



DETERMINAZIONE N. 178 del 18.02.2016

Regione Piemonte

**S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE**

Direttore Dr Claudia Sala

O G G E T T O	SIG.RA L.M.C. - MATRICOLA N. 4786 - INFERMIERE CAT D) A TEMPO DETERMINATO - PRESA D'ATTO RECESSO DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO
--	--

DETERMINAZIONE N. 178 del 18.02.2016

AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Il Responsabile S.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr Claudia SALA)

DETERMINAZIONE N. 178 del 18.02.2016

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che, con contratto individuale di lavoro n. 37 del 22.04.2015, prorogato con contratto n. 102 del 20.10.2015, si conferiva alla Sig.ra L.M.C. - matricola n. 4786, un incarico a tempo determinato con la qualifica di Infermiere cat. D), a decorrere dal 27.04.2015 e fino al 26.04.2016;

Vista la nota prot. n. 6082 del 01.02.2016 con la quale la sunnominata, comunica di voler recedere dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 01.03.2016;

Richiamati l'art. 37, lettera b), l'art. 38, punto 1) e l'art. 39 del C.C.N.L. Comparto Sanità 01.09.1995;

Preso atto che la sunnominata dipendente, ai sensi di quanto disposto dalla citata normativa, ha provveduto al rispetto dei termini di preavviso;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - **Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 01.03.2016 della Sig.ra L.M.C., matricola n. 4786, dipendente con la qualifica di Infermiere cat. D) a tempo determinato.
- 2°- **Di dare mandato** al Responsabile della Struttura di afferenza della programmazione della fruizione di tutte le giornate di ferie maturate dall'interessata in data antecedente alla cessazione.
- 3°- **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata e al Responsabile di afferenza quanto con il presente atto disposto.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

Data, 17.02.2016

Il Direttore SOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

DETERMINAZIONE N. 178 del 18.02.2016

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

☐	DSO V	☐	DSM	☒	MED. COMP	☐
☐	SERT	☐	DP	☐	FL	☐
☐	DIST. 0	☐	F	☐	REF	☐
☐	DIST. V	☐	SD	☐	ITB	☐
☐	DIST. D	☐	LP	☒	ICT	☐
☐	ML	☐	AG	☐	DIP TECNICO AMMVO	☐
☐	MED URG	☐	BC	☐		☐
☒	SITRPO	☒	RU	☐		☐
☐		☐	PP	☐		☐