



**A.S.L. V.C.O.**

*Azienda Sanitaria Locale  
del Verbano Cusio Ossola*

**DETERMINAZIONE N. 76 DEL 31/01/2017**

---

**Regione Piemonte**

**SOC DIREZIONE PRESIDI  
DOMODOSSOLA E VERBANIA**

**Direttore : Dr. Francesco GARUFI**

<b>O G G E T T O</b>	AUTORIZZAZIONE ALLA FREQUENZA VOLONTARIA DELLA DOTTORESSA SERENA CARPO - PSICOLOGO - PRESSO LA SOC NEUROPSICHIATRIA INFANTILE DELL'A.S.L. V.C.O
--	---



**AUTORIZZAZIONE BUDGET**

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

al N. \_\_\_\_\_ conto \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

SUB \_\_\_\_\_ Spesa prevista \_\_\_\_\_

Si attesta che la spesa rientra nel budget attribuito alla Macrostruttura Ospedale Unico Plurisede

Data .....

Il Direttore SOC Direzione Presidi Domodossola e Verbania  
Dr. Francesco GARUFI

Data .....

Si attesta la regolarità contabile e le imputazioni  
a Bilancio derivanti dal provvedimento

Il Responsabile del Procedimento  
(D.ssa Laura SCOGNAMIGLIO)

Il Direttore SOC Direzione Presidi Domodossola e Verbania  
(Dott. Francesco GARUFI)



**IL DIRETTORE SOC PRESIDÌ DOMODOSSOLA E VERBANIA**

Premesso che la Dottoressa Serena CARPO, nata a Omegna il 19 Marzo 1992, residente a Omegna – via Piero Micca, 5 - ha richiesto formalmente, con comunicazione agli atti della SOC Direzione Presidì Domodossola e Verbania, di poter accedere, in qualità di psicologo frequentatore a titolo volontario, alla SOC di Neuropsichiatria Infantile con decorrenza dal 13 Febbraio 2017 e sino al 30 Gennaio 2018.

Acquisito il parere favorevole dal Direttore f.f. della SOC Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L. V.C.O. D.ssa Stefania VOZZA.

Evidenziato che la Dottoressa CARPO ha dichiarato di essere in possesso di copertura assicurativa professionale che esonera la ASL V.C.O. da qualunque responsabilità per infortuni e responsabilità civile.

Ribadito che l'attività svolta risulta a titolo assolutamente gratuito e non comporta, a tutti gli effetti, l'instaurazione di alcun rapporto di impiego o di prestazione d'opera libero-professionale con la ASL V.C.O.

Stabilito altresì che la Direzione Sanitaria Presidì Domodossola e Verbania aprirà specifico fascicolo personale che dovrà contenere la dettagliata rendicontazione mensile delle ore di frequenza effettuate dalla Dottoressa Serena CARPO al fine del rilascio di eventuali certificazioni.

*In virtù dell'autonomia gestionale ed economico finanziaria attribuita ed in conformità ai vigenti atti di programmazione ed indirizzo aziendali*

**DETERMINA**

- 1) Di autorizzare per le motivazioni citate in premessa, l'accesso della Dottoressa Serena CARPO presso la SOC Neuropsichiatria Infantile dell'ASL VCO in qualità di Psicologo frequentatore volontario, per il periodo dal 13 Febbraio 2017 al 30 Gennaio 2018 con un impegno orario concordato con direttamente con il Direttore della SOC Neuropsichiatria Infantile
- 2) Di incaricare la segreteria della SOC Direzione Presidì Domodossola e Verbania:
  - di aprire specifico fascicolo personale che dovrà contenere mensilmente dettagliata rendicontazione delle ore di frequenza effettuate dalla Dottoressa Serena CARPO ai fini del rilascio di eventuali certificazioni;
  - di inserire il nominativo della Dottoressa Serena CARPO nell'apposito registro dei volontari, indicando la frequenza autorizzata, il relativo inizio e la data di cessazione.



- 3) Di dare atto che le condizioni della frequenza risultano dettagliatamente enunciate nell'allegato A) al presente provvedimento di cui forma parte integrante e sostanziale, e che sarà cura della SOC Direzione Presidi Domodossola e Verbania far controfirmare per accettazione alla Dottoressa Serena CARPO.
- 4) Di precisare che la Dottoressa Serena CARPO é vincolata al rispetto della disciplina legislativa vigente in materia di riservatezza, avendo particolare riguardo a quanto previsto dal D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, in ordine alla cui vigilanza è responsabile il Dirigente Medico della U.O.A. destinataria.
- 5) Di significare che la Dottoressa Serena CARPO al fine della frequenza volontaria presso la SOC Neuropsichiatria Infantile é tenuta a rispettare tutto quanto previsto dalla ASL VCO in materia di salute e sicurezza dei lavoratori in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., ivi compreso l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale; il Direttore SOC Neuropsichiatria Infantile vigilerà sul rispetto di tali obblighi da parte della Dottoressa Serena CARPO.
- 6) Di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non deriva alcun onere di spesa per l'Azienda.

**Si attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento proposto**

**IL DIRETTORE**  
**SOC DIREZIONE PRESIDII OSPEDALIERI DOMODOSSOLA E VERBANIA**  
(Dr. Francesco GARUFI)

**Il Responsabile del Procedimento**  
Paola UBALDINO

**ESECUTIVITA' CONTESTUALE ALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE  
DETERMINA ALL'ALBO UFFICIALE ON LINE DELL'ASL VCO**



La presente determinazione viene pubblicata all'Albo ufficiale on line della ASL VCO ([www.aslvco.it](http://www.aslvco.it)) il primo giorno lavorativo successivo all'assunzione del presente provvedimento e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Trasmissione informatica attraverso procedura aziendale ARCHIFLOW alle seguenti Strutture Aziendali:

<input checked="" type="checkbox"/>	DSO V	<input type="checkbox"/>	DSM	<input type="checkbox"/>	AFFARI GENERALI LEGALI E IST.
<input type="checkbox"/>	SERT	<input type="checkbox"/>	DP	<input type="checkbox"/>	ORGANI PROTOCOLLO URP
<input type="checkbox"/>	DIST. O	<input type="checkbox"/>	F	<input type="checkbox"/>	ACQUISTI TECNOLOGIE ING. CLIN.
<input type="checkbox"/>	DIST. V	<input checked="" type="checkbox"/>	PP	<input type="checkbox"/>	ATTIVITA' TECNICHE MANUTENZ.
<input type="checkbox"/>	DIST. D	<input type="checkbox"/>	SITRPO	<input type="checkbox"/>	INFR. TECNOL. RETI E APPLICATIVI
<input type="checkbox"/>	ML	<input checked="" type="checkbox"/>	MED.COMP	<input type="checkbox"/>	GEST. ECON-FIN E PATRIMONIO
<input type="checkbox"/>	MED URG	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	GEST. PERSONALE E FORMAZIONE
				<input checked="" type="checkbox"/>	FORMAZIONE