								
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)				10.886	11.000	BC	trimestrale	13



Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Resp.
Efficienza							
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA trimestrale	5	
PO. Azione 11.2: screening mammografico, cervicale, colorettale: coordinamento messa in atto azioni al fine di rispettare gli indicatori di risultato riportati nella tabella di cui al PO		Mantenimento standard 2014		100%	DG annuale	3	
PO Azione 11.2: coordinamento per la completa eliminazione esami diagnostici di screening al di fuori della prevenzione serena		Eliminazione esami		entro 31.12.15	DG annuale	2	
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT trimestrale	13	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC semestrale	2	
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	QUALITA'	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A. semestrale	15	
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	RISCHIO CLINICO	Verifica applicazioni		100%	ALP trimestrale	3	
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	SAFEGUARDIA LAVORO	Relazione		31.12.2015	annuale	8	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali.

Il Direttore SOC Anatomia Patologica

Dr.ssa Anna Maria Foscolo

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: ANESTESIA E RIANIMAZIONE

OBIETTIVI 2011

RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Rischi	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodo controllo
Rischio clinico	Sicurezza lavoro	<p>PO azione 18.1.9: miglioramento dei tempi di risposta nell'ambito dell'emergenza intraospedaliera attraverso l'organizzazione di corsi di formazione</p> <p>Individuazione e messa in atto di misure riorganizzative al fine di mantenere (o superare) il numero di sedute operatorie 2014 a isorisorse</p> <p>Attivazione nuove sale operatorie di Verbania e redazione procedure/percorsi</p> <p>Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p> <p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p> <p>Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali</p>	N° sedute operatorie	8.024	> 8.024	DSO	annuale
Rischio clinico	Qualità	<p>Realizzazione azioni conformità contenuti/tempistica</p> <p>Dati indicatori</p> <p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio</p>	Realizzazione azioni	100%	entro 31.12.15	BC/ICT	trimestrale
Rischio clinico	Sicurezza lavoro	<p>Verifica applicazioni</p> <p>Relazione</p> <p>Messa in atto interventi previsti dall'UPRI</p>	Standard aziendali	100%	RC	semestrale	2
Rischio clinico	Rischio infettivo	<p>Relazione</p> <p>Parametri regionali</p>	E.P. O.Q.A.	100%	ALP	trimestrale	3
Rischio clinico	Sicurezza lavoro	<p>31.12.2015</p> <p>annuale</p>					8
Rischio clinico	Rischio infettivo	<p>Parametri regionali</p>		100%	UPRI	annuale	5

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC ANESTESIA E RIANIMAZIONE
Dr. Carlo Maestrone

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: CARDIOLOGIA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE						
Governo economico		Gestione produzione		Indicatore		
				Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati
Contenimento spesa per beni e servizi				2.393.269	2.475.228	BC trimestrale
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia		realizzazione azioni		entro 31.12.15	F trimestrale	8
Degenza ordinaria				4.025.211		
Day hospital				206.721		
Ambulatoriale				660.888		
Peso medio DRG				1,67	>1,64	BC trimestrale
Tasso occupazione posti letto				96,53	≥90	BC trimestrale
Degenza media				6,07	≤6,50	BC trimestrale
Ricoveri ordinari				Standard regionale	BC trimestrale	3
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011						
Ambulatoriale	D-H	N° casi DH		126	> = 134	BC trimestrale
		N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		13.936	> 13.800	BC trimestrale

RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Period. controllo
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento	(=) 2014	DG	trimestrale	2	
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistic a	100%	BC/CT	trimestrale	13	
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2	
QUALITA'							
Rischio infettivo	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
Sicurezza lavoro	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3	
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015		annuale	8	
	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

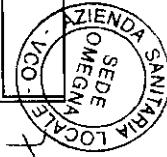
Il Direttore SOC CARDIOLOGIA
Dr. Gabriele Iraghi

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: CURE PALLIATIVE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	RISULTATO
Efficienza							
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
Applicazione della DGR n. 29-4854 del 31.10.2012 e DD Direzione Sanità n. 388 del 21.5.2013 di istituzione della rete locale di cure palliative di cui si è preso atto con deliberazione aziendale n. 106 del 27.3.2014		Applicazione normativa		100%	DG	annuale	10
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	13	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2	
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali/regionali	Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	15	
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3	
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Cure Palliative

Dr. Marco Tappa

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Cefusso



✓
X
✓

SOC: DIABETOLOGIA

OBIETTIVI 2015



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodo controllo	
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	PO azione 13.2.3: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al mantenimento del PDTA ambulatoriale diabete mellito ed invio flussi	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale	2
	PO azione 9.4.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 al fine di pervenire alla riduzione di almeno il 20% della spesa per presidi per diabetici rispetto al 2012	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	5
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	10
Sicurezza lavora	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Diabetologia
Dr. Giuseppe Saglietti

Il-Direttore Generale
Dr.Giovanni Caruso



~~John~~

SOC: DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Passo
Efficienza							
PO azioni 11 e 12: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla prevenzione negli ambienti di lavoro, alla sanità veterinaria e sicurezza alimentare							
OB. Mandato (DGR n. 37-1365/2015): attuazione, in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza, di tutti i macro obiettivi e di tutti gli obiettivi centrali del Piano Regionale di Prevenzione 2014/18. Adozione annuale del Piano Locale di prevenzione in coerenza con gli indirizzi del Piano regionale e di tutti gli obiettivi Applicazione Piano regionale prevenzione e redazione del Piano Locale Prevenzione	Attuazione/redazione e documenti	100%	DG	trimestrale	4		
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	DG	annuale	16		
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	100%	RC	semestrale	2		
QUALITA'							
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3		

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. Dipartimento Prevenzione

Dr. Francesco Lembo

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Garuso

REGIONE PIEMONTE - ASL VCO OMEGNA
PROPOSTA OBIETTIVI DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE ANNO 2015
SCHEDA GENERALE SOC DIPARTIMENTALI

GESTIONE ORDINARIA

Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione	Peso
Mantenimento dei risultati raggiunti relativamente al numero di cantieri edili ispezionati nelle attuali difficoltà organizzative e congiunturali	Migliorare l'azione di prevenzione nel settore edile potenziando possibilmente l'attività di vigilanza congiunta con la DPL (programmazione e coordinamento congiunto delle azioni preventive sia formative/vechi e di vigilanza e controllo) secondo le indicazioni del Piano nazionale e regionale di prevenzione in edilizia	numero di cantieri da controllare definiti dalla programmazione Regionale	100%	SPRESAL	Dirigente S.PRE.SAL.	45%	
Attuazione degli interventi previsti dal piano agricoltura e selvicoltura dalla programmazione regionale	Favorire la partecipazione a eventi formativi di operatori SPRESAL e promuovere iniziative formative per figure professionali del comparto riduzione del rischio per la sicurezza e la salute degli agricoltori con attenzione all'uso e al commercio di attrezzature	n. totale interventi	100% numero di interventi previsti dalla programmazione regionale ma comunque un numero di interventi non inferiore a 5	SPRESAL	Dirigente S.PRE.SAL.	10%	
Utilizzo efficace ed appropriato delle risorse umane/strumentali finanziarie secondo le finalità del Patto per la tutela della salute nei luoghi di lavoro (DPCM 17-12-2007)	Monitoraggio e valutazione dell'attività di vigilanza e controllo.	n. di interventi ispettivi eseguiti	100% indicatore di copertura % di unità locali controllate /unità locali totali*	SPRESAL	Dirigente S.PRE.SAL.	45%	
Vigilanza negli allevamenti animali da redatto	Attività di identificazione e registrazione prevista da PRISA, PIP e Reg.CE - Registrazione controlli in BDN	n. totale check list ministrati/relativa agli interventi eseguiti	90% data attivita' prevista su PRISA, PIP e Reg.CE - 100% registrazione controlli in BDN	SPVA	Dirigente SPVA	40%	
SOCSPV AREA A ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Mantenimento per l'ASL VCO della qualità comunitaria di territorio ufficialmente indenne TBC bovina	% aziende indennificate <0,1%	100% aziende e capi controllati/indennificati (programmazione biennale)	SPVA	Dirigente SPVA	30%	
Surveglianza della encefalite tipo West Nile Disease	Surveglianza ecuad con sintomatologia neurosia e monitoraggio serologico a campioni secondo il piano nazionale	n. prelevi di sangue effettuati	100 % prelevi di siero previsti dal piano	SPVA	Dirigente SPVA	30%	

Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Azendale rilevazione	Peso	
SOC SPV AREA B ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	svolgimento attività integrate con il SIAN, per il raggiungimento di obiettivi comuni di sicurezza alimentare come previsto dal PAISA.	Effettuazione di un congruo numero di interventi in esercizi di ristorazione pubblica etnici (5)	n° interventi eseguiti negli esercizi di ristorazione etnica	100% (rappresentato da n.05 interventi programmati in esercizi di ristorazione pubblica etnica)	SPV B	SIAN	Direttore SPV B	25%
SOC SIAN ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	controllo della sicurezza alimentare sulla contaminazione da SNC nelle carni di spolpo(Reg 1139/2003)in base al programma di sorveglianza 2015	Esecuzione del programma di sorveglianza per la ricerca della contaminazione da SNC nelle carni di spolpo delle teste bovine	n° di controlli previsti	100% (In rappresentato dall'esecuzione di n.03 controlli previsti)	SPV AREA B	Direttore SPV Bi		25%
	esecuzione del piano di monitoraggio armonizzato della resistenza antimicrobica dei batteri zoonosici e commensali Decisione CE 652/2013-Anno 2015	Esecuzione del piano di monitoraggio e inserimento dati dei controlli nel sistema informativo SIMVSA	n° di controlli previsti	100% (esecuzione dei 5 controlli previsti con loro inserimento nel sistema informativo SIMVSA)	SPV AREA B	Direttore SPV B		25%
	verifica, in corso di vigilanza ,della corretta etichettatura delle carni suine.(Reg CE169/2011)	Assicurare, contestualmente all'esecuzione dell'attività di vigilanza sull'etichettatura delle carni bovine, anche un controllo sulla corretta etichettatura delle carni suine con utilizzo di check list	n° di controlli previsti	100% compilazione check-list di verifica su tutte le attività pcontrollate(previsti n.2 macelli e n.8 macellerie)	SPV AREA B	Direttore SPV B		25%
SOC SIAN ATTIVITA' RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Sorveglianza nutrizionale di popolazione	Sorveglianza Cikio alla Salute. Elaborazione e diffusione del report con i dati del 2014	Pubblicazione del report sul sito aziendale	100%	SIAN	Direttore SIAN		25%
	Vigilanza nutrizionale	Garantisce sopralluoghi di vigilanza nutrizionale nelle mensole scolastiche e assistenziali. Nei sopralluoghi sarà effettuata almeno una valutazione dell'rispetto delle indicazioni presenti nei menù approvati e della qualità (nutrizionale, merceologica, organolettica)	n° sopralluoghi eseguiti(sopralluoghi programmati)	100% (n° 20 sopralluoghi programmati)	SIAN	Direttore SIAN		25%
	Verifica dei menu nella ristorazione scolastica ed assistenziale	Valutazione dei menu inviati al Servizio e valutazione diete speciali per aste (e.g., intolleranze, motivi etico-religiosi relativi all'anno 2015.	n. di menu e diete speciali pervenuti /n. menu /diete speciali esaminate	100% (rapporto = 1)	SIAN	Direttore SIAN		25%
	Attività integrate svolte con il SPV Area B: per il raggiungimento di obiettivi comuni di sicurezza alimentare.	Effettuazione di un congruo numero di interventi in esercizi di ristorazione pubblica etnici (5)	n° interventi eseguiti negli esercizi di ristorazione etnica	100% (n.05 controlli programmati in attività di ristorazione pubblica etnica)	SPV B/SIAN	Direttore SIAN		20%

Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Azendale rilevazione
ATTIVITÀ SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Mantenimento ed implementazione con le nuove attività di negozi, toelettature, pensionili per animali d'affezione e trasporto animali dell'ARVET. Inserimento di dette attività nell'applicativo Arvet e cancellazione delle attività cessate.	Attività di sopralluoghi relativi al benessere degli animali da reddito conseguenti alla condizionalità richiesta dell'ente padrone in agricoltura (ARPEA)	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi programmati (PRP,PLP,PRSA)	90% degli interventi programmati (controlli 20% degli allevamenti produttori di latte destinato alla trasformazione)	SPV C	Direttore SPV C
ATTIVITÀ SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Mantenimento ed implementazione con le nuove attività di negozi, toelettature, pensionili per animali d'affezione e trasporto animali dell'ARVET. Inserimento di dette attività nell'applicativo Arvet e cancellazione delle attività cessate.	Assicurare il controllo sulle nuove attività e sui nuovi mezzi di trasporto da autorizzare, inserimento nuovi esercizi e dati sull'attività di controllo nei sistemi informativi	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi richiesti ARVET/ totale delle attività di controllo	100% degli interventi richiesti da Arpea per la condizionalità sul benessere animale e la sicurezza alimentare	SPV C	Direttore SPV C
ATTIVITÀ SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Mantenimento ed implementazione con le nuove attività di negozi, toelettature, pensionili per animali d'affezione e trasporto animali dell'ARVET. Inserimento di dette attività nell'applicativo Arvet e cancellazione delle attività cessate.	Assicurare il controllo sulle nuove attività e sui nuovi mezzi di trasporto da autorizzare, inserimento nuovi esercizi e dati sull'attività di controllo nei sistemi informativi	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi richiesti ARVET/ totale delle attività di controllo	100% degli interventi richiesti per il trasporto animali vivi 50% di inserimento dati per le altre attività in ARVET	SPV C	Direttore SPV C
ATTIVITÀ SOC SPV AREA C RIENTRANTI NEL PIANO OPERATIVO 2013 - 2015	Mantenimento ed implementazione con le nuove attività di negozi, toelettature, pensionili per animali d'affezione e trasporto animali dell'ARVET. Inserimento di dette attività nell'applicativo Arvet e cancellazione delle attività cessate.	Assicurare il controllo sulle nuove attività e sui nuovi mezzi di trasporto da autorizzare, inserimento nuovi esercizi e dati sull'attività di controllo nei sistemi informativi	n° tot interventi eseguiti /n°tot interventi richiesti ARVET/ totale delle attività di controllo	100% degli interventi richiesti per il trasporto animali vivi 50% di inserimento dati per le altre attività in ARVET	SPV C	Direttore SPV C

Obiettivo 2015	Descrizione azioni	Indicatore	Standard	SOC coinvolte	Responsabile Obiettivo	Responsabile Aziendale rilevazione	Peso
Controllo spesa vaccinale, fatti salvi i LEA ed il raggiungimento degli obiettivi del PPPV	Rendicontazione mensile delle giacenze, acquisto mensile tarato sul programma di lavoro rendicontazione annuale di tutta l'attività svolta - riduzione scorte - riduzione dosi non utilizzate	Attivazione sistematica di monitoraggio mensile di consumi e giacenze	100%	SISP	Direttore SISP		60%
ATTIVITÀ SOC SANITARIA NELL'INTERVENTO NEL PERIODO OPERATIVO 2013 - 2015	Istituzione dei flussi informativi utili all'adempimento LEA relativo alla vaccinazione per morbillo-parotite-rossola nel post-partum e post-IVG	Organizzazione in ambito distrettuale, in collaborazione con il Dipartimento Materno-Infantile, di riunioni informative rivolte alle gestanti - Applicazione del protocollo aziendale per la vaccinazione MPR nel puerpero	Realizzazione di almeno 3 iniziative (una per ogni distretto) - Richiesta e acquisizione dati sulle vaccinazioni o rifiuti vaccinali e sullo stato di suscettibilità della popolazione target	90%	SISP - DISTRETTI - DIP. MATERNO-INFANTILE	Direttore SISP	20%
Implementare nei servizi sanitari la metodologia del risk assessment e dell'health impact assessment per la componente sanitaria di supporto alla VIA e alla VAS	Presenza in carico, istruzione, valutazione, eventuale condivisione a livello Dipartimentale, espressione di parere competente sulle procedure di VIA e VAS	Numero di VIA e VAS esaminate su quelle pervenute alla SOC ISP	80%	SISP E ALTRE SOC DIPARTIMENTALI PER CONSULENZE DI SPECIFICA COMPETENZA	Direttore SISP		10%
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio Clinico	Registrazione degli eventi o mancati eventi potenzialmente avversi - Individuazione ed applicazione delle azioni correttive	Verifica applicazioni	100%	UPRI SOC ALP UPRI	Direttore SISP		10%

Obiettivo 2015

Descrizione azioni

Standard

SOC coinvolte

Responsabile
Aziendale

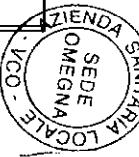
Riferimento
rilevazione

<p>Controllo spesa vaccinale, fatti salvi L'EA ed il raggiungimento degli obiettivi del PPPV</p> <p>ATTUAZIONE SOC. RISP. BENTRANTESI PIANO OPERATIVO 2013 - 2015</p>	<p>Rendicontazione mensile delle giacenze, acquisto mensile tarato sul programma di lavoro rendicontazione annuale di tutta l'attività svoltà - riduzione scorte - riduzione dosi non utilizzate</p> <p>istituzione dei flussi informativi utili all'adempimento L'EA relativo alla vaccinazione per morbillo-parotite-rosolia nel post-partum e post-VG</p>	<p>Organizzazione in ambito distrettuale, in collaborazione con il Dipartimento Materno-Infantile, di riunioni informative rivolte alle gestanti - Applicazione del protocollo aziendale per la vaccinazione MPR nel puerpero</p>	<p>Realizzazione di almeno 3 iniziative (una per ogni distretto) - Richiesta e acquisizione dati sulle vaccinazioni o rifiuti vaccinali e sullo stato di suscettibilità della popolazione target</p>	<p>Attivazione sistematica di monitoraggio mensile di consumi e giacenze</p>
<p>Implementare nei servizi sanitari la metodologia del risk assessment e dell'health impact assessment per la componente sanitaria di supporto alla VIA e alla VAS</p>	<p>Presenza in cantiere: istruzione, valutazione, eventuale condivisione a livello Dipartimentale, espressione di parere competente sulle procedure di VIA e VAS</p>	<p>Numero di VIA e VAS esaminate su quelle pervenute alla SOC ISP</p>	<p>SISP - DISTRETTI - DIP. MATERNO-INFANTILE</p>	<p>20%</p>
<p>Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio Clinico</p>	<p>Registrazione degli eventi o mancati eventi potenzialmente avversi - Individuazione ed applicazione delle azioni correttive</p>	<p>Verifica applicazioni</p>	<p>SISP E AL TRE SOC. DIPARTIMENTALI PER CONSULENZE DI SPECIFICA COMPETENZA</p>	<p>10%</p>
			<p>Il Direttore Dipartimento di Prevenzione</p> <p>(Dott. Francesco IEMBO)</p>	<p>Il Direttore Generale ASL</p> <p>(Dott. Giovanni CARUSO)</p>

SOC: DIREZIONE SANITARIA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Gestione attività					
		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governo economico							
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	entro 31.12.15	F	trimestrale	8	
	Monitoraggio tempi di attesa in attuazione al Piano Regionale ed Aziendale	Rendiconto periodico	2 mensili	ASA	mensile	8	
	Individuazione interventi da parte dell'ASA per il contenimento dei tempi di attesa da assegnare alle SOC aziendali	interventi	100%	ASA	trimestrale	8	



**AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015
E AZIONI STRATEGICHE**

Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Fonte	Period.	Peso
			2014	2015	dati	controllo	
	OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale per l'adeguamento della rete ospedaliera in conformità a quanto disposto dalla DGR 1-600/2014 e dalla DGR 1-924/2015	adempimenti	100%	DG	annuale	8	
	OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale per lo sviluppo della rete relativa alle prestazioni ambulatoriali secondo una logica di appropriatezza e nella prospettiva di integrazione ospedale/territorio e di area omogenea anche ai fini di migliorare le liste di attesa	adempimenti	100%	DG	annuale	8	
	PO azione 7.4.3: messa in atto attività aziendali in merito ai controlli di congruenza tra cartella clinica e SDO	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	3	
	PO azione 10.1.6: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione della spesa SUMAI in conformità a quanto disposto dalla DGR 36-1483/2015.	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	3	
	PO azione 10.1.5: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione del costo delle consulenze e prestazioni aggiuntive	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	3	
	PO azione 14.3.4: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al miglioramento dell'appropriatezza prescrittiva della specialistica ambulatoriale.	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	8	



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
RISK MANAGEMENT		PO azione 14.3.5: messa in atto attività aziendali in merito alla gestione delle liste di attesa				
QUALITÀ	RISCHIO	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	PO azione 4.4.3: collaborazione all'attività di recupero crediti su esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	incremento	(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempestica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Messa in atto interventi assegnati	100%	DG	trimestrale
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Conformità contenuti/tempistica a	100% BC/ICT trimestrale	8	
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali	Realizzazione azioni	100% RC semestrale	2	
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Dati indicatori	Standard aziendali E.P. O.Q.A semestrale	15	
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Verifica applicazioni	100% ALP trimestrale	3	
			Relazione	31.12.2015 annuale	8	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC DIREZIONE SANITARIA
Dr. Francesco Garuffi

Il Direttore Generale
br. Giovanni Caruso



SOC: DISTRETTO DOMODOSSOLA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Gestione Attività					
Governo economico		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi			18.698.019	19.597.979	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	3	
ADI casi		118	> 2014	DIST	trimestrale	3	
SID casi		979	> 2014	DIST	trimestrale	3	
ADP casi		454	> 2014	DIST	trimestrale	3	
Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura		in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2	



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
<p>OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza.</p>	Progetto	entro 31.12.2015	DG annuale		7	
<p>OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali</p>	Documento	entro 31.12.2015	DG annuale		7	
<p>PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica</p>	applicazione	entro 31.12.2015	DG annuale		1	
<p>PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica</p>	applicazione	100%	DG annuale		1	
<p>PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione</p>	applicazione	scadenza regionale	DG annuale		1	
<p>PO azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)</p>	applicazione	scadenza regionale	DG annuale		1	
<p>PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate</p>	applicazione	scadenza regionale	DG trimestrale		1	
<p>PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009</p>	controllo autocertificazioni	80%	DG trimestrale		1	



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE		Mantenimento standard 2014	100%	DG	trimestrale	1
Obiettivo	Risposta	verifica congruenza	10%					
PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO. Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri	Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie	Collaborazion e	100%	P	annuale	1		
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Conformità contenuti/item pisticia	100%	BC/ICT	trimestrale	8		
Risposta lavoro	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2		
Risposta clinico	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15		
Risposta lavoro	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3		
		Relazione	31.12.2015		annuale	6		

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Distretto Domodossola

Dr. Romano Ferranti

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso



SOC: DISTRETTO OMEGNA

OBIETTIVI 2015

		GOVERNO PRODUZIONE						
		Gestione Attività						
		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governo economico		Contenimento spesa per beni e servizi		20.207.466	21.257.775	BC	trimestrale	28
		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	entro 31.12.15	F	trimestrale	3	
		ADI casi		87	> 2014	DIST	trimestrale	3
		SID casi		507	> 2014	DIST	trimestrale	3
		ADP casi		316	> 2014	DIST	trimestrale	3
		Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura	in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2	

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza.	Progetto	entro 31.12.2015	DG	annuale	7	
OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali	Documento	entro 31.12.2015	DG	annuale	7	
PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica	applicazione	entro 31.12.2015	DG	annuale	1	
PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica	applicazione	100%	DG	annuale	1	
PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione	applicazione	scadenza regionale	DG	annuale	1	
PO azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)	applicazione	scadenza regionale	DG	annuale	1	
PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate	applicazione	scadenza regionale	DG	trimestrale	1	
PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	controllo autocertificazioni	80%	DG	trimestrale	1	



		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
		PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO- Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri					
		Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie					
RISK MANAGEMENT	QUALITA'	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/temistica	100%	BC/ICT	trimestrale	8
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione	31.12.2015	1 ^a 1 ^a	annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Distretto Omegna
Dr. Bartolomeo Ficili

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC. DISTRETTO VERBANIA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Gestione Attività					
Governo economico		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia					
Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	
Contenimento spesa per beni e servizi		50.057.527	61.020.081	BC	trimestrale	28	
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	entro 31.12.15	F	trimestrale	3		
ADI casi		67	> 2014	DIST	trimestrale	3	
SID casi		677	> 2014	DIST	trimestrale	3	
ADP casi		230	> 2014	DIST	trimestrale	3	
Attivazione procedura per il controllo dell'effettuazione degli accessi ADP (domicilio-residenza)	attivazione procedura	in almeno il 10% dei casi	DIST	annuale	2		



Atto

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
OB mandato (DGR 37-1365/2015): collaborazione con la Direzione Generale alla predisposizione di un progetto di riqualificazione della rete territoriale in applicazione della DGR n. 1-600/2014 e delle linee guida regionali che verranno emanate in integrazione con le altre aziende presenti nell'area omogenea di afferenza.	Progetto	entro 31.12.2015	DG	annuale	7	
OB mandato (DGR 37-1365/2015): Stesura e realizzazione del programma per le attività territoriali distrettuali (PAT) 2016 non appena emanate le linee guida regionali	Documento	entro 31.12.2015	DG	annuale	7	
PO azione 7.1.2: applicazione DGR n. 16-6690/2013: incremento posti letto per anziani presso RSA in base alla sostenibilità economica	applicazione	entro 31.12.2015	DG	annuale	1	
PO azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 in merito alla collaborazione per la messa in atto di azioni per perseguire l'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica	applicazione	100%	DG	annuale	1	
PO azione 7.6.1: applicazione contratti con erogatori privati convenzionati 2015 non appena stipulati dalla Regione	applicazione	scadenza regionale	DG	annuale	1	
PO azione 14.3.1: applicazione accordi integrativi regionali (quando sottoscritti) con MMG in merito alle nuove forme di aggregazione previste (AFT-UCCP)	applicazione	scadenza regionale	DG	annuale	1	
PO azione 14.3.3: applicazione normativa ed indicazioni regionali relativi alla continuità assistenziale a valenza sanitaria (CAVS) non appena emanate	applicazione	scadenza regionale	DG	trimestrale	1	
PO azione 4.4.3: controllo esenzioni da reddito come da DM 11.12.2009	controllo autocertificazioni	80%	DG	trimestrale	1	



		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE									
RISK MANAGEMENT	QUALITA'										
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	PO 7.4.3: verifica della congruenza tra contenuto della cartella clinica e SDO- Redazione report che indichi per ogni azienda/presidio gli abbattimenti tariffari effettuati per tipologia di ricoveri	verifica congruenza	10%	DG	trimestrale		100%	DG	trimestrale	1
		Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014: collaborazione con la Sos Psicologia per la redazione di uno studio di fattibilità per l'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie	Collaborazione	100%	P	annuale	1				2
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/item	100%	BC/ICT	trimestrale	8				
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2				
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15				
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3				
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione	31.12.2015		annuale	6				

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Distretto Veltro
Dr. ssa Maria Grazia Bolongaro

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOS: ENDOSCOPIA DIGESTIVA

OBIETTIVI 2015



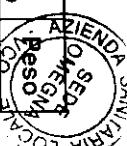
GOVERNO PRODUZIONE

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale 5
PO. Azione 11.2: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening colon retto		Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale 5
PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		mantenimento	(=) 2014	DG	trimestrale 2	
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	QUALIT A'	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/ICT	trimestrale 10	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale 2	
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori	100%	E.P. O.Q.A.	semestrale 15	
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Rischio clinico	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale 3	
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Rischio intolleranza	Parametri regionali	100%	UPRI	annuale 2	
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Sicurezza lavoro	Relazione	31.12.2015	100% / 100%	annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOS Endoscopia Digestiva
Dr. Giuseppe Facciotto

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



John H. Smith

SOC: FARMACIA

OBIETTIVI 2015



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
PO azione 9.2.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito all'unificazione dell'anagrafica prodotti	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	1
PO azioni 9.1.1 e 9.4.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione: di almeno il 10% del volume degli acquisti in economia/volume acquisti totali; di almeno il 20% della spesa per presidi per diabetici rispetto al 2012.	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	2
PO azione 17.2.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riduzione della spesa nella stessa misura prevista per il 2014 per talune classi di farmaci alto spendenti (C10AA - N06AB - N06AX)	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	4
PO azioni 9.6.1, 9.6.2, 9.6.3: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla distribuzione diretta e per conto - all'implementazione della distribuzione diretta di farmaci in dimissione a seguito di ricovero e di visita specialistica ambulatoriale - all'incremento di almeno il 20% rispetto al 2012 del numero di lotti farmaci aggiudicati per singolo confronto concorrenziale.	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	2
PO azione 17.1.2: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al rispetto del tetto di spesa per il 2015 con riguardo alla spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	10
PO azione 17.1.2: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito al rispetto del tetto di spesa per il 2015 con riguardo ai dispositivi medici	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	8
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 168, L. 350/2003; art. 26 L. 488/1999; art. 15, co 13, Di 95/2012 conv L. 135/2012).	applicazione normativa	100%			5
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione da consegnare in Regione.	relazione		trimestrale	DG	trimestrale

