



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1329 del 22/12/16

Regione Piemonte

**MACROSTRUTTURA
OSPEDALE UNICO PLURISEDE**

Direttore : Dr. Francesco GARUFI

O
G
G
E
T
T
O

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA "CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA" DI TORINO – P.O. C.T.O. (SEDE DELLA BANCA CUTE DELLA REGIONE PIEMONTE) E L'A.S.L. V.C.O. PER ATTIVITA' IN EQUIPES DI PRELIEVO DI CUTE DA DONATORE CADAVERE – ANNO 2017



AUTORIZZAZIONE BUDGET

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

al N. _____ conto _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

SUB _____ Spesa prevista _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura Ospedale Unico Plurisede

Data

Il Direttore Macrostruttura Ospedale Unico Plurisede
Dr. Francesco GARUFI

Data

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento
(D.ssa Laura SCOGNAMIGLIO)

Il Direttore Macrostruttura Ospedale Unico Plurisede
(Dott. Francesco GARUFI)



IL DIRETTORE MACROSTRUTTURA OSPEDALE UNICO PLURISEDE

Richiamata la determina n. 1467 del 21 Dicembre 2015 con la quale si stipulava per l'anno 2016 convenzione per l'utilizzo di personale medico provvisto di specifica idoneità nelle attività dell'equipe di prelievo di cute da donatore cadavere con l'A.O. Città della Salute e della Scienza di Torino ed in particolare con il Presidio Ospedaliero C.T.O. istituito presso il quale con D.G.R. n. 27-29929 del 13 Aprile 2000 è stata istituita la Banca della Cute.

Vista la nota prot. ASL n. 64758 dell'8 Novembre 2016 con la quale l'Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino richiedeva il rinnovo della convenzione sopra citata.

Richiamata la nota prot. ASL n. 72384 del 16 Dicembre 2016 con la quale si richiedeva al Coordinatore Locale Prelievi ed al Dr. Trotta e al Dr. Geracu, medici abilitato a tale attività, la disponibilità ad accogliere la richiesta di cui sopra.

Evidenziato che con nota prot. ASL n. 73693 del 22 Dicembre 2016 i sanitari sopra indicati esprimevano parere favorevole al rinnovo della convenzione di che trattasi richiedendo l'inserimento del Dr. Maestroni che recente ha conseguito la qualificazione richiesta

Rilevato inoltre che l'attività svolta da parte dei Dirigenti Medici abilitati a tale attività sarà svolta al di fuori del proprio orario di servizio e che per tale attività l'A.O. C.T.O. Maria Adelaide corrisponderà all'A.S.L. V.C.O. i seguenti importi onnicomprensivi:

- compenso forfettario per ogni accesso € 200,00
- compenso integrativo per ogni cm² prelevato € 0,30

Precisato che tale compenso sarà introitato e successivamente ripartito secondo quanto previsto dai regolamenti aziendali in materia di attività libero professionale

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1) di stipulare per l'intero anno 2017 specifica convenzione per attività in equipe di prelievo di cute da donatore cadavere con l'Azienda Ospedaliera Città della Salute e della Scienza di Torino alle condizioni di cui allo schema di disciplinare allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A)
- 2) di dare atto che gli introiti conseguenti all'attività in oggetto della presente deliberazione saranno introitati sul conto economico 4.50.02.77 esercizio 2017

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1329 del 22/12/16

IL DIRETTORE
SOC MACROSTRUTTURA OSPEDALE UNICO PLURISEDE
(Dr. Francesco GARUFI)

Il Responsabile del Procedimento
Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE
DELLA PRESENTE DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON
LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. O	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	ML	<input type="checkbox"/>	MED.COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE