

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 485 del - 9 DICEMBRE 2016

O G G E S T T O	CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N.1 POSTO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO CAT.BS): SCORRIMENTO GRADUATORIA E NOMINA A TEMPO INDETERMINATO CANDIDATI CLASSIFICATI DAL 55° AL 59° POSTO SIGG.RI BACCENETTI ANTONELLA – FERRARIS MONICA – IANNI ELENA – PARTESANA ELISA – VEDOVATO GRAZIELLA
--------------------------------------	---

L'anno duemilasedici il giorno NOVE
del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
PROPOSTA DI ISTRUTTORIA

Dato atto che con D.G.R. n. 1-600 del 19/11/2014 e con DGR 1-924 del 23.01.2015, la Direzione Sanità della Regione Piemonte ha approvato il programma di revisione della rete ospedaliera regionale e con DGR 26-1653 del 29.06.2015 ha impartito le linee di indirizzo per lo sviluppo della rete territoriale e rete ospedaliera, al fine di rivalutare l'offerta sanitaria regionale, in coerenza con il nuovo Patto per la Salute per gli anni 2014-2016;

Preso atto inoltre di quanto disposto dalla D.G.R. n. 36-1483 del 25/05/2015 avente per oggetto "Modificazione DGR n.11-7089 del 10.02.2014. Disposizioni alle Aziende Sanitarie sul contenimento dei costi delle Risorse Umane ed approvazione per gli anni 2015 e 2016 dei relativi tetti di spesa", nella quale si ribadisce che l'assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato è da intendersi nei limiti definiti nel tetto di spesa e dei posti che si sono resi o si renderanno vacanti, verificando la coerenza della assunzioni rispetto alla nuova configurazione del SSR, privilegiando le assunzioni tese a perseguire il miglioramento dei tempi di attesa della attività chirurgiche ed ambulatoriali;

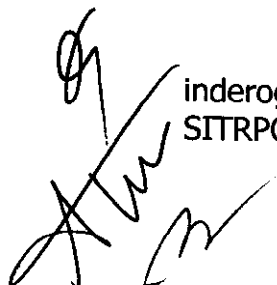
Considerata la grave carenza di personale OSS Cat.BS) che si è verificata a seguito dei numerosi collocamenti a riposo del personale, così come comunicato dal Dott. Senestraro Marcello, Direttore f.f. SOC Sitrpo, con nota prot. n.67974 del 23.11.2016, che rende impossibile lo svolgimento dei turni sui due Presidi Ospedalieri, tenuto conto della necessità di garantire, nel rispetto della normativa in merito all'orario di lavoro ed ai periodi di riposo, i livelli essenziali di assistenza (LEA) e il miglioramento dei tempi di attesa;

Condivisa, con nota prot. n. 69872 del 02.12.2016, da parte della Direzione Generale la necessità di provvedere all'assunzione di n.5 unità del profilo di Operatore Socio Sanitario Cat. BS), al fine di poter disporre di un numero sufficiente di operatori presso la Struttura interessata e garantire il corretto svolgimento delle attività assistenziali e istituzionali, nel rispetto delle norme legislative e contrattuali sulla turnazione e per non incorrere nel pericolo di interruzione di pubblico servizio, trat tandosi di profilo professionale per il quale la Regione Piemonte ha previsto con D.G.R. n. 36-1483 del 25/05/2015 lo sblocco del turn - over;

Preso atto che con deliberazione n.617 del 21.10.2010 è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato di n.1 posto di Operatore Socio Sanitario Cat. BS), composta da n.103 candidati ed utilizzata, come da deliberazione n.189 del 17.05.2016, fino alla 54° posizione;

Verificato che ai sensi dell'art.4, comma 4 del Decreto Legge n.101 del 31.08.2013, la succitata graduatoria risulta ancora in corso di validità;

Considerato quanto sopra, risulta necessario ed indispensabile, viste le inderogabili esigenze assistenziali già rappresentate dal Responsabile f.f. della SOC SITRPO, con nota prot. n.52528 del 08.09.2016, procedere alla copertura di n.5 PostI di



OSS Cat.BS) a tempo indeterminato, utilizzando la graduatoria di concorso pubblico approvata con deliberazione n.617 del 21.10.2010;

PROPONE

- 1°) **A fronte delle sopra descritte esigenze di servizio**, in considerazione dell'urgenza e necessità di garantire la continuità assistenziale, si dispone di procedere all'utilizzo, mediante scorrimento, della succitata graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per n.1 Posto di Operatore Socio Sanitario Cat.BS), per n.5 posti a tempo indeterminato.
- 2°) **Di invitare pertanto**, in esito a quanto descritto nelle premesse, i candidati BACCENETTI Antonella – nata il 16.01.1969, FERRARIS Monica – nata il 25.05.1972, IANNI Elena – nata il 15.09.1967, PARTESANA Elisa – nata il 21.05.1984 e VEDOVATO Graziella – nata il 23.08.1967, candidati utilmente classificati al 55°, 56°, 57°, 58° e 59° posto, alla sottoscrizione di contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato nella qualifica di OSS Cat.BS).
- 3°) **Di precisare** che la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro di cui sopra dovrà avvenire entro i trenta giorni successivi alla data di accettazione all'assunzione da parte dell'interessata e la sede di lavoro di prima assegnazione verrà stabilita all'atto della stipulazione del contratto stesso.
- 4°) **Di dare atto** che la copertura a tempo indeterminato del posto succitato, in coerenza alla nuova configurazione del SSR, risulta indispensabile a garantire lo svolgimento delle attività specifiche, contribuendo al miglioramento dei tempi di attesa per attività chirurgiche in cui l'unità verrà impiegata.
- 5°) **Di dare altresì atto** che l'onere conseguente al presente provvedimento, pari a €. 133.845,17 è da imputare in bilancio 2017 rispettivamente ai conti del personale dipendente 3.10.08.12 per € 99.012,55, 3.10.08.16 per € 26.416,55 e 3.30.01.04 per € 8.416,07 e, sulla scorta delle motivazioni addotte dal Direttore f.f. SOC SITRPO, la mancata adozione potrebbe causare un'omissione rispetto all'obbligo istituzionale primario e preminente dell'Azienda di assolvere ai propri compiti istituzionali nel garantire i livelli essenziali di assistenza.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO RESPONSABILE
STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMPLESSA
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
(Dott.ssa Claudia Sala)



IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta di istruttoria

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 3 - comma 1-
quinqies del D.Lgs.vo 19 Giugno 1999 n. 229 dal Direttore Amministrativo e
dal Direttore Sanitario

decide di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

bl/

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, located in the bottom left corner of the page.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 12 DIC, 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

☐ DSO V
☐ SERD
☐ DIST. 0
☐ DIST. V
☐ DIST. D
☐ ML
☐ MED.URG

☐ DSM
☐ DP
☐ F
☐ PP
☒ SITRPO
☐ MED. COMP

☐ AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
☐ ORGANI PROTOCOLLO URP
☐ ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
☐ ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.
☐ INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
☐ GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
☒ GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
☐ FORMAZIONE