

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 461 del 4 DICEMBRE 2015

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**EMISSIONE AVVISO DI MOBILITA' INTERAZIENDALE  
PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DI  
N. 1 POSTO DI DIRIGENTE MEDICO  
DI GERIATRIA**

L'anno duemilaquindici il giorno QUATTRO

del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Giovanni Caruso



coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**  
ASSENTE GIUSTIFICATO

- Dott. Antonio Jannelli **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**



Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della  
spesa  
data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a  
Bilancio derivanti dal provvedimento  
Il Direttore F.F. SOC REF  
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Annotazioni eventuali :

**STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE  
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA**


**Premesso che :**

- con D.G.R. n. 11-7089 del 10/02/2014 avente per oggetto " DGR n.7 -5838 del 31.05.2013 "Disposizioni alle Aziende Sanitarie sul contenimento dei costi delle risorse umane". Modificazioni e integrazioni per gli anni 2014 e 2015. Azioni n.10.1.4 – 10.1.5 e 10.1.6 del programma operativo approvato con DGR n.25-699 del 30.12.2013" trasmessa con nota Protocollo 9929 del 14/02/2014, la Regione Piemonte prosegue l'azione di controllo della spesa sanitaria, continuando a garantire i Livelli Essenziali di Assistenza;
- con D.G.R. n. 36-1483 del 25/05/2015 avente per oggetto "Modificazione DGR n.11-7089 del 10.02.2014. Disposizioni alle Aziende Sanitarie sul contenimento dei costi delle Risorse Umane ed approvazione per gli anni 2015 e 2016 dei relativi tetti di spesa", la Regione Piemonte ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa e dei posti che si sono resi o si renderanno vacanti dall'1/1/2014 al 31/12/2015, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR;

**Atteso che :**

- Il Direttore della SOC di Geriatria con nota Prot. n. 5136 del 21/01/2015 e n. 47901 del 29/06/2015 ha chiesto l'attivazione delle procedure necessarie per l'acquisizione di personale con la qualifica di Dirigente Medico di Geriatria a seguito del pensionamento del Dott. Basaglia Paolo, avvenuto in data 1 Giugno u.s., vista l'esigenza di assicurare la continuità delle attività di geriatria evitando il protrarsi di ritardi e carenze già in essere che prevedibilmente si accentuerebbero causando la dilazione dei tempi di attesa per i controlli e la diminuzione del numero delle visite domiciliari.
- L'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. dispone al comma 2 bis che "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizioni di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio". Le Amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere"

**Condivisa** da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato del posto di Dirigente Medico di Geriatria al fine di



continuare ad avvalersi di un numero di unità dirigenziali mediche sufficiente a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali necessario a consentire di non interrompere l'attività geriatrica sul territorio della ASL VCO, causando incrementi delle liste di attesa per le visite di controllo e per le visite domiciliari e ripercussioni della attività di UVG per la pianificazione delle attività territoriali dirette agli anziani fragili, per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio.

**Verificato** che il piano delle assunzioni per l'anno 2015 predisposto dalla Direzione Generale, prevede, tra gli altri posti, anche la copertura di n. 1 unità di Dirigente Medico di Geriatria, come risulta dalla nota Prot. n. 69542 del 21/10/2015 a firma del Direttore Generale.

**Ritenuto quindi** di procedere, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 30 – comma 1 – 2 - 2 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., alla copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico di Geriatria, attivando propedeuticamente ed in via prioritaria alla procedura concorsuale, la procedura di mobilità mediante immissione in ruolo di dipendenti provenienti da altre amministrazioni.

**Dato atto che**, in caso di diserzione dell'avviso pubblico di mobilità di cui sopra, si procederà, con nuova deliberazione, alla indizione di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di che trattasi.

## **S I P R O P O N E**

- 1°) **Di provvedere**, per le motivazioni esposte in premessa, alla emissione di avviso pubblico di mobilità per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 Posto di Dirigente Medico di Geriatria riservato ai dipendenti di Aziende ed Enti del S.S.N. di cui all'art.1 – comma 2 – del D.Lgs. 165/2001 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nel succitato profilo professionale, che viene allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale.
- 2°) **Di pubblicare** il bando succitato, allegato A) alla presente deliberazione, quale parte integrante e sostanziale, nel sito informatico istituzionale dell'ASL nonché all'Albo Ufficiale, così come previsto dall'art. 32 Legge n. 69 del 18/06/2009, dall'art.30 del D.Lgs.165/2001 e dell'art.4 comma 1 del D.L.n.90 del 24.06.2014.
- 3°) **Di fissare** la scadenza dei termini per la presentazione delle domande all'avviso di mobilità per le ore 12.00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione nel sito informatico istituzionale dell'ASL e all'Albo Ufficiale

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE STRUTTURA  
COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dott.ssa Claudia Sala)

## **IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la sopraestesa proposta di istruttoria

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3 – comma 1 – quinquies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo

decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

## **EVIDENZIANDO**

che il presente provvedimento sarà comunque sottoposto a successiva valutazione del Direttore Sanitario al fine di consentire le opportune valutazioni e darne comunicazione al Direttore Generale.

/cs



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonio Jannelli)

ASSENTE GIUSTIFICATO

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno - 9 DIC. 2015 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

☐ DSO V  
☐ SERT  
☐ DIST. 0  
☐ DIST. V  
☐ DIST. D  
☐ ML  
☐ MED URG  
☐ SITRPO

☐ DSM  
☐ DP  
☐ F  
☐ SD  
☐ LP  
☐ AG  
☐ BC  
☐ RU  
☐ PP

☐ MED. COMP  
☐ FL  
☐ REF  
☐ ITB  
☐ ICT  
☐ DIP. PAT. CHIRUR.  
☐ DIP TECNICO AMMVO  
☐ DIP. PAT. ONCOL.  
☐ DIP. SERVIZI DIAGN.

☐ DIP. EMERG. URG.  
☐ DIP. AREA CRITICA  
☐ DIP. DIPENDENZE  
☐ DIP. POST ACUZIE  
☐ DIP. PAT. CNV  
☐ DIP. FARMACO  
☐ DIP. PAT. MEDICHE  
☐ DIP. MAT. INF.  
☐ PSICOLOGIA