

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 508 del 20 DICEMBRE 2016

| | |
|---------------------------------|---|
| O G G E T T O | ACQUISIZIONE IN DONAZIONE DI BENI VARI DA ASSEGNARE A STRUTTURE DELL'ASL VCO |
|---------------------------------|---|

L'anno duemilasedici il giorno VENTI
del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento
Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Annotazioni eventuali :

PROPOSTA ISTRUTTORIA
IL DIRETTORE SOC GESTIONE ECONOMICO FINANZIARIA E PATRIMONIO

Richiamato il regolamento aziendale per l'acquisizione di beni in comodato d'uso, donazione e visione/prova, approvato con Deliberazione n. 416 del 06/12/2012;

Viste le seguenti proposte di donazione:

N.1 TV LED 24"

N.1 PIANO COTTURA 2 PIASTRE

Da parte di Trapani Andrea di Domodossola
Da destinare alla Cardiologia di Domodossola
Del valore di € 150,00 IVA inclusa TV e di € 300,00 IVA inclusa Piano Cottura

N.3 FRIGORIFERI PORTATILI LT. 18

N.3 DATA LOGGER

Da parte dell'AVIS Provinciale VCO
Da destinare ai DEA di Verbania e Domodossola ed al Pronto Soccorso di Omegna
Del Valore di € 2.759,64 IVA inclusa (919,88 cad. IVA inclusa)

N. 3 POLTRONE DA LETTO COREMEC

N. 1 CARRELLO COLAZIONE

Da destinare al Reparto di Ortopedia-Oculistica-Urologia di Domodossola
Da parte del Comitato Festeggiamenti Scarghià Cheggio della Val Antrona
Del valore di € 2.300,00 IVA inclusa (carrello), € 217,50 IVA inclusa cad. (poltrone)

N. 1 SEDIA A ROTELLE SURACE 787 XL

Da destinare al reparto di Ortopedia-Urologia-Oculistica di Domodossola
Da parte del Gruppo Folk Introna
Del valore di € 650,00 IVA inclusa

Dato atto che, in esecuzione del regolamento sopra richiamato, si è attivato il procedimento amministrativo acquisendo parere strategico della Direzione Generale;

Rilevato che, in data 06 Dicembre 2016, si è riunita la Commissione, nominata con Deliberazione 419 del 26/10/2016 ed incaricata a fornire parere in merito all'acquisizione di beni a titolo di Donazione;

Dato atto che, la suddetta Commissione, ha espresso parere favorevole per l'accettazione delle sopra richiamate donazioni, giusto il verbale n. 32 del 06 Dicembre 2016 conservato agli atti;

PROPONE DI DELIBERARE

1. **Di acquisire**, in donazione, per tutte le motivazioni di cui in premessa i seguenti beni:

N.1 TV LED 24"

N.1 PIANO COTTURA 2 PIASTRE

Da parte di Trapani Andrea di Domodossola
Da destinare alla Cardiologia di Domodossola
Del valore di € 150,00 IVA inclusa TV e di € 300,00 IVA inclusa piano cottura

N.3 FRIGORIFERI PORTATILI LT. 18

N.3 DATA LOGGER

Da parte dell'AVIS Provinciale VCO
Da destinare ai DEA di Verbania e Domodossola ed al Pronto Soccorso di Omegna
Del Valore di € 2.759,64 IVA inclusa (919,88 cad. IVA inclusa)

N. 3 POLTRONE DA LETTO COREMEC

N. 1 CARRELLO COLAZIONE

Da destinare al Reparto di Ortopedia-Oculistica-Urologia di Domodossola
Da parte del Comitato Festeggiamenti Scarghià Cheggio della Val Antrona
Del valore di € 2.300,00 IVA inclusa (carrello), € 217,50 IVA inclusa cad. (poltrone)

N. 1 SEDIA A ROTELLE SURACE 787 XL

Da destinare al reparto di Ortopedia-Urologia-Oculistica di Domodossola



Da parte del Gruppo Folk Antrona
Del valore di € 650,00 IVA inclusa

giusto il parere favorevole della Commissione Aziendale, il cui verbale n. 32 del 06 Dicembre 2016 è conservato agli atti della S.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Patrimonio;

2. **Di dare atto** che al TV LED 24", alla Sedia a Rotelle Surace e al Piano Cottura si provvederà ad assegnare il relativo numero di inventario e che saranno inseriti nel registro cespiti dei beni dell'ASL sul conto 1.12.07.11, i Frigoriferi portatili completi di Data Logger sul conto 1.12.04.11, mentre le poltrone da letto ed il Carrello Colazione sul conto 1.12.05.11;
3. **Di trasmettere** copia del presente atto alla Direzione Sanitaria di Verbania e Domodossola, per conoscenza e per gli adempimenti di competenza.

SM/sp

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data 07.12.2016

Il Direttore SOC Gestione Economico Finanziaria
e Patrimonio
Responsabile del Procedimento
(Dott.ssa Manuela SUCCI)

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraesposta proposta istruttoria;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.Lgs.vo 19/6/1999 n. 229, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell' A.S.L. VCO il giorno 21 DIC. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

- | | | |
|---|------------------------------------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> DSO V e D | <input type="checkbox"/> DSM | <input type="checkbox"/> AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| <input type="checkbox"/> SERD | <input type="checkbox"/> DP | <input type="checkbox"/> ORGANI PROTOCOLLO URP |
| <input type="checkbox"/> DIST. 0 | <input type="checkbox"/> F | <input type="checkbox"/> ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN. |
| <input type="checkbox"/> DIST. V | <input type="checkbox"/> PP | <input type="checkbox"/> ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ. |
| <input type="checkbox"/> DIST. D | <input type="checkbox"/> SITRPO | <input type="checkbox"/> INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI |
| <input type="checkbox"/> ML | <input type="checkbox"/> MED. COMP | <input checked="" type="checkbox"/> GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> MED.URG | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| | | <input type="checkbox"/> FORMAZIONE |