



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 1045 del 13 ottobre 2016**

---

## **Regione Piemonte**

### **SOC**

Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica  
Reti (audio-video-informatica)

**Direttore Dott. Federico Bonisoli**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

**REGOLAMENTO PROVVISORIO PER GLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI AL  
DI SOTTO DELLA SOGLIA COMUNITARIA AI SENSI DELL'ART.36 D.LGS 18  
APRILE 2016, N.50 - RENDICONTAZIONE RELATIVA AL PERIODO DALL'  
01/08/2016 AL 30/09/2016.**



**A.S.L. V.C.O.**

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 1045 del 13 ottobre 2016**

**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget già attribuito alla SOC Tecnologie Informatiche, di Comunicazione e del Sistema Informativo.

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data, 13 ottobre 2016

Il Direttore SOC Acquisti, Tecnologie  
Ingegneria Clinica, Reti (Audio-video-informatica)  
(Dott. Federico Bonisoli)

**IL DIRETTORE S.O.C.****ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA, RETI (AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)****Su proposta del****REFERENTE S.O.S. Gestione Infrastrutture e Tecnologie, reti e applicativi**

Dato atto che il D.lgs 18 aprile 2016 m.50 ha abrogato le spese in economia, con deliberazione n.237 del 10 giugno 2016 si è approvato un regolamento provvisorio, in attesa di indicazioni da parte di ANAC, per gli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art.36 del D.Lgs medesimo;

Il regolamento di cui trattasi, all'art.3, 4° paragrafo, consente che le spese di piccola entità possano essere fatte direttamente, formando in tal caso oggetto di apposito rendiconto di liquidazione, successivo alle acquisizioni e suddiviso per conto di costo, da approvarsi con determinazione dirigenziale a cadenza mensile;

Ciò detto, ai fini della opportuna pubblicità, si elenca di seguito il prospetto riassuntivo delle spese di cui trattasi relativo all'esercizio 2016, mentre i prospetti riepilogativi concernenti la liquidazione delle fatture per gli acquisti di cui trattasi in relazione a quanto contabilmente definito, dopo i controlli di rito, nel periodo compreso fra il 01/8/2016 e il 30/09/2016, vengono conservati agli atti:

**RENDICONTO SPESE ACQUISTI IN ECONOMIA  
ANNO 2016 PERIODO DAL 01/08/2016 al 30/09/2016**

conto	autorizzazione	Sub impegno	importo
<b>3101101</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>€ 29,28</b>
<b>3100205</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>€ 1202,54</b>
<b>3100206</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>€ 4392,00</b>
<b>3100206</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>€ 109,80</b>
	<b>sommano</b>		<b>€ 5733,62</b>

Tutto ciò premesso, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendale

**D E T E R M I N A**

1°) di approvare, alla luce della disciplina regolamentare richiamata in premessa, la resa del conto delle liquidazioni delle fatture per gli acquisti di beni e servizi di cui all'art.3, 1° paragrafo, lett.a) del regolamento approvato con Deliberazione n.237 del 10 giugno 2016, direttamente disposti dalla S.O.C. I.C.T. dell'Azienda, in relazione a quanto contabilmente definito nel periodo compreso dall'01/08/2016 al 30/09/2016, dandone contestualmente scarico all'ordinante.

2°) di confermare l'ammontare derivante in **Euro 5733,62** nel rispetto del contenuto dei prospetti analitici composto da n. 1 pagine conservato agli atti di questo ufficio;

3°) di dare atto che l'ammontare finale delle liquidazioni di cui trattasi che si ribadisce in **Euro 5733,62** risulta determinato secondo quanto espresso dal prospetto riassuntivo di seguito elencato, suddiviso per conto di costo e relativo all'esercizio 2016 periodo 1/08/2016 – 30/09/2016:

**RENDICONTO SPESE ACQUISTI IN ECONOMIA**  
**ANNO 2016 PERIODO DAL 01/08/2016 al 30/09/2016**

conto	autorizzazione	Sub impegno	importo
<b>3101101</b>	<b>11</b>	<b>17</b>	<b>€ 29,28</b>
<b>3100205</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>€ 1202,54</b>
<b>3100206</b>	<b>11</b>	<b>3</b>	<b>€ 4392,00</b>
<b>3100206</b>	<b>11</b>	<b>5</b>	<b>€ 109,80</b>
	<b>sommano</b>		<b>€ 5733,62</b>

4°) di confermare altresì, che le liquidazioni del conto approvate con il presente provvedimento trovano riscontro nell'intera documentazione originale tenuta agli atti a disposizione per il controllo di rito.

5°) di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali Generali, Legali e Istituzionali di trasmettere copia della presente determinazione al Collegio Sindacale, ai sensi dell' art. 14 della L.R. N. 10 del 24/01/1995.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

data, 13 ottobre 2016

Il Proponente Referente S.O.S. Gestione Infrastrutture  
e Tecnologie, Reti e Applicativi  
Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Anna Gagliardi)

Il Direttore S.O.C. Acquisti, tecnologie, Ingegneria Clinica,  
Reti ( Audio-Video-Informatica)  
(Dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	MED. COMP	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	FL	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input checked="" type="checkbox"/>	REF	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	SD	<input type="checkbox"/>	ITB	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	LP	<input type="checkbox"/>	ICT	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	AG	<input type="checkbox"/>	DIP TECNICO AMMVO	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	BC	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	RU	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>