

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 44 del 10 FEBBRAIO 2016

O G G E T T O	<p>ASSUNZIONE DOTT.SSA PEREGO BEATRICE DIRIGENTE MEDICO GINECOLOGIA E OSTETRICIA A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO GRADUATORIA APPROVATA CON DELIBERAZIONE N.30 DEL 22/01/2015</p>
---------------------------------	--

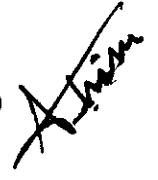
L'anno duemilasedici il giorno 10 **DIECI**

del mese di FEBBRAIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Trimarchi Antonino DIRETTORE SANITARIO 

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO 

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC. REF
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

STRUTTURA COMPLESSA ORGANIZZAZIONE SVILUPPO RISORSE UMANE PROPOSTA DI ISTRUTTORIA

Preso atto della D.G.R. n. 11-7089 del 10/02/2014 avente per oggetto " DGR n.7 -5838 del 31.05.2013 "Disposizioni alle Aziende Sanitarie sul contenimento dei costi delle risorse umane". Modificazioni e integrazioni per gli anni 2014 e 2015. Azioni n.10.1.4 – 10.1.5 e 10.1.6 del programma operativo approvato con DGR n.25-699 del 30.12.2013" trasmessa con nota Protocollo 9929 del 14/02/2014 con la quale la Regione Piemonte prosegue l'azione di controllo della spesa sanitaria, continuando a garantire i Livelli Essenziali di Assistenza;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 36-1483 del 25/05/2015 avente per oggetto "Modificazione DGR n.11-7089 del 10.02.2014. Disposizioni alle Aziende Sanitarie sul contenimento dei costi delle Risorse Umane ed approvazione per gli anni 2015 e 2016 dei relativi tetti di spesa", nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa e dei posti che si sono resi o si renderanno vacanti dall'1/1/2014 al 31/12/2015, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR;

Condivisa da parte della Direzione Generale la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 2 Posti di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia necessari a garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali per consentire la riduzione dei tempi di attesa delle prestazioni e dei controlli programmati e garantire le urgenze, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione medica anche in considerazione delle nuove disposizioni di cui all'art. 14 Legge 161/2014 in materia di orario giornaliero e riposi nonché per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio.

Preso atto inoltre che con deliberazione n. 30 del 22 Gennaio 2015 era stata approvata la graduatoria del relativo concorso pubblico espletato in data 19/01/2015, che alla data odierna risulta essere ancora in corso di validità ed utilizzata fino all'11° posto.

Preso atto altresì che con deliberazione n. 26 del 26/01/2016 si era provveduto, ai fini delle esigenze sopra rappresentate, allo scorrimento della succitata graduatoria invitando alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia dei candidati Dott. Capuano Andrea e Dott.ssa Bertolino Maria, rispettivamente classificati al 13° e 15° posto.

Preso atto che, che il candidato Dott. CAPUANO Andrea – nato il 25/03/1977, classificato al 13° posto, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 8357 del 08/2/2016 ha espresso formale rinuncia alla assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia.



Considerato quanto sopra, risulta necessario ed indispensabile, procedere ad invitare il candidato classificato al 16° ed ultimo posto della succitata graduatoria, Dott.ssa PEREGO Beatrice – nata il 26/05/1982, alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia

SI PROPONE

- 1°) **A fronte di quanto sopra**, in considerazione delle esigenze evidenziate nelle premesse, si dispone di procedere allo scorimento della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, approvata con deliberazione n. 30 del 22/01/2015.
- 2°) **Di prendere atto** della rinuncia alla assunzione a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia del candidato Dott. CAPUANO Andrea – nato il 25/03/1977, espressa con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 8357 del 08/2/2016.
- 3°) **Di invitare**, la candidata Dott.ssa PEREGO Beatrice – nata il 26/05/1982 classificata al 16° ed ultimo posto della succitata graduatoria, alla sottoscrizione di contratto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nel Profilo Professionale di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia.
- 4°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione dell'assunzione della interessata e la sede di lavoro di prima assegnazione è stabilita nella SOC Ostetricia Ginecologia.
- 5°) **Di prendere atto** che la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Dirigente Medico di Ginecologia e Ostetricia, approvata con deliberazione n. 30 del 22/01/2015, risulta esaurita.
- 6°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €. 51.627,57 è da imputare ai conti del personale dipendente 3.10.06.08 per € 38.191,73 , 3.10.06.18 per € 10.189,55 e 3.30.01.04 per € 3.246,30 e, sulla scorta delle motivazioni addotte nelle premesse, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE STRUTTURA
COMPLESSA GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Sala Claudia)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta di istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 – comma 1 – quinquies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/cs

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Sartori".

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Iannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 10 FEB. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DSO V
 SERT
 DIST. 0
 DIST. V
 DIST. D
 ML
 MED URG
 SITRPO

DSM
 DP
 F
 SD
 LP
 AG
 BC
 RU
 PP

MED. COMP
 FL
 REF
 ITB
 ICT
 DIP. PAT. CHIRUR.
 DIP TECNICO AMMVO
 DIP. PAT. ONCOL.
 DIP. SERVIZI DIAGN.

DIP. EMERG. URG.
 DIP. AREA CRITICA
 DIP. DIPENDENZE
 DIP. POST ACUZIE
 DIP. PAT. CNV
 DIP. FARMACO
 DIP. PAT. MEDICHE
 DIP. MAT. INF.
 PSICOLOGIA