

REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE VCO
OMEGNA

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERAZIONE N. 538 del 30 DICEMBRE 2016

O	CONVENZIONE TRA L'AOU CITTA' DELLA SALUTE E DELLA SCIENZA
G	DI TORINO E L'ASL V.C.O. FINALIZZATA ALLA COLLABORAZIONE
E	NEL CAMPO DEL RECLUTAMENTO, RACCOLTA, TRASPORTO DEL
T	SANGUE DA CORDONE OMBELICALE A SCOPO SOLIDARISTICO
O	

L'anno duemilasedici il giorno TRENTA
del mese di DICEMBRE in OMEGNA,

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott. Giovanni Caruso

coadiuvato da:

- Dott. Antonino Trimarchi DIRETTORE SANITARIO

- Dott. Antonio Jannelli

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Riservato alla S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio per la registrazione della spesa

data _____

al N. _____ conto _____

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a
Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Direttore SOC Gestione Economico-Finanziaria e Patrimonio
(Dott.ssa Manuela Succi)

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Beneficiario _____ €. _____

Anotazioni eventuali :

**PROPOSTA ISTRUTTORIA DEL
DIRETTORE SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA**

Premesso che la Regione Piemonte con D.G.R. n. 18-752 del 31.08.2000 ha riconosciuto la Banca di Sangue di Cordone Ombelicale di Torino (Torino Cord Blood Bank) quale di struttura di riferimento per la conservazione e lo stoccaggio del sangue di cordone ombelicale raccolto da un network di punti nascita.

Dato atto che la sede di riferimento della Banca di Sangue Cordonale Ombelicale è presso l'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino, Banca Cellule e Tessuti afferente alla S.C. Servizio Immunotrasfusionale (SIMT) del Dipartimento Qualità e Sicurezza dei Percorsi di Diagnosi e Cura, con sede presso il SIMT del Presidio O.I.R.M. – S. Anna – C.T.O.

Vista la nota prot. ASL n. 31675 del 24 maggio 2016 con la quale il Direttore Sanitario Aziendale trasmetteva per le valutazioni del caso la proposta di convenzione pervenuta dall'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino e finalizzata alla collaborazione nel campo del reclutamento, raccolta, trasporto del sangue da cordone ombelicale.

Evidenziato che con nota prot. ASL n. 33010 del 31 maggio 2016 si provvedeva a richiedere al Direttore Dipartimento Materno Infantile ed al Direttore SOC Ostetricia Ginecologia parere sull'opportunità di procedere a quanto richiesto dall'AOU Città della Salute anche in relazione alla procedura aziendale PP 17-OGI 01 "Percorso donazione di cellule staminali da cordone ombelicale"

Rilevato che con nota prot. ASL n. 36511 del 17 giugno 2016 con firma congiunta i Direttori di cui al paragrafo precedente esprimevano parere favorevole a stipulare la convenzione richiesta e a revisionare la procedura aziendale in uso qualora fosse necessario per adeguarla alle procedure richieste dall'AOU Città della Salute.

Vista la nota prot. ASL n. 72380 del 16 dicembre 2016 con la quale si comunicava al competente ufficio dell'AOU Città della Salute e della Scienza di Torino la disponibilità a procedere a quanto richiesto.

Per tutto quanto precede

SI PROPONE

- 1) di stipulare con l'AOU Città della Salute di Torino, sede di riferimento della Banca di Sangue di Cordone Ombelicale, convenzione atta al reclutamento, la raccolta, il trasporto e la conservazione del sangue da cordone ombelicale a scopo solidaristico
- 2) di dare atto che gli effetti del presente accordo decorrono a partire dalla data della sottoscrizione e avranno durata triennale così come previsto dall'art. 7 del disciplinare di convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera A)



- 3) di incaricare il Direttore del Dipartimento Materno Infantile, per il tramite della Direzione Sanitaria Ospedaliera, a mettere in atto tutto quanto correlato alla piena esecuzione della convenzione di che trattasi raccordandosi con i Direttori delle Strutture Organizzative coinvolte nella raccolta del sangue cordonale nonché di provvedere, se ritenuto necessario, alla rivalutazione e/o integrazione della procedura aziendale PP 17-OGI 01 "Percorso donazione di cellule staminali da cordone ombelicale"
- 4) di dare atto che dall'adozione del presente atto non deriva alcun ulteriore onere di spesa

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO

Paola UBALDINO
Paola Ubaldino

IL DIRETTORE
SOC DIREZIONE SANITARIA OSPEDALIERA
Dott. Francesco GARUFI

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la sopraestesa proposta istruttoria

ACQUISITO il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 3, comma 1-quinquies, del D.lgs. n . 229/1999 dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

DECIDE

di approvarla integralmente adottandola quale propria deliberazione.

*A
G
M*

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Caruso)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Antonino Trimarchi)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Antonio Jannelli)

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del presente atto è stata posta in pubblicazione all'Albo Ufficiale dell'A.S.L. VCO il giorno 30 DIC. 2016 per 15 giorni continuativi.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

ESECUTIVITA' IN DATA _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Trasmissione a:

- Collegio Sindacale
- Conferenza dei Sindaci
- Giunta Regionale

Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____
Nota prot. n. _____ del _____

Copia per strutture:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM
	SERD	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
	DIST. V	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.
	DIST. D	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
	ML	<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
	MED.URG	<input type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE

- AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
- ORGANI PROTOCOLLO URP
- ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
- ATTIVITA' TECNICHE E MANUTENZ.
- INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
- GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
- GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
- FORMAZIONE