



Regione Piemonte

S.O.C.

ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA, RETI (AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)

Direttore dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	<p>GARA A PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.55 D.LGS. N.163/06 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PACEMAKERS, ELETTROCATETERI ED ACCESSORI OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL. BI-VC-VCO-NO E ALL'AOU "MAGGIORE DELLA CARITA" DI NOVARA, AFFERENTI ALL'AREA INERAZIENDALE DI COORDINAMENTO N.3. PER UN PERIODO DI TRENTASEI MESI. AGGIUDICAZIONE.</p> <p>PRESA D'ATTO DELL'AGGIUDICAZIONE SVOLTA DA ASL VC DI VERCELLI CON PROPRIO ATTO N. 905 DEL 21/10/2016.</p>
--	---



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Farmacia
Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data 28/10/2016

Il Direttore S.O.C.
Farmacia
(dott. Laura Poggi)



**IL DIRETTORE S.O.C. ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA
CLINICA, INFORMATICA (AUDIO –VIDEO-RETI)**

Confermato che nel programma delle gare da espletarsi in forma aggregata, predisposto dalle Aziende afferenti all'Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 e trasmesso alla Regione Piemonte – Settore Coordinamento Acquisti – in data 16.5.2014, è stato affidato all'ASL VC l'espletamento, tra le altre della procedura di gara per la "fornitura di pacemakers, elettrocateri ed accessori, occorrenti all'AOU " Maggiore della Carità" e alle AA.S.S.LL. BI-VC-VCO-NO, afferenti alla Area Interaziendale di Coordinamento n. 3 per un periodo di mesi trentasei" ;

visto che in data 24 ottobre 2016 è pervenuta a mezzo e-mail deliberazione n. 905 del 21/10/2016, (Protocollo aziendale n.61779/16 del 24/10/2016), adottata dal Direttore Generale dell'ASL VC, con la quale si provvede all'aggiudicazione relativa all'affidamento dei prodotti in questione, di cui si conserva documentazione agli atti,

precisato, inoltre, che i requisiti contenuti nei D.U.R.C. delle Ditte di cui trattasi sono stati verificati dall'Ente che ha gestito la gara,

poiché si rende necessario dovuto provvedimento al riguardo, in virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) di prendere atto, per i motivi e per quanto discendente dai contenuti del preambolo al presente provvedimento, che in data 24/10/2016 è pervenuta a mezzo e-mail da parte dell'ASL VC di Vercelli la deliberazione n.905 del 21/10/2016 (protocollo aziendale n.61779/16 del 24/10/2016), mantenuta agli atti, relativa all'aggiudicazione della fornitura dei seguenti prodotti di cui si conserva documentazione agli atti:

**PACEMAKERS, ELETTROCATETERI ED ACCESSORI
OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL. BI-VC-VCO-NO E
ALL'AOU "MAGGIORE DELLA CARITA" DI NOVARA,**

afferenti all'Area di Coordinamento Interaziendale n.3 per un periodo di trentasei mesi

- 2°) di dare atto che eventuali e futuri aggiornamenti e/o modifiche/ migliorie, saranno da intendersi automaticamente recepiti senza necessità di ulteriori provvedimenti. Parimenti per eventuali modifiche societarie delle Ditte individuate quali aggiudicatarie.
- 3°) di determinare, per quanto riguarda l'ASL VCO, la durata contrattuale della fornitura di cui al precedente punto per un periodo di trentasei mesi con esecuzione a partire dal 01/01/2017 con scadenza al 31/3/2019.



- ~~4°) di individuare il Direttore SOC Farmacia Dott.ssa Laura Poggi, quale Direttore di esecuzione del contratto, con i compiti di provvedere al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico dell'esecuzione del contratto, di assicurarne la regolare esecuzione verificando che le attività e le prestazioni siano eseguite in conformità dei documenti contrattuali, compresa la gestione degli ordinativi e la relativa liquidazione discendente da quanto autorizzato con il presente provvedimento.~~
- 5°) di provvedere alla nomina del R.U.P. individuato nel Dott. Federico Bonisoli, Direttore della scrivente S.O.C..
- 6°) di confermare che la previsione di spesa per l'ASL VCO per un periodo di trentasei mesi è di € 551.562,00= (I.V.A. esclusa).
- 7°) di confermare che per l'onere di spesa per l'anno 2017 discendente dall'assunzione del presente provvedimento, e valutato in presunti Euro 183.854,00=(IVA esclusa), sarà oggetto di autorizzazione sul conto 3 10 01 58 del Conto Economico relativo all'Esercizio 2017, mentre per quanto concernerà gli anni 2018/2019 interessati stante la validità temporale degli affidamenti disposti, occorrerà provvedervi con successivi e separati provvedimenti.
- 8°) di dare atto, altresì, che la comunicazione formale del presente provvedimento alle Ditte interessate tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile.
- 9°) di dare mandato alla SOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art.14 L.R.10 del 24/1/1995 e s.m.i."

Data 17/11/2016

IL DIRETTORE S.O.C. ACQUISTI,
TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA,
INFORMATICA (AUDIO – VIDEO – RETI)
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/> DSO V	<input type="checkbox"/> DSM	<input type="checkbox"/> AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/> SERT	<input type="checkbox"/> DP	<input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/> DIST. O	<input type="checkbox"/> F	<input type="checkbox"/> ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/> DIST. V	<input type="checkbox"/> PP	<input type="checkbox"/> ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/> DIST. D	<input type="checkbox"/> SITRPO	<input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/> ML	<input type="checkbox"/> MED.COMP	<input type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/> MED URG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> FORMAZIONE