



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1130 del 15/11/2016

Regione Piemonte

STRUTTURA PROPONENTE **S.O.C. FARMACIA**

Direttore Dr.ssa LAURA POGGI

O G G E T T O	<p style="text-align: center;">NOMINA DIRETTORE PRO-TEMPORE</p> <p>Dr. ssa Pesce Laura – Antica Farmacia del Borgo di Domodossola Dr. ssa Poggiani Francesca – Farmacia Dr.ssa Bogani di Domodossola</p>
---------------------------------	---



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1130 del 15/11/2016

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Struttura proponente

.....
data, 15.11.2016

Il Direttore Struttura proponente
Responsabile del Procedimento
(Dott. ssa Laura Poggi)



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1130 del 15/11/2016

IL DIRETTORE S.O.C. FARMACIA

Ai sensi della L. 362/91 art. 11 comma 1 e comma 2

"Il Titolare deve avere la responsabilità del regolare esercizio e della gestione dei beni patrimoniali della Farmacia".

L'unità sanitaria locale competente per territorio autorizza, a seguito di motivata domanda del titolare della farmacia, la sostituzione temporanea con altro farmacista iscritto all'ordine dei farmacisti nella conduzione professionale della farmacia:

omissis

g) per ferie

Viste le seguenti istanze:

- del 26.08.2016 (ns. prot. 0064667/16 del 08.11.2016) presentata dalla Dr.ssa Comaita Federica, direttore dell' Antica Farmacia del Borgo Snc di Dott. Guerra Giancarlo e Comaita Federica sita in Domodossola, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr.ssa Laura Pesce dal 29.08.2016 al 07.09.2016 ; accertata l'impossibilità alla sostituzione del Dr. Guerra Giancarlo in quanto già Direttore della farmacia Guerra Sas sita in Pallanza
- del 10.11.2016 (ns. prot.0065402/16 del 10.11.2016) presentata dalla Dr.ssa Bogani Lucia, direttore dell'omonima farmacia sita in Domodossola, con la quale chiede di nominare come Direttore Responsabile pro-tempore la Dr. ssa Poggiani Francesca dal 23.09.2016 al 08.10.2016.

Preso atto dell'accettazione di nomina da parte di :

Dr. ssa Pesce Laura iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2317 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

Dr. ssa Poggiani Francesca, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2118 ed in possesso dei requisiti di legge, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti presso la S.O.C. Farmacia

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1) **Di autorizzare**, per le motivazioni indicate in premessa, la nomina "pro tempore" a Direttore di Farmacia:

- a) Dr. ssa Pesce Laura iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2317 in sostituzione della Dr.ssa Comaita Federica, direttore dell' Antica Farmacia del Borgo sita in Domodossola, dal 29.08.2016 al 07.09.2016 ;
- b) Dr. ssa Poggiani Francesca, iscritta all'Albo dei Farmacisti di No e VCO al n. 2118 in sostituzione della Dr.ssa Bogani Lucia, direttore dell'omonima farmacia sita in Domodossola, dal 23.09.2016 al 08.10.2016 ;

2) **Di notificare** il disposto del presente atto con lettera protocollata ai Titolari e/o Direttori e ai collaboratori delle Farmacie A.S.L. VCO interessate

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

data, 15.11.2016

Il Direttore S.O.C. FARMACIA
Responsabile del Procedimento
(Dott. Laura Poggi)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1130 del 15/11/2016

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DSO V	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
SERT	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
DIST. 0	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
DIST. V	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
DIST. D	SITRPO	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
ML	MED.COMP	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
MED URG		<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
		<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
		<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE