

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO  
OMEGNA

**IL DIRETTORE GENERALE**

DELIBERAZIONE N. 411 del 20 OTTOBRE 2016

O	STIPULA CONVENZIONE TRA ASL VCO E L'ENTE "ATO 1 VERBANO CUSIO OSSOLA E PIANURA NOVARESE" DI VERBANIA PER ATTIVITA' D.LGS. 81/08 DEL 09.04.2008 TESTO UNICO SULLA SICUREZZA IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO. PERIODO 01/11/2016 – 31/12/2016.
G	
G	
E	
T	
T	
O	

L'anno duemilasedici il giorno VENTI  
del mese di OTTOBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio

(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Beneficiario \_\_\_\_\_ €. \_\_\_\_\_

Anotazioni eventuali :

DELIBERE

AR.B/em

**PROPOSTA ISTRUTTORIA  
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI**

**PREMESSO** che, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, della Legge 125/2001 e dal D.P.R. 309/1990 ditte esterne ed Enti Pubblici e Ditte private possono chiedere l'attivazione di un rapporto convenzionale con la nostra ASL sia per lo svolgimento della funzione di Medico Competente che per l'esecuzione di prestazioni diagnostico-specialistiche ed esami strumentali di laboratorio a tutela dei propri lavoratori.

**DATO ATTO CHE** da anni questa ASL ha in atto accordi convenzionali con varie Ditte per l'erogazione delle prestazioni sopra indicate.

**RICHIAMATA** la DGR n. 53-2487 del 24/11/2015 di avvenuta approvazione del nuovo Atto Aziendale dell'ASL VCO di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 429 del 12/11/2015.

**CONSIDERATO** che a livello aziendale, anche in virtù della nuova configurazione organizzativa della struttura Medico Competente si è reso necessario aggiornare lo schema dei testi convenzionali correlati all'attività oggetto del presente deliberato, adeguandoli altresì anche al vigente Regolamento aziendale dell'attività di Libera Professione.

**RICHIAMATE** la deliberazione n. 68 del 2 marzo 2016 di approvazione del nuovo tariffario per le prestazioni a pagamento offerte dall'ASL VCO e la deliberazione n. 268 del 5 luglio 2016 avente per oggetto "Presa d'atto nuove norme di disciplina per attività richiesta all'ASL VCO da Ditte ed Enti esterni ai sensi del D. Lgs 81 del 09.04.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro" con la quale sono stati modificati, i pacchetti di attività, allegati A) e B) al citato atto deliberativo, offerti alle Ditte ed Enti pubblici e privati per prestazioni ai sensi del D Lgs 81/2008;

**DATO ATTO:**

- della nota prot. n. 26798 del 3 maggio 2016 avente come oggetto "Revisione deliberazione n. 74 del 12 febbraio 2009 avente per oggetto "Approvazione nuove norme di disciplina per attività richiesta all'ASL VCO da Ditte ed Enti esterni ai sensi del D.Lgs 81 del 9 aprile 2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei luoghi di lavoro";
- della ulteriore nota prot. n. 49472 del 19 agosto 2016, con la quale è stato formalizzato il Protocollo operativo tra i Direttori delle SOC Direzione Sanitaria e Medico Competente per la gestione dell'attività sanitaria specialistica erogata dalle SOC Ospedaliere e non, a supporto dell'attività libero-professionale della Dirigenza Medica della SOC Medico Competente della ASL VCO.

**EVIDENZIATO** che con nota prot. n. 57118 del 3/10/2016 il Direttore della SOC Medico Competente, ha richiesto a questa struttura di predisporre atto deliberativo di stipula convenzione con l'Ente "ATO 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese", avente sede a Verbania, in Via Dell'Industria 31/A, per l'effettuazione dell'attività di cui al D.lgs. n. 81/2008 da parte della SOC Medico Competente aziendale, così come dagli atti all'uopo istruiti e trasmessi in allegato alla nota citata.

**RITENUTO** di dover pertanto procedere alla stipula dell'accordo convenzionale con l'Ente "ATO 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese", a decorrere dal 1° novembre 2016 e sino al 31/12/2016, alle condizioni e con i corrispettivi di cui al PACCHETTO 1 della deliberazione n. 268 del 5/07/2016 che prevede la figura del Medico Competente per attività ai sensi del D. Lgs n. 81 del 09.04.2008 e l'effettuazione di esami strumentali riguardanti la sorveglianza sanitaria in

materia di tutela della salute e sorveglianza nei luoghi di lavoro effettuati direttamente dalla dirigenza della Struttura Medico Competente e al PACCHETTO 2 della citata deliberazione, che riguarda l'attività correlata alla richiesta di visite specialistiche, esami strumentali e di laboratorio correlate agli obblighi previsti nel D. Lgs. 81 del 09.04.2008 e riguardanti la sorveglianza sanitaria in materia di tutela della salute e sorveglianza nei luoghi di lavoro, così come rispettivamente indicato nell' Allegato A) e nell'allegato B) al presente provvedimento quale parte integrale e sostanziale.

### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1°) Di approvare, per le motivazioni citate in premessa ed ivi tutte richiamate, la stipula di convenzione con l'Ente "ATO 1 Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese", avente sede a Verbania, Via Dell'Industria 31/A, con decorrenza 1° novembre 2016 e scadenza al 31/12/2016, ed in conformità agli schemi di convenzione di cui agli allegati A) e B) quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.
- 2°) Di dare atto che i proventi derivanti dall'assunzione della presente delibera verranno incassati al conto 4500281 del conto economico esercizio 2016.
- 3° ) Di dare atto altresì che i provvedimenti conseguenti alla presente deliberazione competono alle SOC Medico Competente, Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio, e Gestione Personale e Formazione, per quanto di rispettiva competenza.

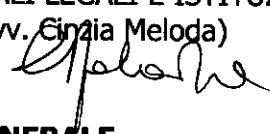
**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.**

**IL REFERENTE SOS**

Organi Organismi Collegiali-Protocollo, URP/Ufficio Stampa  
(Dott.ssa Anna Rosa Bellotti)



**IL DIRETTORE SOC  
AFFARI GENERALI LEGALI E ISTITUZIONALI**  
(Avv. Cinzia Meloda)



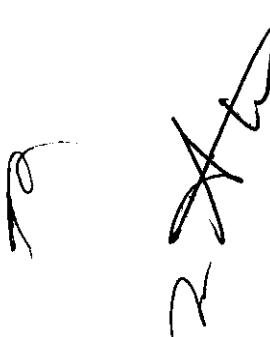
**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la sopraestesa proposta istruttoria

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. n . 229/1999 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

**DECIDE**

**di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.**



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Trimarchi)

*Antonino Trimarchi*

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonio Jannelli)

*Antonio Jannelli*

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 20 OTT. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM
<input type="checkbox"/>	SERD	<input type="checkbox"/>	DP
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	MED. COMP
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>	

- |                                     |                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.    |
| <input type="checkbox"/>            | ORGANI PROTOCOLLO URP            |
| <input type="checkbox"/>            | ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.   |
| <input type="checkbox"/>            | ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.   |
| <input type="checkbox"/>            | INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI |
| <input type="checkbox"/>            | GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO      |
| <input type="checkbox"/>            | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE     |
| <input type="checkbox"/>            | FORMAZIONE                       |