

REGIONE PIEMONTE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO

OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 420 del 28 OTTOBRE 2016

|   |   |
|---|---|
| O | CONVENZIONE TRA LA ASL VCO E L'AZIENDA SANITARIA LOCALE ASL NO DI |
| G | NOVARA PER PRESTAZIONI INFERNIERISTICHE PRESSO IL BLOCCO          |
| G | OPERATORIO DI VERBANIA. PERIODO 01/11/2016 - 30/04/2017.          |
| E |   |
| T |   |
| T |   |
| O |   |

L'anno duemilasedici il giorno VENTOTTO

del mese di OTTOBRE in OMEGNA,

**IL DIRETTORE GENERALE**

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO**

- Dott. Antonio Jannelli

**DIRETTORE AMMINISTRATIVO** ASSENTE GIUSTIFICATO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa  
data 28/10/2016

al N. AUT. 2016/3. 202 conto 3100190 BIL 2016

al N. AUT. 2017/3. 202 conto                          BIL 2017

al N.                          conto                         

al N.                          conto                         

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a

Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio

(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario                          €. 3.000

Beneficiario                          €. 5.000

Beneficiario                          €.                           
*CONTRIBUTO*

Annotazioni eventuali :

**PROPOSTA ISTRUTTORIA  
IL DIRETTORE SOC AFFARI GENERALI LEGALI E  
ISTITUZIONALI**

- PREMESSO** che in data 22.07.2016 i Dipendenti del Blocco Operatorio di Verbania hanno notificato ricorso al Giudice del Lavoro presso il Tribunale di Verbania, con contestuale e urgente domanda cautelare, finalizzato ad ottenere il rispetto dell'art. 7 del CCNL 07.04.1999 del Personale del Comparto Sanità laddove prevede l'assegnazione ai dipendenti in servizio di non più di 6 turni di pronta reperibilità al mese;
- che nel difendersi in giudizio, l'Azienda ha evidenziato la contingenza della problematica e ha enucleato una serie di misure organizzative finalizzate a superare/ridurre la problematica;
- che in esito all'udienza cautelare del 09.08.2016, i Ricorrenti, a fronte dell'impegno assunto dall'ASL VCO a risolvere la situazione entro il mese di ottobre, hanno rinunciato all'istanza cautelare ed il Giudice nel dichiarare estinta la fase cautelare ha fissato la discussione sul merito al giorno 08.11.2016;
- che nel contempo, al fine di poter meglio assicurare il rispetto dell'impegno assunto, rilevata anche l'insorgenza di ulteriori impreviste ed imprevedibili situazioni contingenti il Direttore f.f. SITRPO, nell'ambito della programmazione delle assunzioni del 4° trimestre 2016 [ rif. Prot. 52528 del 8.09.2016]ha evidenziato la necessità di ricorrere all'acquisizione di personale esterno in possesso di adeguata esperienza professionale per sopperire alle medesime
- che si è reso necessario interpellare le Aziende Sanitarie limitrofe al fine di verificare la disponibilità di personale infermieristico con esperienza di sala operatoria;
- RICHIAMATA** la nota prot. n. 57501 in data 05/10/2016 con la quale la Direzione Generale di questa Azienda richiedeva formalmente all'Azienda Sanitaria Locale ASL NO di Novara la disponibilità alla stipula di una convenzione, per il periodo 01/11/2016 – 30/04/2017, per l'effettuazione da parte di personale infermieristico assegnato al Blocco Operatorio della ASL NO di Novara, di turni di pronta disponibilità per lo svolgimento di attività di strumentista, assistenza anestesiologica e servizio sala presso il blocco operatorio del Presidio Ospedaliero di Verbania della ASL VCO, precisando alcune condizioni contrattuali;
- PRESO ATTO** che in data 27/10/2016 con nota prot. n. 51891, acquisita al nostro protocollo al n. 62662/16, l'ASL NO di Novara ha riscontrato alla richiesta sopra citata comunicando la propria disponibilità alla stipula della convenzione, trasmettendo contestualmente la bozza del disciplinare di convenzione;
- RITENUTO** di dover quindi procedere alla stipula della convenzione in oggetto per il

periodo 01/11/2016-30/04/2017, alle condizioni di cui al disciplinare allegato alla presente deliberazione sotto la lettera A).

