



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 1340 del 28.12.2016

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

DR G.M. - MATRICOLA N. 4889 – DIRIGENTE MEDICO
ONCOLOGIA CON INCARICO QUINQUENNALE ED ESCLUSIVO
DI DIREZIONE STRUTTURA COMPLESSA ONCOLOGIA
PRESA D'ATTO RECESSO
DA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Premesso che, con contratto individuale di lavoro n. 75 del 07.07.2016, si conferiva al Dr. G.M. matricola n. 4889, Dirigente Medico Oncologia, un incarico quinquennale ed esclusivo di Direzione della Struttura Complessa Oncologia, a decorrere dal 07.07.2016;

Vista la nota prot. n. 70885 del 07.12.2016, integrata con nota prot. n. 71707 del 13.12.2016, con la quale il sunnominato Dirigente comunica di voler recedere dal contratto individuale di lavoro a decorrere dal 01.01.2017;

Richiamati:

- l'art. 34 del C.C.N.L. Dirigenza Medica e Veterinaria 05.12.1996, che disciplina la materia;
- l'art. 15 – comma 7-ter D.Lgs 502/1992, integrato e modificato dall'art. 4 Decreto Legge n. 158 del 13.09.2012, che prevede che l'incarico di Direttore di Struttura Complessa sia soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di mesi sei, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico.....omissis;

Dato atto che la Direzione Generale di questa A.S.L., nel prendere atto della volontà di recesso del Dirigente durante il decorso del periodo di prova, secondo quanto previsto dalla vigente normativa, dispone di prescindere dal recupero dell'indennità di mancato preavviso dovuta dal Dirigente in questione;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1°) - **Di prendere atto** a tutti gli effetti della volontaria cessazione dal servizio per recesso dal contratto individuale di lavoro nel decorso del periodo di prova, del Dr. G.M. - matricola n. 4889, Dirigente Medico Oncologia a rapporto esclusivo, titolare di incarico quinquennale di Direzione della Struttura Complessa Oncologia, a decorrere dal 01.01.2017.
- 2°) - **Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessato, quanto con il presente atto disposto.



3°) - **Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo data l'urgenza di provvedere.

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 28.12.2016

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/lb

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input checked="" type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	MED.COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
				<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE