



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

**DETERMINAZIONE N. 1224 del 02/12/2016**

## **Regione Piemonte**

**S.O.C.**

### **GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE**

**Direttore Dr Claudia Sala**

O  
G  
G  
E  
T  
T  
O

SIG. T.P. MATRICOLA N° 140 – INFERMIERE CTG. D  
SEDE DI OMEGNA  
PRESA D'ATTO RECESSO VOLONTARIO DAL RAPPORTO DI LAVORO  
A TEMPO INDETERMINATO



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 1224 del 02/12/2016

### AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla  
SOC GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore S.O.C.  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
(Dr Claudia SALA)



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 1224 del 02/12/2016

### IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Con nota prot. n° 66568/16 del 16/11/16, il Sig. T.P. matricola n° 140, Infermiere Ctg. D a tempo indeterminato presso la sede di Omegna, ha presentato istanza di anticipato collocamento a riposo a far tempo dal 01/03/17.

A tale riguardo:

- ❖ rilevato che dall'esame della documentazione contenuta nel fascicolo personale il Sig. T.P. risulta avere, al 28/02/17, 60 anni di età anagrafica e la seguente anzianità contributiva:

Determinazione ricongiunzione DT011201600025095 del 14/10/16	2m	2gg
Computo Servizio Militare	1a	0m
A.S.L. V.C.O.	41a	8m 21gg
Totale servizi	42a	10m 23gg

- ❖ preso atto che i requisiti posseduti potrebbero consentire al dipendente di che trattasi l'accesso alla pensione di anzianità in virtù delle norme contenute nell'art. 24 c. 10 D.L. 201/11 convertito con modificazioni dalla Legge 214/11;
- ❖ rilevato che risultano osservati i termini di preavviso prescritti dall'art. 39 CCNL 02/09/95 Comparto Sanità;
- ❖ dato atto che le dimissioni prescindono dalle disposizioni applicative previste dal Decreto Ministeriale 21/01/08, attuativo della Legge 188/07;

Vista la Circolare INPS n° 37 del 14/03/12;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

### DETERMINA

- 1) Di accogliere, a far tempo dal 01/03/17, la domanda di recesso dal rapporto di lavoro presentata dal Sig. T.P. matricola n° 1405, Infermiere Ctg. D a tempo indeterminato presso la sede di Omegna;



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

## **DETERMINAZIONE N. 1224 del 02/12/2016**

- 2) Di precisare che entro tale termine, il dipendente in questione dovrà usufruire di tutte le giornate di ferie maturate;
- 3) Di trasmettere all'INPS Gestione ex INPDAP Sede Provinciale di Verbania la documentazione necessaria per la predisposizione del trattamento pensionistico anticipato;
- 4) Di portare il presente provvedimento a conoscenza dell'interessato e del Servizio di assegnazione.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

Verbania, 02/12/16

IL DIRETTORE S.O.C.  
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE  
Responsabile del Procedimento  
(Dr Claudia SALA)

CS/nr

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



A.S.L. VCO.

Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE N. 1224 del 02/12/2016

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

DSO V	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
SERT	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
DIST. 0	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
DIST. V	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
DIST. D	X SITRPO	<input checked="" type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
ML	X MED.COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
MED URG		<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
		<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
		<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE