

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 214 del 31 MAGGIO 2016

O
G
G
E
T
T
O

CONVENZIONE CON IL CENTRO ORTOPEDICO DI QUADRANTE S.P.A. PER
L'ESECUZIONE DI ESAMI DI LABORATORIO .
PERIODO 1/3/2016-31/12/2016.

L'anno duemilasedici il giorno TRENTUNO
del mese di MAGGIO in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli **DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF o suo delegato
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

AAGG

DELIBERA rinnovo LAB COQ fino al 311216

AR.B/em

**PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI**

Premesso che:

- la Regione Piemonte con D.G.R. n. 69-5191 del 28/12/2012 ha precisato che la struttura dell' Ospedale Madonna del Popolo di Omegna, gestita dalla S.P.A. Centro Ortopedico di Quadrante, è a tutti gli effetti un ospedale pubblico che va ad integrarsi nella rete dei servizi territoriali ed ospedalieri della ASL territoriale di riferimento; quest'ultima deve provvedere ad un'integrazione funzionale del presidio nell'ambito delle strutture che insistono sul territorio di competenza al fine di programmare strategicamente l'offerta congiunta delle prestazioni sanitarie sul territorio, per migliorare la qualità delle stesse e contenere i costi ottimizzando la sinergia di rete;
- sin dal 2005 il Centro Ortopedico di Quadrante ha richiesto la stipula di un atto convenzionale per l'esecuzione, da parte dell'ASL VCO, di esami di laboratorio rivolti a degenzi del COQ, essendo il Presidio Ospedaliero di Omegna sprovvisto di un autonomo servizio di Laboratorio Analisi;
- l'attività convenzionale è proseguita con successivi atti di rinnovo e proroga sino al 29 febbraio 2016 (vedasi atti n. 106 del 17/03/2015 e 132 del 31/03/2015).

Considerato che:

- nel corso del 2015 la Regione Piemonte ha avviato alcuni incontri tra l'ASL VCO, la Regione stessa ed il COQ, per la valutazione della modifica degli atti societari al fine di addivenire alla conversione della Società Mista COQ SPA dal regime sperimentale alla gestione ordinaria;
- il COQ, con nota prot. n. 831/2015 ha richiesto, tra le altre, anche il rinnovo della convenzione in oggetto;
- alla data del 29 febbraio 2016, data di scadenza della convenzione, non erano ancora stati definiti alcuni aspetti procedurali e contrattuali correlati ma la definizione e conclusione dell'iter procedimentale di stabilizzazione pareva imminente ed essenziale per addivenire alla individuazione del corretto provvedimento da assumere;
- a tutt'oggi risultano però ancora rubricati degli incontri per la conversione a regime ordinario del COQ e la definizione del rapporto contrattuale;
- è risultato comunque indispensabile continuare a garantire l'effettuazione delle prestazioni di laboratorio analisi per il proseguo dell'attività di ricovero del Centro Ortopedico di Quadrante.

Evidenziato che:

- l'attività erogata rientra nell'ambito del regime libero professionale aziendale e determina conseguentemente un debito orario aggiuntivo per il personale coinvolto - sia appartenente alla dirigenza che al comparto - non essendo, l'attività convenzionale in questione, scindibile dallo svolgimento dell'attività istituzionale svolta dal laboratorio stesso;
- il debito orario dovrà essere maturato attraverso lo svolgimento di attività aggiuntiva nella giornata del sabato per le figure dirigenziali e sanitarie del comparto affinché possa continuare ad essere garantita un'offerta di prelievi istituzionali all'utenza dell'ASL VCO sui tre punti di prelievo presenti presso le sedi ospedaliere di Omegna, Verbania, Domodossola attraverso una modalità a prenotazione e senza accesso diretto.
- la valorizzazione oraria dell'attività per profilo professionale e categoria risulta la seguente:

DR
AMM
N

Profilo Professionale	Categoria	Valorizzazione ora
Dirigente responsabile SOC		€. 60,00
Dirigenti medici e sanitari		€. 60,00
Coordinatore tecnico	DS	€. 39,77
Tecnico di Laboratorio	D	€. 37,18
Infermiera professionale	D	€. 37,18
Amministrativo	D	€. 37,18
Amministrativo	C	€. 25,60
Ausiliario/OTA	B	€. 22,40
Amministrativo	B	€. 22,40

Dato atto che, come da comunicazione del Direttore Sanitario Aziendale prot. n. 30605 del 19 maggio 2016 (stante l'assenza della formale comunicazione del Direttore della SOC Laboratorio Analisi), gli introiti derivanti dall'attività convenzionale, dedotte tutte le spese aziendali (dai costi di beni a servizi agli oneri riflessi, fondo di perequazione ecc.) saranno ripartiti come segue:

Categoria personale	per	Profilo Professionale	% spettante
Dirigenza		Medici/Biologi	37,5%
Comparto (60%)		Personale Tecnico	39%
		Pers. Infermieristico	18%
		Pers. Amministrativo	4,0%
		Pers. Ausiliario/OTA	1,5%

con la modifica rispetto alla convenzione precedente della percentuale del personale amministrativo che aumenta dal 1,5% al 4%, come da sopraggiunto accordo ad ottobre 2015 con le OO.SS. del comparto per il supporto a tutti i rapporti convenzionali, e la conseguente riduzione della quota della dirigenza.

Con il presente provvedimento si dà atto che il protrarsi dell'iter di stabilizzazione sopra evidenziato ha determinato una fase di rallentamento nella valutazione della tipologia di provvedimento deliberativo da assumere ma, vista l'attuale situazione si reputa necessario provvedere alla stipula dell'atto convenzionale in oggetto alle condizioni contrattuali contenute nell'allegato A) che ne forma parte integrante e sostanziale, restando inteso che è prevista all'art. 7 sia la possibilità di recesso con preavviso da ambo le parti che la risoluzione immediata del rapporto convenzionale qualora sopravvengano disposizioni di legge statali o regionali ovvero disposizioni regolamentari con esso incompatibili.

Per le motivazioni sopra sopra evidenziate

PROPONE DI DELIBERARE

- 1) Di stipulare con il Centro Ortopedico di Quadrante, ora per allora per le motivazioni in premessa esplicitate ed ivi tutte richiamate, nuovo atto convenzionale avente per oggetto l'esecuzione di esami di laboratorio per i pazienti degenti presso il Centro citato per il periodo dal 1/03/2016 al 31/12/2016.

- 2) Di dare atto che l'attività convenzionale viene espletata alle condizioni di cui all'allegato A) al presente provvedimento che ne forma parte integrante e sostanziale che ricomprende anche l'allegato A1 riguardante le tariffe applicate per l'esecuzione dell'attività in questione.



- 3) Di dare atto che, ai sensi della deliberazione D.G. n. 255 del 15 aprile 2013 avente per oggetto: "Approvazione del regolamento per la predisposizione, l'adozione e la formalizzazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali", al direttore proponente la presente deliberazione è demandata la sottoscrizione del disciplinare di convenzione allegato, in luogo del legale rappresentante dell'Azienda.
- 4) Di precisare che la valorizzazione oraria dell'attività per profilo professionale e categoria risulterà la seguente:

Profilo Professionale	Categoria	Valorizzazione ora
Dirigente responsabile SOC		€. 60,00
Dirigenti medici e sanitari		€. 60,00
Coordinatore tecnico	DS	€. 39,77
Tecnico di Laboratorio	D	€. 37,18
Infermiera professionale	D	€. 37,18
Amministrativo	D	€. 37,18
Amministrativo	C	€. 25,60
Ausiliario/OTA	B	€. 22,40
Amministrativo	B	€. 22,40

- 5) Di dare atto che l'attività determina conseguentemente un debito orario aggiuntivo per il personale coinvolto sia appartenente alla dirigenza che al comparto - non essendo, l'attività convenzionale in questione, scindibile dallo svolgimento dell'attività istituzionale svolta dal laboratorio stesso. In particolare il debito orario dovrà essere maturato attraverso lo svolgimento di attività aggiuntiva nella giornata del sabato per le figure dirigenziali e sanitarie del comparto affinché possa continuare ad essere garantita un'offerta di prelievi istituzionali all'utenza dell'ASL VCO sui tre punti di prelievo presenti presso le sedi ospedaliere di Omegna, Verbania, Domodossola attraverso una modalità a prenotazione e senza accesso diretto.
- 6) Di dare atto altresì che, come da comunicazione del Direttore Sanitario Aziendale prot. n. 30605 del 19 maggio 2016 (stante l'assenza della formale comunicazione del Direttore della SOC Laboratorio Analisi), gli introiti derivanti dall'attività convenzionale, dedotte tutte le spese aziendali (dai costi di beni a servizi agli oneri riflessi, fondo di perequazione ecc.) saranno ripartiti come segue:

Categoria per personale	Profilo Professionale	% spettante
Dirigenza	Medici/Biologi	37,5%
Comparto (60%)	Personale Tecnico	39%
	Pers. Infermieristico	18%
	Pers. Amministrativo	4,0%
	Pers. Ausiliario/OTA	1,5%

con la modifica rispetto alla convenzione precedente della percentuale del personale amministrativo che aumenta dal 1,5% al 4%, come da sopraggiunto accordo ad ottobre 2015 con le OO.SS. del comparto per il supporto a tutti i rapporti convenzionali, e la conseguente riduzione della quota della dirigenza.



- 7) Di dare che gli introiti derivanti dal presente provvedimento verranno imputati al conto 4 50 02 77 del Bilancio Esercizio 2016.
- 8) Di demandare al Direttore della SOC Laboratorio Analisi ed alla Direzione Sanitaria ospedaliera tutte le restanti incombenze correlate al presente provvedimento.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI

Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Anna Rosa Bellotti)



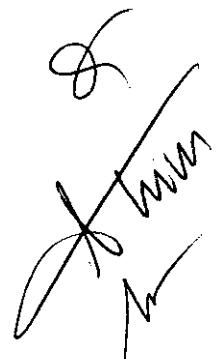
IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria;

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3, comma 1 – quinquies, del D.Lgs. 19/06/1999 n. 229 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Iannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 1 GIU 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>	DIP. EMERG. URG.
	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>	DIP. AREA CRITICA
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>	DIP. DIPENDENZE
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>	DIP. POST ACUZIE
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CNV
	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. CHIRUR.	<input type="checkbox"/>	DIP. FARMACO
	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. MEDICHE
<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>	DIP. PAT. ONCOL.	<input type="checkbox"/>	DIP. MAT. INF.
		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	DIP. SERVIZI DIAGN.	<input type="checkbox"/>	