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2014 E AZIONI STRATEGICHE							
RISK MANAGEMENT	QUALITÀ	RISCHIO	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	LOCAG 1 CO2
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Conformità contenuti/tempistica			100%	BC/CT	trimestrale	10
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Dati indicatori			Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15

RISCHIO	Realizzazione	Periodo	Periodo	Periodo	Periodo	Periodo	Periodo
Rischio clinico	Verifica applicazioni			100%	ALP	trimestrale	2
Sicurezza lavoro	Relazione			31.12.2015		annuale	6

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopravviungere di indirizzi regionali/nazionali

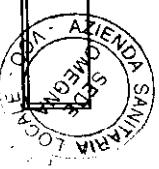
Il Direttore Soc Farmacia
Dr.ssa Laura Poggi

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: GERIATRIA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
Efficienza						
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale
Collaborazione alla messa in atto di azioni volte a migliorare l'appropriatezza prescrittiva vitamina D		Azioni		100%	F	annuale
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	15
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione		31.12.2015	annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC GERIATRIA
Dr. Fabio Di Stefano

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: LABORATORIO ANALISI

OBIETTIVI 2015



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
PO azione 14.3.4.1: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla riorganizzazione dei laboratori a livello sovrazonale	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	1
Valutazione appropriatezza prescrizioni esami di laboratorio effettuati da Soc ospedaliere - Applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014	N° prescrizioni		< del 2% 2014		annuale	7
PO azione 7.4.1: miglioramento appropriatezza prescrittiva da parte MMG per quanto attiene gli esami di laboratorio - Applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014	Riduzione prestazioni		< del 2% 2014		annuale	7
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	12
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali/nazionali	Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
RISCHIO INFETTIVO	RISCHIO CLINICO					
Sicurezza lavoro						
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015	12/12	annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Laboratorio Analisi

Dr. Nino Cappuccia

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: MALATTIE INFETTIVE

OBIETTIVI 2015

RISK MANAGEMENT			DESCRIZIONE OBETTIVO		INDICATORE	RESULTATO 2014	OBETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO CONTROLLO
RISCHIO INFETTIVO	SICUREZZA LAVORO	RISCHIO CLINICO	QUALITÀ	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione
				Coordinamento ed attuazione programmi aziendali di prevenzione del rischio infettivo	Relazione finale inviata in Regione	attuazione 100% attività prevista	DSO	annuale	7
				Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
				Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	BC/ICT	trimestrale	11
				Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	RC	semestrale	2
				Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
				Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015	UPRI	annuale	8
				Coordinamento e messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC MALATTIE INFETTIVE

Dr. Vincenzq Mondino

Il Direttore Generale

卷之三

SOC: MEDICINA

OBIETTIVI 2015



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Period. PESCARA
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento	100%	ASA	trimestrale	4	10.02.2015
Riduzione della degenza media al fine di un allineamento allo standard regionale	degenza media	rispetto standard regionale (11,00)	BC	trimestrale	12	10.02.2015
PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	incremento	(+) 5% rispetto al 2014	DG	trimestrale	2	10.02.2015
PO 13.1.6: messa in atto attività aziendali previste nel PO 2015 in merito alla rete regionale di allergologia- report di monitoraggio sul coordinamento sovrazonale	adempimenti PO	100%	DG	trimestrale	1	10.02.2015
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistic a	100%	BC/ICT	trimestrale	9	10.02.2015
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2	10.02.2015
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15	10.02.2015

Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015	annuale	8	
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per i isopraggiungere di indirizzi regionali/inazionali

Il Direttore SOC Medicina
Dr. Roberto Frediani



Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso




SOC: MEDICINA CHIRURGIA D'URGENZA

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo			Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodo controllo
Efficienza			AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE				
PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione			incremento		(+) 5% risp. 2014	DG	trimestrale
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali			Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/CT	trimestrale	12
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione			Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali			Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio			Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.			Relazione	31.12.2015	176/22	annuale	8
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI			Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC Medicina e Chirurgia d'Urgenza
Dr. Paolo Gramatica

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: NEFROLOGIA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		OBIETTIVI 2015					
	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governo economico	Contenimento spesa per beni e servizi		2.283.258	2.360.596	BC	trimestrale	28
	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni			entro 31.12.15	F	trimestrale
Gestione produzione	Degenza ordinaria		1.445.965				
	Day hospital		42.775				
Ambulatoriale	Peso medio DRG		4.656.416				
	Tasso occupazione posti letto		1,74	> = 1,60	BC	trimestrale	1
Ricoveri ordinari	Degenza media		90,87	≥85	BC	trimestrale	1
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011		8,33	<10	BC	trimestrale	1
Ambulatoriale				Standard regionale	BC	trimestrale	2
D-H	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		8.624	>8.500	BC	trimestrale	6



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento	100%	ASA	trimestrale	5	
	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	mantenimento	(=) 2014	DG	trimestrale	2	
	Intervento 13.2- Collaborazione con la Sos Psicologia per l'applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo all'assistenza psicologica e valutazione dei pazienti candidati al trapianto di rene con donatori viventi	Applicazione	100%	DG	trimestrale	3	
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/ICT	trimestrale	11	
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2	
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15	
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3	
Sicurezza e lavoro	Rischio infettivo	Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	4	
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015		annuale	8	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopravvivere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore di SOC NEFROLOGIA

Dr. Maurizio Borzumati

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Geni

SOC: NEUROLOGIA

OBETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		GOVERNO PRODUZIONE							
Governo economico	Gestione produzione	Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonre dati	Period. controllo	Peso
		Contenimento spesa per beni e servizi			565.612	493.990	BC	trimestrale	28
		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni			entro 31.12.15	F	trimestrale	8
	Degenera ordinaria				1.881.869				
	Day hospital				8.798				
	Ambulatoriale				195.544				
	Peso medio DRG				1,63	> 1,50	BC	trimestrale	1
	Tasso occupazione posti letto				106,05	≥ 90	BC	trimestrale	1
	Degenza media				10,32	≤ 11	BC	trimestrale	1
	Ricoveri ordinari				Standard regionale	BC	trimestrale	3	
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011								
	D-H								
	Ambulatoriale	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)			9.197	$> = 11.000$	BC	trimestrale	7

		DESCRIZIONE OBIETTIVO		INDICATORE	RISULTATO 2014	OBBIETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO CONTROLLO	PERIODO PESO
Efficienza		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
		PO azione 13.1.2: messa in atto interventi di competenza dell'ASL richiesti a livello regionale per quanto attiene il trattamento dell'ictus. Utilizzo al 100% rete trasmissione immagini tempore		adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	2
		PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		incremento		(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	11
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali/nazionali		Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione		31.12.2015	annuale	8	
		Messa in atto interventi previsti dall'UPRI		Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore ff Soc Neurologia
Dr.ssa Patrizia Giulia

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: NEUROPSICOLOGIA INFANTIL

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Governo economico	Gestione produzione	Ambulatoriale		314.871				
	Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014	1. realizzazione azioni di cui DGR 101 - 2. volumi produzione	1. rispetto scadenze aziendali - 2. mantenim. produz 2014		semestrale	3		
Ambulatoriale	N° prestazioni ambulatoriali flusso C	12.243	> 12.000	BC	trimestrale	6		



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE ANNO 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Efficienza	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonter dati	Period. controllo	Period. Peso
	Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
	PO azione 14.4.6: applicazione DGR n. 16.7072 del 4.2.2014 riferita alla L. 170/2010 riguardante nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico	applicazione		100%	DG	annuale	4
	PO azione 14.4.6: applicazione delle direttive regionali previste con riguardo alla DGR n. 22-7178 del 3.3.2014 riferita alle linee di indirizzo per la promozione ed il miglioramento della qualità e dell'appropriatezza degli interventi nel settore dei disturbi pervasivi dello sviluppo in particolare dei disturbi dello spettro autistico	applicazione		100%	DG	annuale	7
	PO 14.4.6 DGR 22-7178 del 3.3.14 - Operatività del Nucleo Disturbi pervasi dello sviluppo e spettro autistico (D.P.S.)	Operatività Nucleo		100%	DG	trimestrale	6
	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistic a		100%	BC/ICT	trimestrale	11
	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	BC/ICT	trimestrale	2
	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali	Dati indicatori		100%	E.P. Standard aziendali O.Q.A.	semestrale	15
	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015	100% / 2°	annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore t.t. SOC NPI

Dr.ssa Stefania Vozza

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: OCULISTICA

OBIETTIVI 2015



RISK MANAGEMENT		DESCRIZIONE OBIETTIVO		INDICATORE	RISULTATO 2014	OBBIETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO DI CONTROLLO	PESO
Efficienza		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE							
Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento			100%	ASA	trimestrale	5	
P.O. azione 18.1.3: messa a punto non conformità rilevate nel corso della check list in sala operatoria		adeguamento non conformità.							
PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		incremento			100%	DG	trimestrale	2	
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica			(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni			100%	BC/ICT	trimestrale	13	
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori			100%	RC	semestrale	2	
Rischi e clinica		Standard aziendali			E.P. O.Q.A.	semestrale	10		
Rischio infettivo		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio			Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
Sicurezza lavoro		Relazione			31.12.2015	100% / P ₁	annuale	8	
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Parametri regionali			100%	UPRI	annuale	1	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopravvissuto di [Inazumi](#) regione nazionale.

Il Direttore Soc Oculistica

Dr. Renzo Borghini

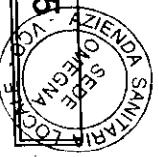
Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Lanza

SOC: ONCOLOGIA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE		OBIETTIVI 2015							
Governo economico	Gestione produzione	Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
		Contenimento spesa per beni e servizi	Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	4.694.475	4.494.682	BC	trimestrale	28
Degenzia ordinaria					1.217.582				
Day hospital					78.668				
Ambulatoriale					1.255.090				
Peso medio DRG					1,46	> = 1,50	BC	trimestrale	1
Tasso occupazione posti letto					139.18	≥ 90	BC	trimestrale	1
Degenza media					8,37	≤ 9	BC	trimestrale	1
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011					Standard regionale	BC	trimestrale	2	
D-H	N° casi DH								
Ambulatoriale	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)				26.143	> 23.000	BC	trimestrale	5
	Rispetto parametri di cui alla D.G.R. n. 4-2495/2011(chemioterapia)		Standard regionale				BC	trimestrale	2



		Descrizione Obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE						
	Efficienza							
		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale
		PO azione 13.1.4: messa in atto interventi previsti dal Dipartimento Funzionale Interaziendale ed Interregionale Rete Oncologica del Piemonte e Valle d'Aosta di cui alla DGR n. 34-5663 del 16.4.2013		Interventi previsti		100%		annuale
		Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistic a		100%	BC/ICT	trimestrale
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistic a		100%	BC/ICT	trimestrale
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale
		PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		mantenimento		(=) 2014	DG	trimestrale
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali		Dati indicatori		100%		
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio						
	RISCHIO RISCHIO RISCHIO RISCHIO	RISCHIO RISCHIO RISCHIO RISCHIO						
				Standard aziendali		E.P. O.Q.A.	semestrale	15
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale
		Messa in atto interventi previsti dall'UPRI		Relazione		31.12.2015	annuale	8
				Parametri regionali		100%	UPRI	annuale

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Uff SOC Oncologia
Dr. Sergio Montanaro

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: ORTOPEDIA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonre dati	Period. controllo	Peso
Governo economico		Contenimento spesa per beni e servizi	1.413.529	1.199.936	BC	trimestrale	28
Gestione produzione		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	entro 31.12.15	F	trimestrale	8
	Degenza ordinaria		4.919.689				
	Day hospital		776.357				
	Ambulatoriale		441.712				
Ricoveri ordinari	Peso medio DRG		1,84	> = 1,70	BC	trimestrale	1
	Tasso occupazione posti letto		80,24	≥ 85	BC	trimestrale	1
	Degenza media		6,07	< 9	BC	trimestrale	1
	Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011		Standard regionale	BC	trimestrale	1	
Ambulatoriale	D-H	N° casi DH	463	> = 500	BC	trimestrale	1
		N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)	14.461	14.700	BC	trimestrale	4
		Rispetto parametri di cui alla D.G.R. n. 4-2495/2011 (tunnel carpale)	Standard regionale	BC	trimestrale	2	

		Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonter dati	Periodo controllo	
Efficienza									
		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	4
		PO azione 13.1.3: attivazione procedura per la gestione complessiva con il centro HUB dei pazienti politraumatizzati con gravi lesioni del bacino ai sensi della DGR n. 19-2664 del 3.10.2011		adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	3
		PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		incremento		(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale	2
		P.O azione 18.1.3.: messa a punto non conformità rilevate nel corso della check list in sala operatoria		adeguaamento non conformità.		100%	DG	trimestrale	2
		Colaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/ICT	trimestrale	10
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali/regionali		Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione		31.12.2015	12/12/15 annuale	8	
		Messa in atto interventi previsti dall'UPRI		Parametri regionali		100%	UPRI	annuale	4

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore U.P.R.I. 
Dr. Alberto Udero

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso


SOC: PEDIATRIA

OBIETTIVI 2015



		DESCRIZIONE OBBIETTIVO		INDICATORE	RISULTATO 2014	OBBIETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO CONTROLLO	PERCENTUALE PESO
EFFICIENZA		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B		Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
		PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione		incremento			DG	trimestrale	2
RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE							
RISCHIO INFETTIVO	SICUREZZA LAVORO	OB. MANDATO: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistica		(+) 5% risp 2014	BC/CT	trimestrale	11
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2	
QUALITA'	RISCHIO CLINICO	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A	semestrale	15
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio		Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3	
RISCHIO INFETTIVO	SICUREZZA LAVORO	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione	31.12.2015	annuale	8		
		Messa in atto interventi previsti dall'UPRI		Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	2	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Dr. Andrea Guai

Dr. Giovanni Caruso

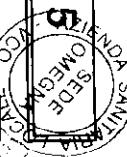


SOS: PSICOLOGIA

OBIETTIVI 2015

J. Hamm

GOVERNO PRODUZIONE		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonter dati	Period. controllo	Peso
Governo economico	Gestione produzione							
	Ambulatoriale	Apertura sportello di ascolto al personale dipendente dell'ASL VCO al fine di promuovere il benessere lavorativo	apertura sui 3 distretti	105.591	1 v. mese x distr.	annuale	13	
		Monitoraggio attività svolta da psicologi ai sensi della DGR 101-13754 del 29.3.10 "governo clinico psicologia sanitaria"	monitoraggio		31/12/2015	trimestrale	15	
		Psico oncologia: monitoraggio attività	monitoraggio		31/12/2015	annuale	3	
Ambulatori ale	N° prestazioni ambulatoriali (flusso C) escluse prestaz. di psico oncologia comprese quelle del CSM			4.527	> 2014	BC	trimestrale	12



		Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonre dati	Periodo controllo	Peso
		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE							
RISK MANAGEMENT	QUALITA'	Intervento 13.2- Applicazione DGR 15-7071 del 4.2.2014 con riguardo ad uno studio di fattibilità in merito all'implementazione dell'assistenza psicologica nelle cure primarie in collaborazione con i Distretti	Studio fattibilità	31.12.2015	DG	trimestrale	11		
Rischio clinico		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Applicazione	100%	DG	trimestrale	11		
Sicurezza lavoro		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	BC/ICT	trimestrale	12		
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali	Dati indicatori	100%	RC	semestrale	2		
		Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	E.P. O.Q.A.	semestrale	10		
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione	31.12.2015		annuale	8		

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopravvenire di indirizzi regionali /nazionali

Il Direttore SOS Dipartimentale PSICOLOGIA
Dr. Antonio Filiberti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: RADIODIAGNOSTICA

OBIETTIVI 2015



		Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo
RISK MANAGEMENT								
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.		Relazione		31.12.2015	annuale	8
QUALITA'			Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
P.O. Azione 7.4.1: applicazione DGR n. 15-7486 del 23.4.2014 e collaborazione alla messa in atto di azioni al fine di ridurre il ricorso alle prestazioni di TC e RM del 10% rispetto al 2014			< ricorso prestaz		2014 - 10%	BC	semestrale	9
PO. Azione 11.2.1: collaborazione con il Referente Screening aziendale per quanto attiene lo screening mammografico			Mantenimento standard 2014		100%	DG	trimestrale	2
Proseguzione progetto minor stroke			Mantenimento		100%	DG	annuale	5
Attivazione progetto Proteus donna nell'ambito dello screening mammografico			Attivazione		entro 31.10.2015	DG	annuale	5
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali			Conformità contenuti/tempistic a		100%	BC/ICT	trimestrale	11
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione			Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali			Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE								

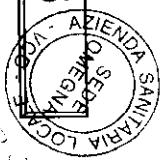
Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Radiodiagnostica
Dr. Attilio Guazzani

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caltagirone.

SOC: RADIOTERAPIA

OBIETTIVI 2015



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE		DESCRIZIONE OBIETTIVO		INDICATORE	RISULTATO 2014	OBIETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO	PERIODO	PISSO
QUALITÀ	RISCHIO CLINICO	SICUREZZA LAVORO	RISCHIO CLINICO	SICUREZZA LAVORO	RISCHIO CLINICO	INDICATORE	VALORE	PERIODICO	PERIODO	PISSO	PISSO	
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali			Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/ICT	trimestrale	12		
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione			Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2		

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore SOC RADIOTERAPIA
Dr. Andrea Ballare

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: RECUPERO RIDUCAZIONE FUNZIONALE

OBIETTIVI 2015

		GOVERNO PRODUZIONE							
Governo economico	Gestione produzione	Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonre dati	Periodo controllo	Peso
		Contenimento spesa per beni e servizi	Rispetto target spesa farmaci e dispositi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	Realizzazione azioni	37.816	36.936	BC	trimestrale	28
Ambulatoriale	Ricoveri ordinari								
D-H	Ambulatoriale								
		N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)			95.106	≥ 95.000	BC	trimestrale	7

RISK MANAGEMENT		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonter dati	Period. controllo	Peso
Efficienza		Mantenimento dei tempi di attesa previsti per le classi U e B	Mantenimento		100%	ASA	trimestrale	5
		Monitoraggio appropriatezza prescrittiva dei ricoveri in collaborazione con i Distretti con riguardo alle strutture ubicate sul territorio: Mazzina e Piancavallo	monitoraggio		report	Dist	trimestrale	6
		PO azione 7.4.2: messa in atto disposizioni regionali per migliorare l'appropriatezza nel settore riabilitativo	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
		PO azione 14.3.4.2: aderenza dei comportamenti prescrittivi alle linee guida regionali con particolare riguardo ad un minor ricorso alle prestazioni di terapia fisica	adempimenti PO		100%	DG	trimestrale	6
		Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
QUALITA'		Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica		100%	BC/CT	trimestrale	10
		Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori		100%	E.P. O.Q.A.	seminestrale	15
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
		Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC RRF
Dr.ssa Marina Butte

Il Direttore Generale
Dott. Giovanni Catuso



SOC: SERVIZIO PSICHiatrico TERRITORIALE

OBIETTIVI 2015



GOVERNO PRODUZIONE

Governo economico	Gestione produzione	Descrizione obiettivo	Indicatore	Resultato 2014	Obiettivo 2015	Fonre dati	Period. controllo	Peso
		Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia	realizzazione azioni	3.119.834	3.121.524	BC	trimestrale	28
Deggenza ordinaria	Ambulatoriale			496.038				
Peso medio DRG				145.167				
Tasso occupazione posti letto								
Deggenza media								
Ricoveri ordinari								
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011								
Gestione attività								
Ambulatoriale		Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014		1. realizz. azioni di cui dgr 101 - 2. volumi produzione	1. rispetto scad az. 2. mantenim prod 2014	P	semestrale	4
		N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)		9.302	≥ 11.000	BC	trimestrale	13
		Messa a disposizione della Scs Psicologia dei dati di attività dei dirigenti psicologi per svolgere attività di monitoraggio	Invio dati	31.10 - 31.12.2015	P	annuale	1	

RISK MANAGEMENT			AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE			Efficienza		
Rischio Informativo	Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodo controllo	
			PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione					
			Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali					
			Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/CT trimestrale	
		QUALITA'	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	100%	RC semestrale	
			Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	E.P. O.Q.A.	15		
			Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione		100%	ALP trimestrale	
			Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali	31.12.2015	MC/PP annuale	8	
					100%	UPRI annuale	1	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il soprallungare di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. Soc Servizio Psichiatrico Territoriale

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: SER.T.

