

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 111 del 1 APRILE 2016

O G G E T T O	PIANO DELLE EMERGENZE ANNO 2016 AREA DELLA DIRIGENZA MEDICA VETERINARIA E SANITARIA NON MEDICA
---------------------------------	---

L'anno duemilasedici il giorno UNO

del mese di APRILE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

**PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che :

- l'art. 17 del CCNL dell'Area della Dirigenza Medico/Veterinaria del 03.11.2005 avente ad oggetto "Pronta disponibilità" prevede l'obbligo per le Aziende Sanitarie di adottare annualmente il piano per affrontare le situazioni di emergenza in relazione alla dotazione organica ed agli aspetti organizzativi delle strutture.
- con nota protocollo n. 76380 del 23.11.2015 la Direzione Generale ha fornito alcune indicazioni in materia di orari giornalieri e riposi in ottemperanza all'art. 14 della Legge n. 161/2014.
- con lettera prot. n. 78733 del 03.12.2015, a firma del Responsabile della SOC GRU, è stato chiesto ai Direttori di Dipartimento di formulare delle proposte in relazione al Piano delle Emergenze per l' anno 2016, comprensive dei turni di pronta disponibilità e di guardia attiva relative a tutte le strutture aziendali con necessità di attivazione dei servizi nelle 12/24 ore.
- nell' ambito della delegazione sindacale del 09.02.2016 si è discusso con le OO.SS. della Dirigenza Medica/Veterinaria ed SPTA della proposta di Piano delle Emergenze anno 2016 così come scaturita dalle indicazioni pervenute dai Direttori di Struttura in risposta alla nota di cui sopra .

Preso atto della lettera prot.n. 11875 del 23.02.2016 con la quale in Direttore SOC Ortopedia e Traumatologia, dr. Alberto Uderzo, comunica l'ulteriore variazione dell'orario di lavoro per l'equipe di Verbania, della lettera prot.n. 13281 del 01.03.2016 del Direttore SOC SIMT, della lettera prot.n. 13326 del 01.03.2016, del prot.n. 14144 del 03.03.2016 del Responsabile SOC Farmacia, del prot.n. 15456 del 09.03.2016 e prot.n. 17051 del 16.03.2016 del Direttore f.f. SOC Ostetricia e Ginecologia, intervenute successivamente a rettificare alcuni orari di lavoro originariamente inseriti nella proposta di Piano delle Emergenze 2016 e trasmesse con nota mail in data 02.03.2016, 11.03.2016 e 17.03.2016, a titolo di informativa, alle OO.SS. di categoria.

Dato atto della proposta del Piano delle Emergenze 2016, come ridefinito in esito alle note protocollari sopra elencate, che viene allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale alla lettera A).

Visto l'art. 14 c. 1 della Legge n. 161/2014

Visto il CCNL 08.06.2000

Visto il CCNL 03.11.2005

Tutto ciò premesso,

PROPOSTA

- 1) **Di approvare**, il Piano delle Emergenze per l'anno 2016, così come risulta dall'allegato A) al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale.
- 2) - **Di dare atto** che l'onere annuo di spesa derivante dal presente provvedimento risulta essere quello indicato:

Dirigenti medici	: € 626.697,84	conto 3100610
Oneri relativi	: € 149.154,09	conto 3100618
Dirigenti sanitari	: € 33.426,15	conto 3100615
Oneri relativi	: € 7.955,92	conto 3100619
IRAP	: € 56.110,54	conto 3300104

che troverà imputazione ai competenti conti del Bilancio di esercizio anno 2016.

- 3) **Di dare mandato** alla SOC "Affari Generali" di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24.01.1995.
- 4) **Di dare atto che** la SOC "Affari Generali" provvederà a trasmettere il presente atto alle Unità Organizzative interessate tramite la procedura informatica Archiflow.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Il Direttore della SOC Gestione Risorse Umane
Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Claudia SALA)



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

G. Caruso

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

A. Trimarchi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

A. Jannelli

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 6 APR. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V
<input type="checkbox"/>	SERT
<input type="checkbox"/>	DIST. 0
<input type="checkbox"/>	DIST. V
<input type="checkbox"/>	DIST. D
<input type="checkbox"/>	ML
<input type="checkbox"/>	MED URG
<input type="checkbox"/>	SITRPO

<input type="checkbox"/>	DSM
<input type="checkbox"/>	DP
<input type="checkbox"/>	F
<input type="checkbox"/>	SD
<input type="checkbox"/>	LP
<input type="checkbox"/>	AG
<input type="checkbox"/>	BC
<input type="checkbox"/>	RU
<input type="checkbox"/>	PP

<input type="checkbox"/>	MED. COMP
<input type="checkbox"/>	FL
<input type="checkbox"/>	REF
<input type="checkbox"/>	ITB
<input type="checkbox"/>	ICT
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. PAT. CHIRUR.
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. PAT. ONCOL.
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. SERVIZI DIAGN.

<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. EMERG. URG.
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. AREA CRITICA
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. DIPENDENZE
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. POST ACUZIE
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. PAT. CNV
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. FARMACO
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. PAT. MEDICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	DIP. MAT. INF.
<input type="checkbox"/>	PSICOLOGIA