



DETERMINAZIONE N. 1366 del 30.11.15

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

**O
G
G
E
T
T
O**

**SIG.A G.A. MATRICOLA N° 1020 – COADIUTORE AMMINISTRATIVO CTG. B
A TEMPO INDETERMINATO
PRESA D'ATTO RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO
AI SENSI DELL'ART. 2 COMMA 12 LEGGE 08/08/95 N° 335**

DETERMINAZIONE N. 1366 del 30.11.15

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 1366 del 30.11.15

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che con nota 17/07/15 prot. n° 51954/15 si provvedeva ad inviare alla Commissione Medica di Verifica di Torino la domanda di accertamento ai sensi dell'art. 2 comma 12 Legge 335/95 della Sig.a G.A., Coadiutore Amministrativo Ctg. B a tempo indeterminato;

Preso atto del giudizio medico legale espresso dalla sopracitata Commissione con verbale n° 7358-BL/G del 21/10/15, pervenuto all'Amministrazione in data 12/11/15;

Ritenuto di provvedere, in base alle risultanze del verbale di cui sopra, alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 13/11/15;

Rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale la Sig.a G.A. risulta in possesso dei requisiti minimi contributivi utili per il conferimento del trattamento di quiescenza (28a 10m 14gg);

Visto l'art. 23 comma 3 del CCNL 01/09/95 Comparto Sanità che prevede la corresponsione alla dipendente dell'indennità sostitutiva del preavviso da quantificarsi ai sensi del successivo art. 39;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) Di prendere atto a tutti gli effetti della risoluzione del rapporto di lavoro instaurato con la Sig.a G.A. matricola n° 1020, Coadiutore Amministrativo Ctg. B a tempo indeterminato a decorrere dal 13/11/15 ai sensi dell'art. 2 comma 12 Legge 335/95;
- 2) Di trasmettere all'INPS Gestione ex INPDAP Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento di quiescenza;
- 3) Di corrispondere alla Sig.a G.A., ai sensi degli artt. 23 comma 3 e 39 del CCNL 01/09/95 Comparto Sanità, la somma di €. 7.167,87 a titolo di indennità sostitutiva del preavviso, corrispondente a n° 4 mensilità quantificate sulla base dell'importo della retribuzione mensile in godimento all'atto della cessazione comprensiva dei

DETERMINAZIONE N. 1366 del 30.11.15

ratei di tredicesima mensilità, così come analiticamente evidenziato nell'allegato "A" alla presente determinazione quale parte integrante;

- 4) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessata e del Servizio di assegnazione.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 27.11.2015

IL DIRETTORE S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/nr

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 1366 del 30.11.15

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input checked="" type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>