

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 358 del 20 SETTEMBRE 2016

O
G
G
E
T
T
O

**RECEPIMENTO ACCORDI
SULLE MODALITA' DI FINANZIAMENTO DI DISTRIBUZIONE
DELLE QUOTE ECONOMICHE
DERIVANTI DALLA APPROVAZIONE DEI PROGETTI:**

- "Riconoscimento disagio per la copertura delle assenze improvvise";
- "Integrazione accordo sindacale in materia di Pronta Disponibilità"

L'anno duemilasedici il giorno

VENTI

del mese di SETTEMBRE

in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie per la registrazione della spesa
data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore F.F. SOC REF
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

**PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE**

Premesso che questa Azienda, al fine di garantire una costante e qualificata erogazione dei servizi sanitari offerti ai cittadini, ha elaborato n. 2 progetti per disciplinare, nei casi di necessità contingenti e non programmati, le modalità di rientro estemporaneo, su base volontaria, dei dipendenti al fine di assicurare la continuità assistenziale.

Dato atto che, al fine di premiare il maggiore apporto prestazionale reso dai dipendenti, per i rientri estemporanei e non programmati, nella riunione sindacale del 11.08.2016, le delegazioni trattanti di parte pubblica e di parte sindacale dell'area Contrattuale del Comparto hanno sottoscritto, a maggioranza, gli accordi riferiti alle modalità di finanziamento di distribuzione delle quote economiche del personale interessato derivanti dalla attivazione dei progetti di seguito riportati:

- *"Riconoscimento disagio per la copertura delle assenze improvvise";*
- *"Integrazione accordo sindacale in materia di Pronta Disponibilità".*

Accertato che le risorse finanziarie necessarie a garantire la copertura dei progetti sopra citati saranno interamente imputate al Fondo della Produttività collettiva ex art. 8, CCNL 31.07.2009, quali budget assegnati alle Strutture Aziendali interessate per gli specifici obiettivi. Tali risorse, imputate al Fondo della Produttività Collettiva, troveranno compensazione, al termine dell'Esercizio 2016, con le entrate in conto ricavi di cui al Conto n. 4.50.03.20 del Conto Economico, derivanti dagli oneri stipendiali correlati alle competenze accessorie liquidate al personale ASL distaccato funzionalmente al Centro Ortopedico di Quadrante, per la parte corrispondente alla quota di partecipazione azionaria COQ, pari al 49%.

Visto il c. 2 dell'art. 8 del CCNL 31.07.2009 in materia di determinazione del Fondo della Produttività Collettiva, laddove si rinvia all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 43, c. 4 della L. 449/1997.

Vista la Circolare n. 12/2011 del MEF Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in merito all'applicazione dell'art. 9, comma 2 bis del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge 122/2010.

Viste le disposizioni di cui all'art. 1, c. 236, della Legge 208/2015.

Atteso che i progetti di cui sopra prevedono un monitoraggio costante delle prestazioni soggette a premialità, le parti nella riunione sindacale del 11.08.2016 hanno concordato che, entro il mese di ottobre 2016, venga effettuato un monitoraggio della spesa, derivante dai compensi erogati, da porsi successivamente a confronto con le parti sindacali. Entro il mese di marzo 2017, è prevista la redazione di apposita relazione di rendicontazione delle attività svolte con i progetti di cui trattasi.



Visto il parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del D.lgs.vo 165/2001 e s.m.i., espresso dal Collegio sindacale con nota prot. n. 52768 del 09.09.2016, quale allegato c) alla presente deliberazione.

Ritenuto opportuno quindi, di dover formalmente recepire i progetti sopra evidenziati quali allegati a) e b) alla presente deliberazione.

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di recepire**, per le motivazioni in precedenza illustrate, gli accordi sottoscritti in data 11.08.2016, con la RSU e le OO.SS. del Personale del Comparto, aventi ad oggetto i progetti di seguito riportati, che si allegano sotto le lettere a) e b) alla presente deliberazione quali parti integranti e sostanziali:
 - "Riconoscimento disagio per la copertura delle assenze improvvise";
 - "Integrazione accordo sindacale in materia di Pronta Disponibilità".
2. **Di precisare** che gli oneri conseguenti al presente provvedimento trovano imputazione al Fondo della Produttività Collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali di cui all'art. 8, CCNL 31.07.2009 del Comparto Sanità, in particolare, laddove si rinvia alle disposizioni di cui al comma 4, art. 43, Legge 449/97.
3. **Di prendere atto** del parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art.40-bis del D.lgs.vo 165/2001 e s.m.i., espresso dal Collegio Sindacale, con nota prot. n. 52768/2016, come si evince dall'allegato c) alla presente deliberazione.
4. **Di dare atto** che è stato completato il successivo adempimento di legge prescritto in tema di contrattazione integrativa, ovvero la trasmissione telematica, con invio unico, di tutta la documentazione all'ARAN e al CNEL, e che si procederà a pubblicare la medesima documentazione nel sito istituzionale dell'ASL VCO, alla Sezione "Amministrazione Trasparente – contrattazione integrativa - comparto".
5. **Di dare mandato** alla SOC Affari Generali di trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24/01/95.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. M. M.", is located in the bottom right corner of the page. The signature is written in a cursive style with a diagonal line through it.

6. **Di dare atto** che il presente provvedimento, per sua natura, non comporta maggiori oneri per l'Azienda.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data 16.09.2016

Il Dirigente Amministrativo Responsabile
della SOC Gestione Risorse Umane
(dr.ssa Claudia SALA)



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 – comma 1-quinquies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

/cv

[Handwritten signature]

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 26 SET. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

DSO V
 SERT
 DIST. 0
 DIST. V
 DIST. D
 ML
 MED URG
 SITRPO

DSM
 DP
 F
 SD
 LP
 AG
 BC
 RU
 PP

MED. COMP
 FL
 REF
 ITB
 ICT
 DIP. PAT. CHIRUR.
 DIP TECNICO AMMVO
 DIP. PAT. ONCOL.
 DIP. SERVIZI DIAGN.

DIP. EMERG. URG.
 DIP. AREA CRITICA
 DIP. DIPENDENZE
 DIP. POST ACUZIE
 DIP. PAT. CNV
 DIP. FARMACO
 DIP. PAT. MEDICHE
 DIP. MAT. INF.
 PSICOLOGIA