

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 482 del - 9 DICEMBRE 2016

O G G E T T O	INDIVIDUAZIONE DEL DOTT. ROBERTO FREDIANI QUALE TITOLARE DI INCARICO DI DIRETTORE STRUTTURA COMPLESSA "MEDICINA INTERNA 1" PREVISTA DAL VIGENTE ATTO AZIENDALE
---------------------------------	---

L'anno duemilasedici il giorno NOVE

del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

IL DIRETTORE GENERALE**Premesso che :**

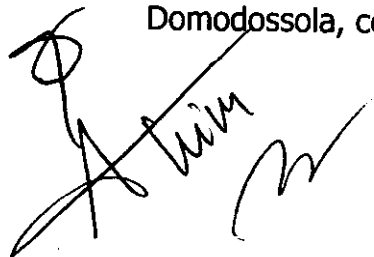
- il pregresso Piano di Organizzazione Aziendale (di cui alla deliberazione n. 395 del 09.06.2009) prevedeva nella funzione della produzione dei servizi sanitari dell'area medica un'unica Struttura Complessa a valenza aziendale denominata "Medicina Interna dell'ASL VCO" attualmente assegnata in capo al Dirigente Medico Direttore di SOC Dott. Frediani Roberto, così come da contratto individuale di lavoro Prot. N. 1 del 04/01/2013, in scadenza il 06/01/2018
- con deliberazione n. 429 del 12.11.2015 è stato approvato il nuovo Atto Aziendale dell'ASL VCO.
- con D.G.R. n. 53-2487, del 23.11.2015, trasmessa dalla Direzione Sanità con nota Prot. n. 22871/A1406A del 04.12.2015, la Regione Piemonte ha recepito, in via definitiva, tra gli altri, l'Atto Aziendale dell'ASL VCO, approvato con la richiamata delibera n. 429/2015, ed ha disposto che le Aziende, dalla notifica della D.G.R., possano dare attuazione alle previsioni contenute nel nuovo Atto Aziendale.
- l'Atto Aziendale come sopra approvato, nel delineare il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda ha ridisegnato l'organizzazione dell' Area Sanitaria, Amministrativa e Tecnico-Professionale dell'ASL VCO, sia rideterminando le Strutture Complesse previste, sia modificando le competenze a queste assegnate.

Atteso che nel Piano di Organizzazione adottato unitamente all'Atto Aziendale (di cui alla succitata deliberazione n.429/2015) nel dettaglio delle funzioni specialistiche della Disciplina "Medicina Interna" è prevista l'istituzione di due Strutture Complesse denominate "Medicina Interna 1" e "Medicina Interna 2".

Preso atto che con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 62963 del 28/10/2016, il Dott. Frediani Roberto ha presentato una proposta di riorganizzazione dell'area Medica all'interno del Dipartimento delle Patologie Mediche, in accordo con le strategie aziendali con obiettivo comune di miglioramento della qualità, dell'appropriatezza e dell'utilizzo delle risorse, in risposta ai bisogni di salute della popolazione della ASL VCO.

Verificato che, tale proposta, in ottemperanza alle previsioni del Piano di Organizzazione allegato al nuovo atto Aziendale, prevede di identificare una SOC di Medicina Interna principalmente rivolta alla gestione di pazienti critici, instabili, complessi, a medio-alta intensità assistenziale, con un indirizzo prevalentemente cardio-pneumo-vascolare, ed una seconda SOC, con indirizzo prevalentemente endocrino metabolico, rivolto a pazienti stabili a media bassa intensità assistenziale.

Considerato quanto sopra, il Direttore Generale, sulla base della succitata proposta, con nota acquisita agli atti con numero di Protocollo 63987 del 04/11/2016, ha disposto di assegnare al Dott. Frediani Roberto, per il periodo dal 15.12.2016 e fino al 06.01.2018, data di scadenza del succitato contratto Prot. N. 1 del 04/01/2013, l'incarico di Direzione della Struttura Complessa "Medicina Interna 1", presso il Presidio Ospedaliero di Domodossola, con indirizzo prevalentemente Cardio-pneumo-vascolare.



Preso atto che l'istruttoria del presente provvedimento è stata predisposta dalla SOC Gestione Risorse Umane;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3, comma 1 – quinquies, del D.Lgs. 19/06/1999 n. 229 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DELIBERA

- 1°) **Di procedere**, per le motivazioni indicate nelle premesse, alla assegnazione al Dott. FREDIANI Roberto, attualmente titolare di incarico di Direzione della Struttura complessa "Medicina Interna dell'ASL VCO" di cui al contratto Prot. N. 1 del 04/01/2013, con scadenza in data 06/01/2018, dell'incarico di direttore della Struttura Complessa "Medicina Interna 1" prevista dal nuovo atto aziendale di cui alla deliberazione n. 429 del 12.11.2015, con sede nel Presidio Ospedaliero di Domodossola e prevalente indirizzo cardio pneumo vascolare, a decorrere dal 15/12/2016.
- 2°) **Di invitare** il Dott. Frediani Roberto, per le motivazioni indicate nelle premesse, alla sottoscrizione di appendice integrativa al contratto individuale di lavoro Prot. N. 1 del 04/01/2013, ai sensi dell'art. 13 del CCNL per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria, sottoscritto in data 08/06/2000, per il periodo dal 15/12/2016 al 06/01/2018.

CS/sc

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 12 DIC. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

☐ DSO V
☐ SERD
☐ DIST. 0
☐ DIST. V
☐ DIST. D
☐ ML
☐ MED.URG

☐ DSM
☐ DP
☐ F
☐ PP
☐ SITRPO
☐ MED. COMP

☐ AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
☐ ORGANI PROTOCOLLO URP
☐ ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
☐ ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.
☐ INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
☐ GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
☐ GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
☐ FORMAZIONE