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE						
Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo Peso
Governo economico		Contenimento spesa per beni e servizi	805.296	793.465	BC	trimestrale 28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia		realizzazione azioni	entro 31.12.15	F	trimestrale	8
Gestione produzione						
Ambulatoriale						
Messa in atto azioni previste nel Piano Locale delle Dipendenze per l'anno 2015		realizzazione azioni	235.252			
Messa in atto azioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014		realizzazione azioni	100%			2
Gestione attività						
Messa in atto disposizioni di cui alla DGR n. 101-13754/2010 "governo clinico psicologia sanitaria" - mantenimento produzione 2014		1. realizzazione azioni di cui DGR 101 - 2. volumi produzione	1. rispetto scadenze aziendali - 2. mantenim. produz 2014	P semestrale	4	
Ambulatoriale						
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)			12.194	> 9.000	BC	trimestrale 10



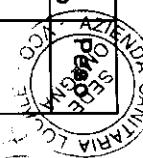
RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodi controllo	
Efficienza						
Progetto di prevenzione selettiva nei contesti del divertimento notturno per la riduzione dei consumi alcolici e prevenzione incidenti stradali correlati. Ampliamento della rete di collaborazione con i Comuni in coerenza con il Piano regionale e locale delle dipendenze.	estensione rete	almeno n. 2 Comuni	DG	annuale	3	
PO azione 14.4.4: messa in atto attività aziendali volte ad estendere l'utilizzo del sistema informativo SPIDI agli utenti assistiti in carcere	estensione sistema	100%	DG	trimestrale	3	
Analisi comportamenti additivi della popolazione del territorio del VCO con riguardo ai dati 2014	Documento	31.12.2015	DG	annuale	3	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015-17 di prevenzione della corruzione	Realizzazione azioni	100%	DG	annuale	2	
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/CT	trimestrale	11	
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15	
Sicurezza lavoro	Rischio clinico	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.		Relazione	31.12.2015	annuale	8	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopravvenire di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.t. SOC SERT
Dr.ssa Chiara Crosa Lenz

26/08/15

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: SIMT

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Periodo controllo	Periodo Perg
Efficienza							
Formale aggiornamento mensile alle AVIS Comunali in merito all'applicazione del Piano Sangue 2015		Aggiornamento		mensile		mensile	6
Messa in atto azioni previste dalla Regione non appena delibererà la riorganizzazione e la razionalizzazione delle attività svolte dai servizi SIMT		Azioni indicate dalla Regione		Termini regionali		annuale	5
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali		Conformità contenuti/tempistic a		100%	BC/ICT	trimestrale	12
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione		Realizzazione azioni		100%	RC	semestrale	2
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali		Dati indicatori		Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	15
RISK MANAGEMENT							
QUALITA'							
Sicurezza lavoro	Rischio clinico						
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni		100%	ALP	trimestrale	3
		Relazione		31.12.2015		annuale	8

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. SOC SIMT
Dr. Paolo Carutti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: SITRPO

OBIETTIVI 2015



RISK MANAGEMENT		AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE					
Obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso	
P.O. azione 18.1.8: informatizzazione completa scheda unica di terapia	adempimenti	100%	DG	trimestrale	13		
Gestione ed organizzazione di percorsi formativi rivolti al personale con il solo utilizzo di risorse interne	eventi	almeno 5 anni	DG	annuale	9		
Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	Conformità contenuti/tempistica	100%	BC/ICT	trimestrale	11		
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	RC	semestrale	2		
Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure già in atto e/o redazione di percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/regionali/nazionali	Dati indicatori	Standard aziendali	E.P. O.Q.A	semestrale	15		
Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale	3		
Rischio clinico	Rischio lavoro						
Rischio infettivo	Sicurezza lavoro						
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	Relazione	31.12.2015	annuale	8			
Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Parametri regionali	100%	UPRI	annuale	2		

Gli obiettivi poranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore t.f. SOC SITRPO
Dr. Marcello Senesitano

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso



SOC: UROLOGIA

OBIETTIVI 2015

GOVERNO PRODUZIONE							
Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Fonte dati	Period. controllo	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi			411.063	347.775	BC	trimestrale	28
Rispetto target spesa farmaci e dispositivi medici: messa in atto azioni definite dalla Soc Farmacia		realizzazione azioni		entro 31.12.15	F	trimestrale	6
Degenza ordinaria			1.545.773				
Day hospital			203.772				
Ambulatoriale			243.674				
Peso medio DRG			1,69	> 1,62	BC	trimestrale	1
Tasso occupazione posti letto			114,86	> = 95	BC	trimestrale	1
Degenza media			4,19	< = 7	BC	trimestrale	1
Appropriatezza: rispetto soglie di cui DGR n.4-2495/2011		Standard regionale	BC	trimestrale	2		
Ambulatoriale	D-H						
N° casi DH			192	> 200	BC	trimestrale	1
N° prestazioni ambulatoriali (flusso C)			7.550	> 8.000	BC	trimestrale	9

DESCRIZIONE OBETTIVO		INDICATORE	RESULTATO 2014	OBIETTIVO 2015	FONTE DATI	PERIODICO CONTROLLO
RISK MANAGEMENT	QUALITA'	AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE				
RISCHIO	RISCHIO	PO 9.6.2: collaborazione con la Soc Farmacia per promuovere la distribuzione diretta in dimissione	Mantenimento	100%	ASA	trimestrale
RISCHIO	RISCHIO	P.O azione 18.1.3: messa a punto non conformità rilevate nel corso della check list in sala operatoria	aumento	(+) 5% risp.2014	DG	trimestrale
RISCHIO	RISCHIO	Incremento attività ambulatoriale istituzionale di urologia	aumento attività	100%	DG	trimestrale
RISCHIO	RISCHIO	Ob. Mandato: Rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	aumento attività	9.098	9.100	BC
RISCHIO	RISCHIO	Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	BC/ICT	trimestrale
RISCHIO	RISCHIO	Monitoraggio costante dei percorsi e delle procedure da implementare su disposizioni aziendali/nazionali	Dati indicatori	100%	RC	semestrale
RISCHIO	RISCHIO	Messa in atto interventi previsti dall'Unità di Rischio	Standard aziendali	E.P. O.Q.A.	semestrale	10
RISCHIO	RISCHIO	Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal Dirigente delegato.	Verifica applicazioni	100%	ALP	trimestrale
RISCHIO	RISCHIO	Messa in atto interventi previsti dall'UPRI	Relazione	31.12.2015	annuale	8
RISCHIO	RISCHIO		Parametri regionali	100%	UPRI	annuale
RISCHIO	RISCHIO					

Gli obiettivi potranno essere modificati per il soprallungare di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Uff. SOC UROLOGIA

Dr. Rosa Antonio

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Causo



SOC: SOC GESTIONE DEGLI AFFARI GENERALI

OBIETTIVI 2015



GOVERNO ECONOMICO

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
	Contenimento spesa per beni e servizi		42.176	39.000	20
	Monitoraggio costi gestori della spesa				
GESTIONE ORDINARIA					
Descrizione obiettivo		Indicatore	Standard	Peso	
	Collaborazione con la Soc Gestione delle attività di Supporto Direzionale per la predisposizione del Piano delle Performance anno 2015.	Piano	entro il 30.9.2015	2	
	Proseguizione indagini sulla rilevazione della qualità percepita in conformità alle indicazioni regionali	rilevazioni	31.12.2015	2	
	Revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo coinvolgendo le Soc interessate	revisione	31.12.2015	3	
AZIONI					
	Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	
	Facebook: nuova campagna informativa	relazione	annuale	2	
	Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	Invio dati	mensile	3	

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Aggiornamento del regolamento per l'assunzione delle deliberazioni e delle determini	aggiornamento	entro il 31.12.2015	10
Utilizzo firma digitale per le determinazioni dirigenziali	attivazione firma digitale	entro il 31.12.2015	10
PO 8.2.1: predisposizione di un documento nel quale vengono individuati una prima serie di indicatori da inserire nella Carta dei Servizi	Documento di analisi	entro il 31.12.2015	7
P.O. 10.1.2.: monitoraggio del rapporto tra volumi di attività istituzionale e quelli in libera professione introducendo, in caso di disallineamenti, le azioni correttive	documento	semestrale	7
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.l.v. n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Affari Generali
Dr.ssa Annarosa Bellotti

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE DEGLI AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

OBIETTIVI 2015



GOVERNO ECONOMICO

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
	Contenimento spesa per beni e servizi		4.736	3.216	10
	Monitoraggio costi gestori della spesa				
Descrizione obiettivo		Indicatore	Standard	Peso	
	Utilizzo a regime delle procedure connesse alla realizzazione del processo civile telematico per costituzione/deposito degli atti presso il tribunale di Verbania	relazione su deposito atti	31.12.2015	4	
	Proseguizione procedura finalizzata all'alienazione o alla diversa utilizzazione del patrimonio dell'Asl VCO	relazione ed atti	31.12.2015	2	
	Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2	
	Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	
	Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3	

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE				
Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	Colonna 5
COQ passaggio dal regime sperimentale a quello ordinario: predisposizione/revisione atti in base alle indicazioni/richieste regionali 2015	predisposizione e atti	entro il 31.12.2015	9	1. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito al rischio clinico	relazione	trimestrale	7	2. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Adempimenti correlati alla ricognizione del contenzioso come richiesto con nota della Direzione Sanità prot. n. 4990 del 10.3.2015	documento ricognizione	30.6.2015	10	3. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Ob. Mandato (DGR n. 37-1365 del 27.4.2015): monitoraggio attivo del contenzioso in essere al fine di gestire efficacemente l'eventuale rischio di soccombenza	relazione su monitoraggio	31.12.2015	16	4. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	13	5. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	6	6. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8	7. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Applicazione Dl.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadrimestrale	5	8. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3	9. AZIENDA SANITARIA DELL'ARNO

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Affari Legali e Patrimoniali

Avv. Cinzia Meloda

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO DIREZIONALE

OBIETTIVI 2015

Descrizione obiettivo		Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
	Contenimento spesa per beni e servizi		45.420	45.933	20
	Monitoraggio costi gestori della spesa				
GESTIONE ORDINARIA					
AZIONI	Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
	Redazione del Piano delle Performance in collaborazione con la Soc Affari Generali e Risorse Umane	Definizione Piano	entro 31.10.2015	3	
	Predisposizione del catalogo offerte formative prodotte dalla Struttura e rivolte a tutto il personale nelle aree trasversali del benessere organizzativo e della comunicazione e loro realizzazione.	Realizzazione catalogo	almeno 80% corsi programmati	3	
	Predisposizione atti per le verifiche ispettive da parte della Regione per accreditamento definitivo ECM.	Verbale verifiche	Esito positivo	2	
	Collaborazione con il Coordinatore del Piano Locale di Prevenzione e del Responsabile Educazione alla Salute per realizzare interventi sul territorio, in ambito scolastico, di promozione di stili di vita orientati al benessere.	Realizzazione corsi	100%	3	
	Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	2	
	Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2	
	Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2	

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
<p>Po azione 8.1.1: messa in atto delle azioni previste nel PO 2015 al fine di realizzare le azioni programmate con il Piano formativo 2015 utilizzando la procedura regionale.</p>	report procedura	31.12.2015	3
<p>Collaborazione con la Soc Gestione Risorse Umane e con la Direzione Generale per l'attivazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.I.Mi.Vap), secondo le indicazioni previste dalla DGR n. 25-6944, del 23.12.2013.</p>	redazione documento	31.12.2015	7
<p>Collaborazione con la Soc Budget e Controllo al fine di disporre dei dati utili per predisporre le schede di monitoraggio degli obiettivi anno 2015 da inviare: trimestralmente alle diverse Strutture aziendali, annualmente all'O.I.V per consentire la valutazione degli obiettivi annuali.</p>	Monitoraggio	trimestrale	9
<p>Collaborazione con la Soc Medico Competente e Prevenzione e Protezione per realizzare corsi per la sicurezza (D.Lgs 81/2008) sia in forma residenziale che di formazione a distanza</p>	Realizzazione corsi	100%	14
<p>Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali</p>	conformità contenuti/tempistica	100%	13
<p>Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato</p>	relazione	entro il 31.12.2015	8
<p>Applicazione Dl vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"</p>	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	6
<p>Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione</p>	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Gestione attività di supporto direzionale
Dr. Renzo Sandrini

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Indicatore
Standard
Peso



SOC: GESTIONE BUDGET E CONTROLLO

OBIETTIVI 2015



GOVERNO ECONOMICO

Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		1.289	1.100	10
Monitoraggio costi gestori della spesa				

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Inventario beni di consumo: coordinamento dell'attività per disporre dei dati in tempo utile per l'elaborazione del valore delle giacenze	report valore giacenze	annuale	2
Supporto tecnico informatico alla Commissione di Vigilanza per l'analisi della correttezza SDO delle strutture private ubicate sul territorio dell'ASL	report	periodicità richiesta da Commissione	8
Collaborazione con l'O.I.V., con la Direzione Generale e con la Soc Supporto Direzionale per realizzare il monitoraggio degli obiettivi aziendali 2015	report	trimestrali	5
Elaborazione di un programma di controllo dei dati della specialistica ambulatoriale	report	trimestrale	12
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Passo
PO azioni 6.1. e 6.2: verifica periodica della coerenza del piano dei conti di costo con la struttura organizzativa e con il piano dei conti	report	trimestrale	2
PO azioni 6.3.1. e 6.4.1: report di monitoraggio: - di valutazione e controllo della performance dei singoli CdR e CdC - delle eventuali squadrature tra rilevazioni di contabilità analitica e generale.	report	trimestrale	2
PO azione 6.6.1: utilizzo della contabilità analitica ai fini della predisposizione dei modelli di rilevazione LA	modello	tempistica regionale	3
Elaborazione programmi: - per classificare la tipologia di errori nelle prestazioni del flusso C - di analisi dei singoli record del flusso C con suddivisione tra corretti/errati.	relazione definizione programmi	31.12.2015	11
Analisi corretta tempistica dell'invio dei flussi C, C2, F, SDO	report	trimestrali	11
Ob. Mandato: collaborazione, per la parte di competenza, per contribuire al rispetto della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	rispetto tempistica	100%	15
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	report	trimestrali	6
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione.	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Budget e Controllo
Ing. Fulvio Guerrini

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso



SOC: GESTIONE DELLE FORNITURE E DELLA LOGISTICA

OBIETTIVI 2015



GOVERNO ECONOMICO	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
	Contenimento spesa per beni e servizi		143.281	147.027	18
	Monitoraggio costi gestori della spesa		8.561.617	23	

GESTIONE ORDINARIA	AZIONI	Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
	Rispetto tempistica per la gestione delle gare programmate con la Direzione Generale per l'anno 2015		relazione	31.12.2015	2
	Collaborazione con le altre aziende dell'area sovrazonale per l'espletamento delle gare di rispettiva competenza		relazione	31.12.2015	1
	Attivazione gare di competenza nell'ambito dell'area interaziendale di coordinamento		relazione	31.12.2015	1
	Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati		compilazione tabulati	31.12.2015	1
	Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali		invio dati	mensile	2
	Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali		collaborazione	31.12.2015	1

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE	Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
PO azione 9.1.1: riduzione di almeno il 10% del volume di acquisti in economia/volume di acquisti totali ASL rispetto al 2012	riduzione	entro 31.12.2015	1	
PO azione 9.2.2.: collaborazione alla realizzazione alla gara sovrazonale per l'affidamento del servizio di logistica	relazione	entro il 31.12.2015	6	
PO azione 9.3.1.: incremento: del 30% rispetto al 2012 del volume di acquisto aggregato/acquisto totale; di almeno il 20% del ricorso al Mepa per i beni e servizi dagli stessi aggiudicati	relazione	entro il 31.12.2015	1	
PO azione 9.4.1.: riduzione di almeno il 20% di segnalazioni di inadempienze contrattuali di convenzioni centralizzate SCR	relazione	entro 31.12.2015	1	
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	2	
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	13	
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 163, L. 350/2003; art. 26 L. 488/1999; art. 15, co 13, DL 95/2012 conv L. 135/2012).	relazione	entro 31.12.2015	10	
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	entro il 31.12.2015	8	
Applicazione Dl.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	6	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione (con particolare riguardo all'inserimento nei bandi di gara delle regole di legalità ed integrità previste nel Piano anticorruzione).	Realizzazione azioni	100%	3	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Gestione delle forniture e della logistica
Dr. Federico Bonisoli

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE INFRASTRUTTURE E TECNOLOGIE BIOMEDICHE

OBIETTIVI 2015



GOVERNO ECONOMICO

GESTIONE ORDINARIA		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
		Contenimento spesa per beni e servizi		24.804	25.380	11
		Monitoraggio costi gestori della spesa		10.871.965	25	
AZIONI		Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
		Rifacimento impianto di condizionamento del reparto di rianimazione del PO di Domodossola	rispetto tempistica	31.12.2015	2	
		Conclusione dei lavori di competenza per la consegna anticipata delle sale operatorie	rispetto tempistica	30.6.2015	2	
		Aggiudicazione della gara con riguardo al 1° lotto della messa a norma del PO di Verbania per ottenere CPI dei Vigili del Fuoco.	rispetto tempistica	31.7.2015	2	
		Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	1	
		Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3	
		Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	1	

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Rispetto tempestica per la gestione dei lavori programmati con la Direzione Generale per l'anno 2015	rispetto tempestica	100%	4
PO azione 9.1.1: riduzione di almeno il 10% del volume di acquisti in economia/volume di acquisti totali ASL rispetto al 2012	relazione	entro 31.12.2015	1
Mantenimento, rispetto al 2014, dei costi di manutenzione ordinaria (salvo esigenze particolari da valutare)	mantenimento costi	come 2014	4
PO azione 9.8.1: riduzione del costo energetico dell'1,5% rispetto al 2014	relazione	entro 31.12.2015	2
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempestività di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
PO 9.5.1 e Ob. Mandato: razionalizzazione e riduzione della spesa sanitaria in coerenza alle disposizioni vigenti, nazionali e regionali, in materia di beni e servizi (con particolare riferimento: art. 2, co 1, del D.L. n. 347/2001, conv. L. 405/2001 e mod. da art. 3, co 168, L. 350/2003; art. 15, co 13, Di 95/2012 conv L. 135/2012).	relazione	31.12.2015	10
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	31.12.2015	8
Applicazione Dl.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione (con particolare riguardo all' inserimento nei bandi di gara delle regole di legalità ed integrità previste nel Piano anticorruzione).	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Gestione Infrastrutture e tecnologie biomediche
Ing. Mario Mattalia

