



A.S.L. V.C.O.

Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola

DETERMINAZIONE N. 1327 del 22/12/2016

Regione Piemonte

MACROSTRUTTURA DISTRETTO DI DOMODOSSOLA

Direttore Dott. ROMANO FERRARI

O
G
G
E
T
T
O

INSERIMENTO MINORE B. C. PRESSO LA COMUNITA'
TERAPEUTICA RESIDENZA DAHU DI AOSTA – PROROGA
PERIODO DAL 08/11/2016 AL 08/06/2017
ESAMI E PROVVEDIMENTI



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. 19 conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB 83 Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura
DISTRETTO DI DOMODOSSOLA

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

data,

Il Direttore Macrostruttura
Distretto di Domodossola
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)



IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI DOMODOSSOLA

RICHIAMATA la determinazione n° 624 del 08/06/2016 con la quale si era proceduto a formalizzare l'inserimento del minore B.C. presso la Comunità Terapeutica Residenza DAHU di Brusson (AO), Località Faucille, 1 gestita dalla Società Cooperativa Aosta Servizi di Aosta, per il periodo dal 07/06/2016 al 07/11/2016, per le motivazioni illustrate nello stesso provvedimento;

VISTO il verbale U.M.V.D. in data 22/11/2016 acquisito agli atti, dal quale si evince valutazione che pone la necessità di proseguire il suddetto inserimento per ulteriori mesi 7 (sette), con monitoraggio intermedio trascorsi 3-4 mesi;

DATO ATTO CHE la struttura in trattazione è stata autorizzata al funzionamento e accreditata con D.G.R. Valle d'Aosta n° 944 del 31/03/2013;

DATO ALTRESI' ATTO CHE l'onere di spesa derivante dalla adozione del presente atto pari a euro 10.153,08 per l'anno 2016 viene imputato sul conto 3.10.18.06 autorizzazione 19 sub impegno 83 e pari a euro 29.895,18 per l'anno 2017 viene imputato sul conto 3.10.18.06 autorizzazione 23 sub impegno 83;

VISTA la D.G.R. n° 36 – 27998 del 02/08/1999 e s.m.i.;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

1°) Di formalizzare la proroga dell'inserimento in oggetto indicato e meglio dettagliato in premessa, per il periodo 08/11/2016 al 08/06/2017 con monitoraggio intermedio trascorsi 3-4 mesi, per le argomentazioni esplicitate in preambolo;

2°) Di dare atto che l'onore di spesa derivante dall'adozione del presente atto ammonta ad euro **10.153,08** con imputazione sul conto 3.10.18.06 aut. 19 sub impegno 83 per l'anno 2016 e a euro **29.895,18** per l'anno 2017 al conto 3.10.18.06 aut. 23 sub impegno 83;

3°) Di comunicare il presente atto ai soggetti interessati tramite la procedura informatizzata Archiflow .

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

data,

Il Direttore Macrostruttura
Distretto di Domodossola
Responsabile del Procedimento
(Dott. Romano Ferrari)

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

| | | | | | |
|-------------------------------------|---------|--------------------------|----------|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | DSO V | <input type="checkbox"/> | DSM | <input type="checkbox"/> | AFFARI GENERALI LEGALI E IST. |
| <input type="checkbox"/> | SERT | <input type="checkbox"/> | DP | <input type="checkbox"/> | ORGANI PROTOCOLLO URP |
| <input type="checkbox"/> | DIST. 0 | <input type="checkbox"/> | F | <input type="checkbox"/> | ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN. |
| <input type="checkbox"/> | DIST. V | <input type="checkbox"/> | PP | <input type="checkbox"/> | ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | DIST. D | <input type="checkbox"/> | SITRPO | <input type="checkbox"/> | ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ. |
| <input type="checkbox"/> | ML | <input type="checkbox"/> | MED.COMP | <input type="checkbox"/> | INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI |
| <input type="checkbox"/> | MED URG | <input type="checkbox"/> | | <input checked="" type="checkbox"/> | GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO |
| | | | | <input type="checkbox"/> | GEST. PERSONALE E FORMAZIONE |
| | | | | <input type="checkbox"/> | FORMAZIONE |