



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 619 del 08.06.2016

Regione Piemonte

S.O.C

GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

COLLEGIO TECNICO PER LA VERIFICA 5 ANNI DI ATTIVITA'
CCNL 03.11.2005 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
DOTT. PRIMATESTA GIUSEPPINA
STAFF DIREZIONE GENERALE



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 619 del 08.06.2016

AUTORIZZAZIONE BUDGET

AL N. _____ CONTO _____

AL N. _____ CONTO _____

AL N. _____ CONTO _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio
derivanti dal provvedimento.

Il Direttore SOC GESTIONE RISORSE UMANE
Responsabile del procedimento
(Dr Claudia SALA)

IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che:

- Ai sensi dell'art. 25 c. 1 del CCNL 3.11.05 "la valutazione dei dirigenti che è diretta alla verifica del livello di raggiungimento agli obiettivi assegnati e della professionalità espressa è caratteristica essenziale ed ordinaria del loro rapporto di lavoro" così come confermato dall'art. 5 c. 2 del CCNL 06.05.2010.
- Con deliberazione n. 423 del 24.08.2001 questa Azienda ha provveduto all'adozione del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali.
- Con determinazione della U.O. Gestione Risorse Umane n. 611 del 07.06.2016 è stata ammessa alla verifica per il raggiungimento dei 5 anni di attività - art. 26 c. 2 lettera c) CCNL 03.11.2005 Dirigenza PTA il sotto indicato Dirigente che ha maturato l'esperienza professionale richiesta a decorrere dalla data a fianco indicata:

Dott. ssa Primatesta Giuseppina – Dirigente Amministrativo - 01.02.2016

- **Visto** l'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifica degli incarichi dirigenziali che detta disposizioni circa la composizione del "Collegio Tecnico" deputato alla valutazione.

Visto l'allegato n. 5 del CCNL 03.11.05, il quale introduce un nuovo principio, articolando il procedimento di valutazione in "valutazione di I istanza", affidata all'organo direttamente a conoscenza dell'attività del valutato (titolare di Struttura Complessa presso la quale lo stesso presta servizio ovvero in caso di Struttura Semplice di livello dipartimentale, il titolare del Dipartimento) e "valutazione di II istanza", affidata al Collegio Tecnico di cui all'art. 26 sopracitato.

- **Visto altresì** la lettera, prot.n. 34324 del 07.06.2016, con la quale il Direttore Generale comunica i nominativi dei componenti il Collegio Tecnico deputato alla valutazione del Dirigente Amministrativo di cui sopra.
- **Dato atto che** con nota prot. n. 55593 del 31.07.2006, facendo riferimento a quanto sopra indicato, è stata data informazione alle OO. SS. mediche e non mediche che non sarà più previsto nella composizione dei Collegi Tecnici il Direttore/Dirigente Responsabile della Struttura di appartenenza del valutato, già soggetto valutatore di I istanza.

In relazione a quanto sopra, viene designato il seguente Collegio Tecnico:

Valutazione di I° istanza:



Dott. Antonio Jannelli

Direttore Amministrativo

Valutazione di II° istanza:

COLLEGIO TECNICO

PRESIDENTE:

Dott. Federico Bonisoli

Direttore Dipartimento Tecnico/Amm.vo

COMPONENTI:

Dott. ssa Annarosa Bellotti

Direttore SOC Affari Generali

Dott.ssa Sala Claudia

Direttore SOC Gestione Risorse Umane

Visti il D.Lgs.vo 502/92 e successive modifiche nonché il D.Lgs.vo 286/99 ed il capo IV del CCNL 03.11.2005 Dirigenza Medica e Veterinaria.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali.

D E T E R M I N A

- 1°) **Di procedere** alla verifica per il raggiungimento dei 5 anni di attività – CCNL 03.11.2005 e CCNL 06.05.2010 Area Dirigenza PTA- del sotto citato Dirigente che ha maturato l'esperienza professionale richiesta a decorrere dalla data a fianco indicata:

Dott. ssa Primatesta Giuseppina – Dirigente Amministrativo– 01.02.2016

- 2°) **Di nominare** per quanto in premessa citato, nella composizione di seguito indicata e ai sensi di quanto disposto dall'allegato n. 5 del CCNL 03.11.05 nonché dall'art. 9 del Regolamento Aziendale in materia di affidamento, valutazione e verifiche degli incarichi dirigenziali, il Collegio Tecnico per la verifica del Dirigente di cui al precedente punto 1)



Valutazione di I° istanza:

Dott. Antonio Jannelli

Direttore Amministrativo

Valutazione di II° istanza:

COLLEGIO TECNICO

PRESIDENTE:

Dott. Federico Bonisoli

Direttore Dipartimento Tecnico/Amm.vo

COMPONENTI:

Dott. ssa Annarosa Bellotti

Direttore SOC Affari Generali

Dott.ssa Sala Claudia

Direttore SOC Gestione Risorse Umane

- 3°) **Di trasmettere** il presente atto alle Unità Operative interessate per il seguito di competenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

IL DIRETTORE SOC GRU
Responsabile del Procedimento
(dr Claudia SALA)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**

/fs



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

☐	DSO V	☐	DSM	☐	MED. COMP	☐
☐	SERT	☐	DP	☐	FL	☐
☐	DIST. 0	☐	F	☐	REF	☐
☐	DIST. V	☐	SD	☐	ITB	☐
☐	DIST. D	☐	LP	☐	ICT	☐
☐	ML	☐	AG	☐	DIP TECNICO AMMVO	☐
☐	MED URG	☐	BC	☐		☐
☐	SITRPO	☒	RU	☐		☐
☐		☐	PP	☐		☐