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

AZIENDA SANITARIA
OASI
OMEGE



SOC: GESTIONE TECNOLOGIE INFORMATICHE COMUNICAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO

OBIETTIVI 2015



Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso
Contenimento spesa per beni e servizi		2.026	3.005	10
Monitoraggio costi gestori della spesa		1.986.500	25	

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Azioni volte a concludere, per la parte afferente il 2015, il progetto relativo al sistema informativo aziendale	realizzazione azioni	31.12.2015	6
Ufficio anagrafe: valutazione/correzione errori anagrafici nei flussi	report valutazione errori	31.12.2015	2

GESTIONE ORDINARIA

AZIONI

Collaborazione con la Soc Gestione delle risorse economiche e finanziarie per realizzare il monitoraggio mensile della spesa nel rispetto della tempistica indicata dalla Struttura e tenuto conto delle indicazioni regionali	invio dati	mensile	3
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Ob. Mandato-PO azione 4.2.1: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
PO azione 4.2.2: monitoraggio puntuale del fenomeno dell'extra competenza per l'eliminazione dello stesso	relazione	31.12.2015	6
PO azioni 4.2.5 - 4.2.6- 4.2.7- 4.2.8 - 4.3.1- 4.3.2 - 4.3.3 : rispetto debito informativo e miglioramento della qualità del dato con riguardo ai flussi: SDO - DD - DPC - CO - FAR- SIAD- DM - SIND- SIMES	rispetto debito informativo	100%	4
PO azione 4.2.11: archivi AURA ed ARPE realizzazione obiettivi assegnati dalla Regione	relazione	31.12.2015	1
PO azioni 4.3.4 - 4.3.5: incremento completezza dei dati dei flussi SISM ed Hospice inviati per coprire il 100% - dei servizi di psichiatria censiti in FIM/MRA - degli hospice censiti in FIM/MRA.	relazione	31.12.2015	1
PO azioni 4.4.1 - 4.5.2 - 4.6.2 : con riguardo alla dematerializzazione delle ricette, al fascicolo sanitario elettronico (FSE), al CUP unico, rispetto degli adempimenti richiesti dal Regione per il 2015.	relazione	31.12.2015	1
PO azione 17.3.1: mantenimento, rispetto al 2014, dei controlli con il sistema TS sulla correttezza dei codici fiscali.	relazione	31.12.2015	1
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	4



AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015/17 AZIONI STRATEGICHE				
Applicazione Dl.vo n. 33 del 14.3.2013: collaborazione per il miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	700-	AZIENDA SANTO STEFANO - LOCANA
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8	
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione.	Realizzazione azioni	100%	2	

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Gestione Tecnologie Informatiche
Comunicazione e Sistema Informativo
Dr.ssa Anna Gagliardi

Anna Gagliardi

Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

OBIETTIVI 2015

GESTIONE ORDINARIA

GOVERNO ECONOMICO

GOVERNO ECONOMICO	Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato	Obiettivo	Peso
			2014	2015	
	Contenimento spesa per beni e servizi		23.687	18.506	15
	Monitoraggio costi gestori della spesa				

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso Pro co
Regolamenti sulla retribuzione di risultato del personale dirigenziale e di comparto: contrattazione con le OOSS di parametri ed indicatori al fine di poter attivare, dall'1.1.2016, il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance (SiMIVap) in conformità al disposto della DGR n. 25-6944 del 23.12.2013.	definizione documento	dicembre 2015	13
PO azione 4.2.11: collaborazione alla gestione del programma regionale OPESSAN	collaborazione	dicembre 2015	3
PO azioni 10.1.1 e 10.1.3: realizzazione delle azioni contenute nel PO 2015 per quanto attiene: il regolamento per la mobilità	regolamento	dicembre 2015	2
PO azione 10.1.4: monitoraggio per il contenimento della spesa per il personale nel rispetto del tetto previsto con DGR 36-1483 del 25.5.2015	rispetto tetto	100%	13
Predisposizione regolamento per le procedure di verifica del personale dirigenziale	regolamento	31.12.2015	4
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	14
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione, per la parte di competenza, da consegnare in Regione.	collaborazione	trimestrale	5
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita.	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione D.l.v. n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	7
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali.

Il Direttore Soc. Gestione delle risorse umane

Dr.ssa Claudia Sala

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

Il Direttore Generale
Dr. Giovanni Caruso

SOC: GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

OBIETTIVI 2015



		Descrizione obiettivo				Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015	Peso				
		Contenimento spesa per beni e servizi					7.148	12.744	15				
		Monitoraggio costi gestori della spesa											
GESTIONE ORDINARIA													
AZIONI													
<p>Monitoraggio trimestrale della spesa</p> <p>Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali</p> <p>Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati</p> <p>Aggiornamento periodico al Dilettore Amministrativo in merito all'andamento di cassa, alla situazione di pagamento dei fornitori.</p>													

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
PO azione 19.1.1: attuazione del piano dei pagamenti secondo le indicazioni regionali	piano pagamenti	rispetto indicazioni regionali	8
PO: adeguamento alle disposizioni di cui al DL.vo n. 118/2011 anche tenuto conto delle indicazioni regionali	relazione	100%	8
Adempimenti correlati alla ricognizione del contenzioso come richiesto con nota della Direzione Sanità prot. n. 4990 del 10.3.2015	documento di ricognizione	30.6.2015	5
Ob. Mandato (DGR n. 37-1365 del 27.4.2015): collaborazione con la Soc. Gestione degli Affari Legali e Patrimoniali per realizzare il monitoraggio attivo del contenzioso in essere al fine di gestire efficacemente l'eventuale rischio di soccombenza	relazione	31.12.2015	10
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempestività di invio dei flussi informativi regionali/nazionali con particolare riguardo ai documenti: bilanci - consuntivi - rilevazioni specifiche di tipo economico.	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Tavolo lavoro regionale programmi operativi 2015: collaborazione per la preparazione degli incontri trimestrali e per la redazione della relazione da consegnare in Regione.	relazione	trimestrale	6
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	entro il 31.12.2015	8
Applicazione Dl.vo n. 33 del 14.3.2013: miglioramento della tempestività e qualità del dato pubblicato sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente"	pubblicazione	aggiornamento almeno quadriennale	6
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore f.f. Soc. Gestione delle risorse economico finanziarie

Dott.ssa Manuela Succi

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso



SOC: MEDICO COMPETENTE

OBIETTIVI 2015

AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Redazione di una nuova procedura relativa agli aspetti di salute e sicurezza nella fase di inserimento in azienda di nuovi assunti in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione e con la Soc Supporto Direzionale	procedura	31.12.2015	7
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito alla sicurezza sul lavoro in sinergia con la Soc Prevenzione e Protezione	coordinamento	31.12.2015	15
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Progettazione e realizzazione di un corso diretto ai dirigenti delegati in merito all'art. 37 del DL.vo n. 81/2008 in collaborazione con la Soc Prevenzione e Protezione	Realizzazione corso	almeno 1 edizione	7
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro in base alla delega conferita	relazione	31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc Medico Competente

Dr. Giorgio Gambarotto

Il Direttore Generale

Dr. Giovanni Caruso

SOC: PREVENZIONE E PROTEZIONE

OBIETTIVI 2015



		GOVERNO ECONOMICO			
		Descrizione obiettivo	Indicatore	Risultato 2014	Obiettivo 2015
Contenimento spesa per beni e servizi				8.299	7.916
GESTIONE ORDINARIA					
AZIONI	Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso	
Aggiornamento valutazione del rischio stress lavoro correlato in collaborazione con la Soc Medico Competente	documento	31.12.2015	8		
Aggiornamento valutazione del rischio gas anestetici presso blocchi operatori in collaborazione con la Soc Medico Competente	documento	30.9.2015	8		
Aggiornamento valutazione del rischio formaldeide in collaborazione con la Soc Medico Competente	documento	30.9.2015	8		
Inventario beni di consumo: compilazione e restituzione alla SOC Budget e Controllo dei tabulati	compilazione tabulati	31.12.2015	2		
Collaborazione con la Soc Affari Generali: - alla revisione di un processo di gestione del sistema informativo di protocollo - all'utilizzo della firma digitale per le determinazioni dirigenziali	collaborazione	31.12.2015	2		

AZIENDA SANTA MARIA DELLA CONSOLAZIONE - L'OCALB -
AZIONI DI CUI AL PROGRAMMA OPERATIVO AZIENDALE 2015 E AZIONI STRATEGICHE

Descrizione obiettivo	Indicatore	Standard	Peso
Redazione di una nuova procedura relativa agli aspetti di salute e sicurezza nella fase di inserimento in azienda di nuovi assunti in collaborazione con la Soc Medico Competente e con la Soc Supporto Direzionale	procedura	31.12.2015	8
Coordinamento della gestione dell'obiettivo, assegnato nel 2015 alle diverse strutture aziendali, riferito alla sicurezza sul lavoro in sinergia con la Soc Medico Competente	coordinamento	31.12.2015	15
Ob. Mandato: rispetto dei contenuti e della tempistica di invio dei flussi informativi regionali/nazionali	conformità contenuti/tempistica	100%	15
Progettazione e realizzazione di un corso diretto ai dirigenti delegati in merito all'art. 37 del DL.vo n. 81/2008 in collaborazione con la Soc Medico Competente	Realizzazione corso	almeno 1 edizione	8
Predisposizione relazione in merito agli interventi messi in atto nel 2015 in materia di salute e sicurezza sul lavoro previsti in qualità di dirigente e/o richiesti dal dirigente delegato	relazione	31.12.2015	8
Collaborazione con il Responsabile della prevenzione della corruzione per la messa in atto delle azioni contenute nel Piano 2015/17 di Prevenzione della Corruzione	Realizzazione azioni	100%	3

Gli obiettivi potranno essere modificati per il sopraggiungere di indirizzi regionali/nazionali

Il Direttore Soc. Prevenzione e Protezione
 Ing. Paolo Riboni

Il Direttore Generale
 Dr. Giovanni Caruso