



DETERMINAZIONE N. 1251 del 29.10.2015

Regione Piemonte

**S.O.C.
AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI**

Direttore Avv. Cinzia MELODA

O
G
G
E
T
T
O

PROCEDIMENTO PENALE RGNR 5/2014 RG GIP 2322/2014 A
CARICO DEL DIPENDENTE B.B. PER FATTI CONNESSI
ALL'ESPLETAMENTO DELLA ATTIVITA DI SERVIZIO –
LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI -

DETERMINAZIONE N. 1251 del 29.10.2015

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. **_aut. 2015/127_** conto **_2.65.02.03_**

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB **17** Spesa prevista **_€ 1.163,32_**

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

Data 29.10.2015

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Cristiana SOGNI)

Il Direttore S.O.C. Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia MELODA)

DETERMINAZIONE N. 1251 del 29.10.2015

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI LEGALI E PATRIMONIALI

RICHIAMATA la Deliberazione n. 102 del 26.03.2014 avente ad oggetto "Procedimento Penale RGNR 5/2014 – Riconoscimento Patrocinio Legale Dipendente B.B.";

- la nota della SOC Affari Legali e Patrimoniali – prot. 22783/14 del 09.04.2014 – con la quale si comunicava al dipendente B.B. l'adozione del sopra indicato atto deliberativo, prendendo atto della nomina del legale di fiducia avv. Bruno STEFANETTI di Domodossola e del dott. Marco BERTELLI di Cambiasca quale Consulente Tecnico di Parte;

RICHIAMATI ALTRESI' - l'art. 25 del CCNL 08/06/2000 Dirigenza Medica e Veterinaria, quadriennio 1998/2001 cui rimanda l'art. 21 CCNL Dirigenza Medica e Veterinaria del 3.11.2005 quadriennio 2003/2005 che ai primi tre commi recita: "1. L'Azienda, nella tutela dei propri diritti ed interessi, ove si verifichi l'apertura di un procedimento di responsabilità civile, contabile o penale nei confronti del dirigente per fatti o atti connessi all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti di ufficio, assume a proprio carico, a condizione che non sussista conflitto di interesse, ogni onere di difesa fin dall'apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio, facendo assistere il dipendente da un legale, previa comunicazione all'interessato per il relativo assenso. 2. Qualora il dirigente intenda nominare un legale di sua fiducia in sostituzione di quello indicato dall'azienda o a supporto dello stesso, i relativi oneri saranno interamente a carico dell'interessato. Nel caso di conclusione favorevole del procedimento, l'azienda procede al rimborso delle spese legali nel limite massimo della tariffa a suo carico qualora avesse trovato applicazione il comma 1, che comunque, non potrà essere inferiore alla tariffa minima ordinistica. Tale ultima clausola si applica anche nei casi in cui al dirigente, prosciolto da ogni addebito, non sia stato possibile applicare inizialmente il comma 1 per presunto conflitto di interesse. 3. L'azienda dovrà esigere dal dirigente, eventualmente condannato con sentenza passata in giudicato per i fatti a lui imputati per averli commessi con dolo o colpa grave, tutti gli oneri sostenuti dall'azienda per la sua difesa";

PRESO ATTO - del Decreto di Archiviazione in data 30.09.2014, emesso dal Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Verbania, a conclusione del Procedimento Penale RGNR 5/2014 RG GIP 2322/14;

DATO ATTO - della nota del dipendente B.B. – prot. n. 67389/15 del 09.10.2015 – volta ad ottenere il rimborso delle spese legali sostenute per la

DETERMINAZIONE N. 1251 del 29.10.2015

propria difesa, con acclusa copia quietanzata della fattura emessa dall'avv. Bruno Stefanetti, per l'importo complessivo di € 2.537,60;

- del fatto che, con riferimento al medesimo procedimento penale che ha coinvolto altri dipendenti della ASL VCO, in precedenza è già stata liquidata parcella di avvocato fiduciario, giusta determina 261/2015, per l'importo complessivo di € 1.396,92;

- del fatto che la parcella del suddetto avvocato era relativa alla difesa in giudizio di due dipendenti e, pertanto, come previsto dal D.M. 55/2014, con maggiorazione del 20% sull'onorario;

- della possibilità di provvedere al rimborso delle spese legali sostenute dal dipendente B.B. ai sensi e nei limiti di quanto previsto dall'art. 25 CCNL 08.06.2000 e, quindi, nella fattispecie nei limiti dell'importo riconosciuto al fiduciario, dedotta la maggiorazione del 20%;

RITENUTO

- di rimborsare al dipendente B.B. la somma di € 1.163,32 per spese legali dal medesimo sostenute nell'ambito del procedimento penale RGNR 5/2014 RG GIP 2322/2014;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) per tutte le motivazioni esposte in premessa, di rimborsare al dipendente B.B. la somma di € 1.163,32 per spese legali dal medesimo sostenute nell'ambito del procedimento penale RGNR 5/2014 RG GIP 2322/2014;
- 2°) di imputare la somma di € 1.163,32 al conto economico 2.65.02.03 "Fondo Accantonamento", ove l'importo è stato accantonato al 31.12.2014.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, lì 29.10.2015

Il Responsabile di Procedimento
(Sig.ra Cristiana SOGNI)

Il Direttore
S.O.C. Affari Legali e Patrimoniali
(Avv. Cinzia MELODA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1251 del 29.10.2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>