

**Regione Piemonte**

**SOC**

**SER.T**

**Direttore f.f. dott.ssa Chiara Crosa Lenz**

<b>O G G E T T O</b>	CONVENZIONE TRA L'ASL VCO E LA COOPERATIVA SOCIALE RISORSE DI VERBANIA PER L'ATTIVAZIONE DI N. 2 TIROCINI DI INSERIMENTO/REINSERIMENTO LAVORATIVO PER PAZIENTI DEL SER.T. FORMALIZZAZIONE PROROGA TIROCINIO SIG. T.F.
--	---

## DETERMINAZIONE N. 1341 del 20/11/2015

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla SOC SER.T

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a bilancio derivanti dal provvedimento

data, .....

Il Direttore f.f. SOC SER.T  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Chiara Crosa Lenz)

## DETERMINAZIONE N. 1341 del 20/11/2015

### IL DIRETTORE f.f. S.O.C. SER.T

**RICHIAMATA** la determinazione n. 400/15 del 27/03/2015 con la quale è stata approvata la convenzione con la Cooperativa Sociale Risorse, come da disciplinare allegato quale parte integrale e sostanziale all'atto stesso, per l'effettuazione di n. 2 tirocini di inserimento/reinserimento per pazienti del Ser.T

**RICHIAMATA** la determinazione n. 668 del 25/05/2015 con la quale è stato formalizzato il tirocinio di inserimento/ reinserimento a favore del sig T.F. paziente del Ser.T.

**VISTA** la nota del, rubricata al protocollo generale ASL VCO al n. 75727/15 del 19/11/2015, con la quale la Cooperativa Sociale Risorse, in conseguenza ed in esecuzione della convenzione di cui sopra, in accordo con gli operatori dello scrivente Servizio, richiede l'effettuazione di una proroga a favore del sig. T.F. del progetto formativo avviato in data 25/05/2015

**RITENUTO** di formalizzare la proroga di tirocinio di cui sopra secondo il progetto che per motivi di riservatezza non viene allegato al presente atto e viene acquisito al fascicolo agli atti d' ufficio

**PRECISATO** che la proroga di tirocinio di che trattasi avrà durata dal 1/11/2015 al 31/07/2016, fatto salvo eventuale termine anticipato ovvero proroga secondo e con le modalità indicate nel disciplinare generale di convenzione di cui alla determinazione n.400 del 27/03/2015

**PRECISATO ALTRESI'** che la fattispecie in questione non configura rapporto di lavoro con l' ASL VCO

**DATO ATTO** che dal presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'ASL VCO

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

### DETERMINA

1. di formalizzare la proroga di tirocinio di inserimento/reinserimento lavorativo con la Cooperativa Sociale Risorse per paziente del Ser.T ASL VCO sig. T.F., in esecuzione e secondo il disciplinare di convenzione di cui alla determinazione n. 400 del 27/03/2015, per le motivazioni espresse in premessa

## **DETERMINAZIONE N. 1341 del 20/11/2015**

2. Di dare atto che il suddetto tirocinio avverrà secondo quanto indicato nel relativo progetto acquisito al fascicolo agli atti d' ufficio e che per motivi di riservatezza non viene accluso al presente atto
3. di precisare che il suddetto tirocinio avrà validità per il periodo 01/11/2015 – 31/07/2016 fatto salvo eventuale termine anticipato ovvero proroga secondo le modalità di cui al suddetto atto di convenzione
4. di precisare altresì che la fattispecie in questione non configura rapporto di lavoro con l' ASL VCO
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcuna onere di spesa per l'ASL VCO .
6. Di trasmettere il presente atto a tutti i soggetti/enti interessati

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**Il Direttore SOC SER.T./  
Responsabile del Procedimento  
Dott. ssa Chiara Crosa Lenz**

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

## DETERMINAZIONE N. 1341 del 20/11/2015

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>