

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 422 del - 3 NOVEMBRE 2016

O
G
G
E
T
T
O

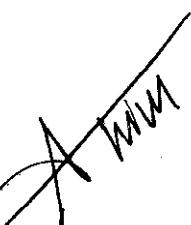
RETTIFICA *Deliberazione n° 540 del 14.09.2010* avente oggetto
"Individuazione Ufficio per i Procedimenti Disciplinari personale della
Dirigenza Medica/Veterinaria e STPA".

L'anno duemilasedici il giorno TRE
del mese di NOVEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso 

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi **DIRETTORE SANITARIO** 

- Dott. Antonio Jannelli **DIRETTORE AMMINISTRATIVO** 

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamate le Deliberazioni n° 540 del 14.09.2010 con oggetto "Individuazione Ufficio per i Procedimenti Disciplinari personale della Dirigenza Medica/Veterinaria e STPA" e n° 595 dell'11.10.2010 con oggetto "Rettifica a delibera n. 540 del 14.09.2010 avente ad oggetto Individuazione Ufficio per i Procedimenti Disciplinari personale della Dirigenza Medica/Veterinaria e Sanitaria e Professionale Tecnica ed Amministrativa".

Verificato quanto previsto dalle seguenti norme e disposizioni:

- ❖ art. 2106 Codice Civile,
- ❖ art. 7, commi 1-5-8, L. 330/1970,
- ❖ art. 55 bis, comma 4, D. Lgs. 165/2001,
- ❖ D. Lgs. 150/2009,
- ❖ Capo II, art. 7, commi 2-3, CC.CC.NN.LL. Integrativi del 06.05.2010 della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza S.P.T.A.

Dato atto che con Deliberazione n° 354 del 05.11.2012 è stato adottato il "Regolamento sulla responsabilità Disciplinare della Dirigenza Medica/Veterinaria, Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa" tuttora in vigore,

Preso atto :

- ❖ che sono in corso di attivazione le procedure di applicazione del nuovo Atto Aziendale, approvato con deliberazione n. 429 del 12.11.2015 e recepito in via definitiva dalla Regione Piemonte con DGR n. 53-2487 del 23.11.2015;
- ❖ che sono stati nominati i previsti quattro Direttori di Struttura Organizzativa Complessa, con incarico quinquennale a far data dal primo ottobre 2016, in quanto nell'Atto Aziendale, oltre alla soppressione del Dipartimento Tecnico Amministrativo, le strutture Complesse dell'Area Amministrativa e Tecnico Professionale sono state diversamente ponderate ed aggregate, transitando dalle precedenti 10 alle attuali 4, e tale azione ha comportato l'individuazione di nuove e più complesse definizioni e denominazioni delle stesse;
- ❖ che l'iter di attivazione delle procedure di applicazione dell'Atto Aziendale avrà esiti analoghi anche per la Dirigenza delle Aree Medico/Veterinaria e Sanitaria.

Ritenuto pertanto, per tutto quanto sopra considerato, necessario ed urgente provvedere a rettificare la composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari – UPD per il personale della Dirigenza Medico/Veterinaria e Sanitaria e per il personale della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa costituito con la citata DDG n° 540/2010.

ACQUISITO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - quinqueies del D. Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo

DELIBERA

1. Di rettificare la composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari – UPD per il personale della Dirigenza Medico/Veterinaria e Sanitaria e per il personale della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa, costituito con Deliberazione n° 540 del 14.09.2010 avente oggetto "Individuazione Ufficio per i Procedimenti Disciplinari personale della Dirigenza Medica/Veterinaria e STPA", come di seguito individuata :



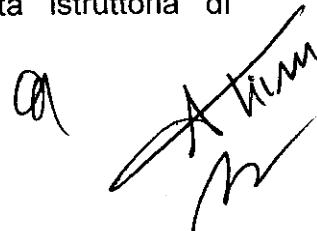
DIRIGENZA MEDICA VETERINARIA e SANITARIA

Componenti Titolari	Componenti Supplenti
Dot.ssa Claudia Sala - Direttore SOC Gestione Personale e Formazione – con funzioni di Presidente	Dott. Federico Bonisoli - Direttore SOC Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica, Reti
Dr. Bartolomeo Ficili - Direttore SOC Distretto Omegna – Verbania	Dr. Francesco Lembo - Direttore Dipartimento di Prevenzione
Dr. Francesco Garufi - Direttore SOC Direzione Presidi Domodossola e Verbania	Dr.ssa Anna Pingitore - Dirigente Farmacista

DIRIGENZA PROFESSIONALE TECNICA AMMINISTRATIVA

Componenti Titolari	Componenti Supplenti
Dot.ssa Claudia Sala - Direttore SOC Gestione Personale e Formazione – con funzioni di Presidente	Dott.ssa Annarosa Bellotti - Dirigente Referente SOS Organi/Organismi collegiali – Protocollo – URP – Ufficio Stampa
Dott. Federico Bonisoli - Direttore SOC Acquisti, Tecnologie, Ingegneria Clinica, Reti	Ing. Mario Mattalia - Dirigente Referente SOS Programmazione e gestione attività tecniche e manutenzione
Dott.ssa Manuela Succi - Direttore SOC Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio	Ing. Fulvio Guerrini - Dirigente Referente SOS Controllo di Gestione

2. Di individuare quale funzionario di supporto alla attività amministrativa dell' UPD per il personale della Dirigenza Medico/Veterinaria e Sanitaria e per il personale della Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa la dott.ssa Rosa Rita Varallo, Collaboratore Professionale Amministrativo Esperto SOC Gestione Personale e Formazione.
3. Di confermare tutto quanto altro disposto con le Deliberazioni n° 540 del 14.09.2010 e n° 595 dell'11.10.2010.
4. Di notificare la presente deliberazione ai Dirigenti Aziendali indicati al precedente punto 1) per il seguito di competenza previsto.
5. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge in considerazione dell'urgenza di provvedere a dar corso all'attività istruttoria di procedimenti in itinere.



Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno - 3 NOV. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA
~~ESECUTIVITA'~~ IN DATA - 3 NOV. 2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO
L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
Patrizia GARETTI

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM
	SERD	<input checked="" type="checkbox"/>	DP
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. 0	<input checked="" type="checkbox"/>	F
<input checked="" type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO
	ML	<input type="checkbox"/>	MED. COMP
	MED.URG	<input checked="" type="checkbox"/>	Con.lo Ges.ne

- AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
- ORGANI PROTOCOLLO URP
- ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
- ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.
- INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
- GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
- GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
- FORMAZIONE