### PROPONE DI DELIBERARE

- 1°) Di stipulare, per le motivazioni indicate in premessa, per il periodo 01/11/2016 - 30/04/2017, l'accordo di collaborazione con l'Azienda Sanitaria Locale ASL NO di Novara, per l'effettuazione da parte di personale infermieristico assegnato al Blocco Operatorio della ASL NO di Novara, di turni di pronta disponibilità per lo svolgimento di attività di strumentista, assistenza anestesiologica e servizio sala presso il blocco operatorio del Presidio Ospedaliero di Verbania della ASL VCO, alle condizioni di cui al disciplinare allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A).
- 2°) Di dare atto altresì che l'onere derivante dal presente atto, pari a presunti €. 8.000,00 viene imputato al conto 3.10.04.90. - aut. 3: Bilancio esercizio 2016 sub. 202 € 3.000,00 ed esercizio 2017 sub. 202 € 5.000,00.
- 3°) Di demandare alla SOC SITRPO congiuntamente alla Direzione Sanitaria di Verbania gli adempimenti conseguenti all'assunzione del presente provvedimento, ivi compresa la liquidazione delle fatture.
- 4°) Di notificare l'assunzione della presente deliberazione all'ASL NO di Novara nonché alle strutture aziendali interessate per il seguito di competenza.
- 5°) Di trasmettere copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 L.R. 10/1995.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data 28.10.2016

Il Direttore  
SOC Affari Generali Legali  
e Istituzionali  
(Avv. Cinzia Meloda)

**IL DIRETTORE GENERALE  
Nominato con D.G.R. n. 37-1365 del 27.04.2015**

**VISTA** la sopraestesa proposta istruttoria

**ACQUISITO** il solo parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. n. 229/1999 dal Direttore Sanitario in quanto il Direttore Amministrativo risulta assente giustificato

**EVIDENZIATO** che il presente provvedimento sarà comunque sottoposto a successiva valutazione del Direttore Amministrativo al fine di consentire le opportune valutazioni e darne comunicazione al Direttore Generale

**DECIDE**

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione

*CM/CM/cs*

*[Handwritten signature]*

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Antonio Jannelli)  
**ASSENTE**  
**GIUSTIFICATO**

### RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno - 2 NOV. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
Nota prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Copia per strutture:

|                                     |         |                                     |           |
|-------------------------------------|---------|-------------------------------------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | DSO V   | <input type="checkbox"/>            | DSM       |
| <input type="checkbox"/>            | SERD    | <input type="checkbox"/>            | DP        |
| <input type="checkbox"/>            | DIST. 0 | <input type="checkbox"/>            | PP        |
| <input type="checkbox"/>            | DIST. D | <input checked="" type="checkbox"/> | SITRPO    |
| <input type="checkbox"/>            | ML      | <input type="checkbox"/>            | MED. COMP |
| <input type="checkbox"/>            | MED.URG | <input type="checkbox"/>            |           |

- |                                     |                                  |
|-------------------------------------|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | AFFARI GENERALI LEGALI E IST.    |
| <input checked="" type="checkbox"/> | ORGANI PROTOCOLLO URP            |
| <input type="checkbox"/>            | ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.   |
| <input type="checkbox"/>            | ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.   |
| <input type="checkbox"/>            | INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI |
| <input checked="" type="checkbox"/> | GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO      |
| <input checked="" type="checkbox"/> | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE     |
| <input type="checkbox"/>            | FORMAZIONE                       |