



**ACCORDO AZIENDALE
PERSONALE DEL COMPARTO ASL VCO**

**RICONOSCIMENTO DISAGIO PER LA COPERTURA
DELLE ASSENZE IMPROVVISE**

Per gestire le assenze improvvise degli operatori, per fattori urgenti ed imprevedibili, le parti, preso atto della necessità di garantire la continuità assistenziale, permanendo la situazione di carenza nella dotazione organica, nel rispetto e salvaguardia della qualità e sicurezza dei servizi nella massima tutela della salute pubblica, concordano che l'Azienda riconosca il disagio sostenuto dai dipendenti con le seguenti modalità:

- il rientro volontario in servizio effettuato dal dipendente "oggi per oggi" e "oggi per domani" deve essere disposto per iscritto dal responsabile di riferimento;
- per ogni turno o, proporzionalmente, per frazione di turno, effettuato dal dipendente, a seguito di richiamo in servizio entro le 24 ore dalla cessazione del precedente turno, corrisponderà:
 1. Un compenso aggiuntivo pari a 25.00 € per i giorni feriali;
 2. Un compenso aggiuntivo pari a 40.00 € per i giorni festivi e rientri notturni.
- In caso di prolungamenti coatti, oltre al turno di lavoro istituzionale è previsto:
 1. un compenso aggiuntivo pari a 20.00 € oltre le 2 ore e per un massimo di 4 ore;
 2. un compenso aggiuntivo pari a 10.00 € fino a 2 ore.

Il pagamento del gettone derivante dai rientri improvvisi verrà retribuito con la stessa tempistica prevista per il pagamento delle ore straordinarie.

L'utilizzo delle modalità di rientro in servizio degli operatori deve necessariamente prevedere una valutazione preventiva da parte del Responsabile di riferimento. Le parti concordano che entro il mese di Ottobre 2016 verrà effettuato un monitoraggio della spesa derivante dai compensi su indicati, da riportare ad informativa e ad eventuale discussione con le parti sindacali.

- 1) Avendo riguardo alle risorse finanziarie necessarie a garantire la copertura dell'accordo in oggetto per un ammontare complessivo presuntivamente stabilito per l'anno 2016 in €. 15.000,00 saranno interamente imputate al Fondo della Produttività Collettiva ex art. 8 CCNL 31.07.2009, quale budget assegnato alla SOC Di.P.Sa per lo specifico obiettivo.

Tali risorse imputate al Fondo Produttività, limitatamente alla quota parte di spesa conseguente al presente accordo, troveranno compensazione, al termine dell'Esercizio 2016, con le entrate in conto ricavi di cui al Conto 4.50.03.20 del Conto Economico, derivanti dal rimborso degli oneri stipendiali correlati alle competenze accessorie liquidate al Personale presso Società partecipate ASR, nella fattispecie il Centro Ortopedico di Quadrante, società partecipata dalla ASL VCO nella

misura del 51%. In particolare si osserva quanto disposto dal comma 2 dell'art. 8 del citato CCNL 31.07.2009 in materia di determinazione del Fondo Produttività Collettiva, laddove si rinvia all'applicazione delle disposizioni di cui all'art. 43 della L. 449/1997 e si da atto delle disposizioni di cui alla circolare 12/2011 del MEF Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato in merito all'applicazione dell'art. 9, comma 2 bis del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge 122/2010, ferme rimanendo, di contro, le disposizioni di cui all'art. 1, comma 236, della L. 208 del 28.12.2015. Nello specifico, ai sensi del comma 4 del precitato art. 43, Legge 449/97, le suddette entrate verranno utilizzate nella misura del 30% degli introiti derivati dalle fatturazioni al COQ nell'Esercizio 2016 per la parte corrispondente alla quota di partecipazione azionaria COQ formalizzata nel contratto di gestione, pari al 49%, e correlati ai rimborsi dei costi delle competenze accessorie del personale distaccato funzionalmente, per un importo presunto di €. 44.872,56. Quindi su tale importo troverà imputazione il costo presunto di €. 15.000,00 (come sopra riportato).

Entro il mese di marzo 2017 sarà cura della SOC DIPSA presentare la relazione di rendicontazione delle risorse effettivamente utilizzate in relazione ai richiami urgenti di cui al presente accordo, disposti entro il 31.12.2016.

Il presente accordo decorre dal 01.07.2016 ed avrà termine il 31.12.2016.

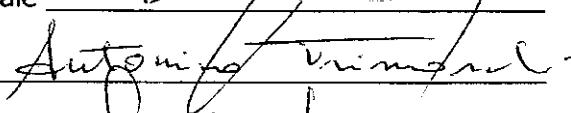
L'approvazione della presente ipotesi di accordo è subordinata al parere positivo del Collegio Sindacale.

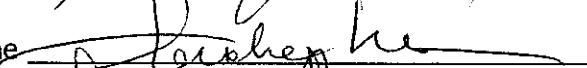
Letto, confermato e sottoscritto.

Omegna, 11.08.2016

In Rappresentanza dell'Amministrazione:

Il Direttore Amministrativo Aziendale _____ 

Il Direttore Sanitario Aziendale _____ 

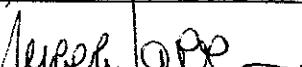
Il Direttore SOC Risorse Umane _____ 

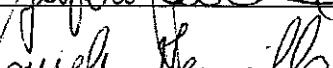
Il Responsabile f.f. SOC SITRPO _____ 

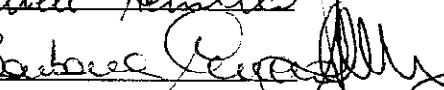
In Rappresentanza delle seguenti Segreterie OO.SS:

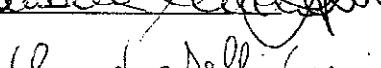
CGIL F.P. _____ 

CISL F.P.S. _____ 

UIL F.P.L. _____ 

F.S.I. _____ 

F.I.A.L.S. _____ 

NURSING UP _____ 

La R.S.U. Aziendale – ASL VCO

