



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 1134 del 16/11/2016**

---

**Regione Piemonte**

**S.O.C.**

**GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

PRESA D'ATTO AZIONE DI PIGNORAMENTO  
VERSO UN DIPENDENTE DELL'ASL VCO



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)



**IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

Dato atto che in data 11/11/2016 con prot. n. 65650 veniva notificato l'atto di pignoramento dei Crediti presso Terzi emesso dalla Equitalia Servizi di riscossione SpA di Verbania a carico del dipendente L. M. dell'A.S.L. VCO citato nella procedura esecutiva n. 13884201600000243000.

Rilevato che sulla retribuzione del debitore sono in corso trattenute per cessione volontaria e per pignoramento del Tribunale di Verbania RGE n. 586/2014.

Preso atto pertanto degli adempimenti posti in capo a questa Amministrazione ai fini di provvedere al recupero sulla retribuzione dovuta al debitore esecutato della somma del debito in favore di Equitalia per un totale di € 62.709,56, nei termini e con le modalità stabilite dall'art. 68 DPR 180/50.

Visti il D.P.R. n. 180 del 05.01.1950, il D.P.R. n. 895 del 09.07.1950.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

**DETERMINA**

1°) - Di prendere atto del pignoramento dei crediti verso terzi n. 13884201600000243000, protocollato al n. 65650 del 11/11/2016, ottemperando all'onere di procedere sulle competenze spettanti al dipendente richiamato nel suindicato provvedimento alla trattenuta mensile pari ad € 104,00 fino al termine del pignoramento preesistente ed in seguito alla trattenuta pari al quinto dello stipendio fino alla concorrenza del debito complessivo di € 62.709,56.

2°) - Di procedere altresì al versamento della somma vincolata in favore del creditore Equitalia Servizi di riscossione SpA di Verbania, agente della riscossione per la Provincia del Verbano Cusio Ossola.

3°) - Di disporre, in ottemperanza agli adempimenti evidenziati a carico dell'Amministrazione, la comunicazione al pignorante della eventuale cessazione dal rapporto di lavoro del dipendente, a debito insoluto.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Data, 16/11/2016

Il Direttore SOC  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

SC/mb

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE DETERMINA  
ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. O	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	MED.COMP	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
				<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE