



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1146 del 17/11/2017

Regione Piemonte

S.O.C.

**ACQUISTI, TECNOLOGIE, INGEGNERIA CLINICA
RETI**

(AUDIO – VIDEO – INFORMATICA)

Direttore dott. Federico Bonisoli

O G G E T T O	SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO IMBALLAGGI PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI VERBANIA MEDIANTE UTILIZZO DI PRESS-CONTAINER – AFFIDAMENTO A DITTA CONSER V.C.O. S.P.A. DI VERBANIA A TUTTO IL 31/12/2018.-
--	--



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1146 del 17/11/2017

AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. Acquisti, Tecnologie, Ingegneria, Clinica, Informatica (Audio-Video-Reti).

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento.

Data , 17 novembre 2016

Il S.O.C. Acquisti,
Tecnologie, Ingegneria, Clinica,
Informatica (Audio – Video – Reti)
Responsabile del Procedimento

(dott. Federico Bonisoli)

**IL DIRETTORE S.O.C. ACQUISTI , TECNOLOGIE , INGEGNERIA
CLINICA, RETI (AUDIO - VIDEO – INFORMATICA)**

Premesso che, negli anni scorsi, è stata attivata presso il Presidio Ospedaliero di Verbania una nuova isola ecologica destinata alla raccolta, tra gli altri rifiuti, degli imballaggi di carta/cartone e plastica, rientranti nella più ampia categoria dei rifiuti urbani.

Nella predetta area ecologica sono stati predisposti anche gli impianti elettrici necessari per l'installazione e funzionamento dei sistemi di pressatura (press-container) dei suddetti rifiuti, in relazione alla loro notevole produzione da parte del Presidio Ospedaliero, nonché al loro volume.

Con Determinazioni n. 627 del 13 giugno 2013 e n. 76 del 16 gennaio 2015 è stato affidato il noleggio di n. 2 press container (uno per carta/cartone; uno per plastica) alla Ditta CONSER V.C.O. S.p.A. – Azienda Consortile dei Comuni della Provincia del Verbano Cusio Ossola deputata alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani nel Comune di Verbania – con scadenza al 31/12/2016.

Tale servizio riveste una notevole importanza, non solo per il miglior utilizzo dell'area ecologica, ma anche e soprattutto per garantire il massimo livello di igiene e sicurezza sanitaria in tale area che si trova a ridosso del Presidio Ospedaliero interessato.

La ditta CONSER V.C.O. s.p.a., opportunamente interpellata, con nota prot. n. 6856 del 7 novembre 2016 (prot. arrivo n. 65663 dell' 11/11/2016), ha presentato il proprio preventivo di spesa che di seguito si riassume:

- noleggio di n. 2 press-container (uno per carta/cartone; uno per plastica) al prezzo annuo di euro 1.866,00 cadauno, oltre all'I.V.A. ai sensi di legge;
- euro 142,00, oltre all'I.V.A., per ciascun viaggio di ritiro e smaltimento.

La spesa annua prevista, ipotizzando n. 2 viaggi mensili (uno per ciascuna categoria di rifiuti) viene a configurarsi in euro 7.140,00, oltre all'I.V.A. 22%, per un importo complessivo di euro 8.710,80.

Configurandosi la ditta Conser V.C.O. s.p.a. quale concessionaria "in house" per il Comune di Verbania del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, la cui titolarità è in capo al Comune stesso, l'affidamento del servizio è da considerarsi un'integrazione del servizio stesso.

L'acquisto di cui trattasi rientra nella vigente disciplina aziendale riguardante l'acquisizione di forniture di beni e servizi all'Azienda di valore inferiore alla soglia comunitaria, disciplinata dal Regolamento Provvisorio per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile n. 2016 n. 50,



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1146 del 17/11/2017

approvato con deliberazione n. 237 del 10 giugno 2016.

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1. di affidare alla ditta Conser V.C.O. s.p.a. – Via Olanda, 55, 28922 Verbania Pallanza – il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento imballaggi, mediante impiego di press-container, presso il Presidio Ospedaliero di Verbania per il periodo 1° gennaio 2017 – 31 dicembre 2018, alle condizioni di cui alla nota prot. n. 6856 del 7 novembre 2016 (prot. arrivo n. 65663 dell' 11/11/2016), per un importo complessivo presunto pari ad euro 17.421,60 I.V.A. compresa.
2. di dare atto che la spesa annua complessiva pari ad Euro 8.710,80 (IVA compresa) derivante dal presente provvedimento, suddivisa sui conti sotto indicati è da imputarsi sui Conti Economici Esercizi 2017 - 2018, da assumersi con successivo e separato provvedimento:

Conto 3 10 05 03 – Autorizzazione n. 5 – subimpegno n. 19, per euro 4.553,04 (quota noleggio press-container);

Conto 3 10 01 08 – Autorizzazione n. 5 – subimpegno n. 38, per euro 4.157,76 (quota smaltimento rifiuti).

3. di dare atto che la comunicazione formale del presente provvedimento alla ditta aggiudicataria tiene luogo, a tutti gli effetti, di contratto, ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile;
4. di dare mandato alla S.O.C. Affari Generali Legali e Istituzionali di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale ai sensi dell'art. 14 della L.R. n. 10 del 24 gennaio 1995.

Data, 17 novembre 2017

Il Direttore S.O.C. Gestione delle
Forniture e della Logistica
Responsabile del Procedimento
(dott. Federico Bonisoli)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	MED.COMP	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input checked="" type="checkbox"/>	X	<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
				<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE