



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 22 del 16.01.2017

Regione Piemonte

S.O.C.

GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Direttore Dr Claudia Sala

O
G
G
E
T
T
O

SIG.RA B.I. – MATRICOLA N. 4843
O.S.S. CAT. BS) SEDE OPERATIVA DI VERBANIA
PERIODO DI ASPETTATIVA SENZA
ASSEGNI PER PERIODO DI PROVA PRESSO ALTRA AZIENDA



AUTORIZZAZIONE BUDGET N. _____

CONTO _____

SUB _____

SPESA PREVISTA ANNO Euro _____

IMPORTO PAGATO Euro _____

IMPORTO RESIDUALE Euro _____

IMPORTO IN LIQUIDAZIONE Euro _____

IMPORTO DISPONIBILE Euro _____

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni a Bilancio derivanti dal provvedimento

Data

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)



IL DIRETTORE S.O.C. GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE

Viste le note prot. n. 73480 del 22.12.2016 e prot. n. 73863 del 23.12.2016, con le quali la Sig.ra B.I. – matricola n. 4843, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di O.S.S. cat. BS), chiede un periodo di aspettativa senza assegni a decorrere dal 01.02.2017 per il periodo di prova a seguito di nomina a tempo indeterminato con la stessa qualifica presso l'A.S.L. AL di Alessandria;

Visto l'art. 12, comma 8) lettera a) del C.C.N.L. Integrativo 20.09.2001 che testualmente recita: "L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato per un periodo massimo di mesi sei se assunto presso la stessa azienda o ente del medesimo comparto ovvero ente o amministrazione di comparto diverso con rapporto di lavoro a tempo indeterminato a seguito di vincita di pubblico concorso per la durata del periodo di prova";

Acquisito agli atti il parere del Responsabile di afferenza, espresso con nota prot. n. 392 del 03.01.2017, che risulta favorevole alla concessione di detta aspettativa a decorrere dal 01.02.2017;

In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali

DETERMINA

- 1° - Di concedere** alla Sig.ra B.I. – matricola n. 4843, in servizio a tempo indeterminato con la qualifica di O.S.S. cat. BS), un periodo di aspettativa senza assegni per periodo di prova presso l'A.S.L. AL di Alessandra a decorrere dal 01.02.2017 e fino al 31.07.2017.
- 2° - Di precisare** che detta aspettativa potrà terminare prima della scadenza, a seguito di comunicazione formale di rientro in servizio presso questa A.S.L. della dipendente di che trattasi e che, nulla intervenendo nel corso del periodo di aspettativa, il rapporto di lavoro della sunnominata dipendente avrà termine naturale dal 01.08.2017.
- 3° - Di dare atto** che verrà formalmente comunicato all'interessata quanto con il presente atto disposto.



A.S.L. V.C.O.

*Azienda Sanitaria Locale
del Verbano Cusio Ossola*

DETERMINAZIONE N. 22 del 16.01.2017

Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto

Data, 13.01.2017

Il Direttore SOC
GESTIONE PERSONALE E FORMAZIONE
Responsabile del Procedimento
(Dr Claudia SALA)

CS/sz

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO (www.aslvco.it) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. 0	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ACQ. BENI SERV. LOGISTICA E SERV. ECON.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input checked="" type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	MED.COMP	<input checked="" type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
				<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input type="checkbox"/>	FORMAZIONE